

ANALISA PERMINTAAN BARANG

[illegible]

Catatan :

- pengadaan baru untuk permintaan Produksi Unit 2 (Ruang SPV)
- Formulir Latar belakang dan Perbandingan Harga Terlampir
- Estimasi harga dan Gambar Dust Bin Terlampir
- Data Inventaris Asset Terlampir

Pemobor

Diperiksa

Mengetahui



PT. MERSIFARMA TM
SYKABUMI-INDONESIA

**FORMULIR LATAR
BELAKANG PERMINTAAN
BARANG**

Diisi oleh Pemohon

DEPARTEMEN : Produksi Unit 2

No. : 129 /LBPB/VIII/2026

- ☒ Peralatan Produksi
☐ Peralatan Engineering
☐ Peralatan Umum / Logistik / K3
☐ Peralatan Komputer

- ☐ Peralatan Laboratorium
☐ _____
☐ _____
☐ _____

Rencana Waktu Penggunaan:

Lead time Purchasing :

- ☒ Peralatan Baru ☐ Penambahan ☐ Penggantian ☐ Berita Acara Kerusakan

SYARAT WAJIB PERALATAN BARU DAN PENAMBAHAN:

1. Lampirkan Foto / Brosur / Leaflet / Drawing Peralatan Baru.
2. Lampirkan Estimasi Harga atau Penawaran Harga.
3. Permintaan Peralatan Jenis Baru dibuat hanya sekali untuk awal mendaftarkan ke sistem QAD.
4. Permintaan Penambahan Peralatan jenis yang sama tetap mengisi Formulir dengan melampirkan Histori Peralatan beserta Nomor Inventaris sebelumnya.
5. Barang diterima oleh Pemohon wajib memberikan Nomor Inventaris sesuai penomoran standar perusahaan.

SYARAT WAJIB PENGANTIAN:

1. Lampirkan Foto Peralatan sebelumnya yang akan diganti.
2. Lampirkan Berita Acara Kerusakan.
3. Permintaan Penggantian Peralatan tetap mengisi Formulir dengan menyampaikan penggantian dengan Jenis yang sama dari sebelumnya atau Jenis Baru.
4. Barang diterima oleh Pemohon wajib memberikan Nomor Inventaris sesuai penomoran standar perusahaan.

Nama Barang Nama & Spesifikasi Barang (Merk, Tipe, dan Keterangan Lainnya)	Jumlah Unit	Estimasi Harga	Masa Waktu Pakai	Masa Frekuensi Pakai
<u>Tempat Sampah</u> <u>Data Spesifikasi terlampir</u>	<u>1</u>	<u>RP 200.000,-</u>	<u>5-10 tahun</u>	<u>Setiap hari</u>

Latar Belakang Permintaan & Peruntukkan

pada tgl 28-31 Juli 2026 telah dilakukan audit SR di area produksi unit 2 berdasarkan hasil audit tersebut di temukan beberapa tong sampah dalam keadaan rusak. kerusakan di temukan di R. shower dan R. supervisor. Oleh karena itu perlu dilakukan proses penggantian pada tempat sampah

Dibuat: 06/08

Tgl. : _____
Nama : Yayang Febr
(Koordinator / Supervisor)

Diperiksa & disetujui : 06/08

Tgl. : _____
Nama : _____
(Manager)

Nomor : PP-FO/001.00
Dokumen

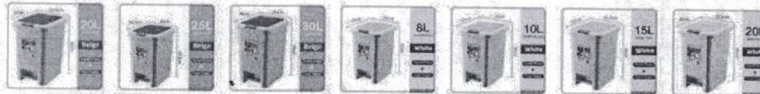
Tanggal : **24 DEC 2025**
Berlaku

Disetujui : 06/08
Oleh

Lampiran Referensi Dust Bin (Tempat Sampah)



Hitam-15L



FLASH SALE

BERAKHIR DALAM **03 : 31 : 18**

Rp**103.987** Dengan Voucher
Rp103.987 x 1 bulan dengan SPayLater >

10RB+ Terjual ❤

Belanja Rp200RB, Diskon Rp5RB Hadiah Gratis >

Mall ORI Lejumall Tempat Sampah Injak Plastik Tertutup
Tong Sampah 8L/10L/15L/20L Kotak Sampah Trash Bi...

Garansi tiba 24 - 26 Apr
Gratis Ongkir **VIP** >

Handwritten signature and date:
06/06/2020

Data tempat sampah di unit 2 (saat ini tidak ada nomor assetnya hanya jumlah saja). Adapun datanya sebagai berikut :

No	Nama Ruangan	Jumlah
1	R. SPV	1
2	R. Loker	1
3	R. Shower	1
4	R. Kemas Sekunder	1