

 PT. MERSIFARMA TM SUKABUMI-INDONESIA	FORMULIR LATAR BELAKANG PERMINTAAN BARANG HABIS PAKAI DEPARTEMEN: <u>R&D</u>	Diisi oleh Pemohon No. : <u>146</u> /LBPBHP/ <u>IX</u> /20 <u>26</u>
Nama Barang Habis Pakai: <u>Kolom C18 150 x 4.6 mm 5um</u> <i>Berlaku untuk satu jenis barang</i>	Rencana Waktu Penggunaan: <u>November 2026</u>	
	Lead time Purchasing: <u>60 HK</u>	
Masa Waktu Pakai <u>> 600</u>		Masa Frekuensi Pakai <u>>600</u>
☒ Permintaan Item Baru	☐ Permintaan Kebutuhan Jadwal Kerja	
☐ Bahan Penunjang ☐ Perlengkapan Listrik ☐ Suku Cadang ☐ Alat Tulis ☐ Bahan Kebersihan ☐ Hardware ☐ Inkjet/Laserjet Print ☐ _____	☐ Innovator ☐ Kalibrasi ☐ Sample Bahan Kemasan ☐ Perbaikan ☐ Sample Bahan Baku ☐ Marketing Promosi ☐ Kualifikasi ☐ _____	
SYARAT WAJIB PERMINTAAN BARU 1. Sertakan Foto Barang Baru. 2. Dibuat hanya sekali untuk awal mendaftarkan ke sistem QAD. 3. Pemesanan selanjutnya menggunakan Analisa Permintaan Barang dengan melampirkan hasil verifikasi stok fisik (kartu stok/bin card).	SYARAT WAJIB PERMINTAAN JADWAL KERJA 1. Formulir Perbaikan (jika dibutuhkan). 2. Setiap pengajuan menyertakan jadwal/timetable. 3. Dibuat setiap mengajukan kebutuhan untuk memenuhi rencana jadwal kerja, sekalipun barang sudah terdaftar di sistem QAD.	
Digunakan untuk	Sehubungan dengan adanya analisa disolusi asam folat Tablet Tambah Darah diperlukan kolom tersebut untuk analisa	
Latar belakang permintaan	Kolom sebelumnya sudah digunakan > 600 injekan dan sudah dalam keadaan tidak baik, sehingga memerlukan kolom baru untuk analisa.	
☐ Perlu Minimum Stock <i>Tentukan Reorder Point</i>		
Dibuat:  <u>Ita Aryani</u> Tgl. <u>21/09/26</u> <i>(Staf/Koord.)</i>	Diperiksa:  <u>Ita Aryani</u> Tgl. <u>21/09/26</u> <i>(Koord./Spv/Ast. Mgr)</i>	Menyetujui:  <u>Juwita</u> Tgl. <u>25/09/26</u> <i>(Kepala Departemen)</i>
Nomor Dokumen : <u>COM-FPT/001A.00</u>	Tanggal Berlaku : <u>11 SEP 2023</u>	Disetujui oleh : 