

mersi

2026

Bagian : GENERAL AFFAIRS-JAKARTA

No : PF000 (000/SPB/GA/VII/26)

Tanggal : 15 JULI 2026

SURAT PERMINTAAN BARANG

ATK NON CETAKAN

No	Kode Barang	Uraian Barang	Jumlah Permintaan	Stok Awal		Pembelian Terakhir		Estimas Stok Akhir		Pemakaian per 3 Bulan Terakhir (2026)				Rencana Kebutuhan		REALISASI
				Jumlah	Tanggal	Jumlah	Tanggal	Jumlah	Tanggal	April	Mei	Juni	Rata-rata	Jumlah	Periode	
1	IAT00159	AMPLOP COKLAT--F4 (240 x 350 mm)	1 PAK	13 LEMBAR	22-Jan-26	1 PAK	25-Feb-26	19 LEMBAR	17 Juli 2026	30 LEMBAR	25 LEMBAR	59 LEMBAR	38 LEMBAR	1 PAK	SEPTEMBER - (PER) OKTOBER 2026	
2	IAT00048	CLEAR SLEVES A4--DAIICHI FLEX 9001 (BENING)	8 LUSIN	4 LUSIN	21-May-26	2 LUSIN	15-Jun-26	-	17 Juli 2026	3 LUSIN	3 LUSIN	5 LUSIN	4 LUSIN	8 LUSIN	SEPTEMBER - (PER) OKTOBER 2026	
3	IAT00048	CLEAR SLEVES F4--DAIICHI FLEX 9002 (BENING)	2 LUSIN	-	21-May-26	4 LUSIN	15-Jun-26	2 LUSIN	17 Juli 2026	2 LUSIN	1 LUSIN	2 LUSIN	2 LUSIN	4 LUSIN	SEPTEMBER - (PER) OKTOBER 2026	
4	IAT00056	GUNTING KECL--HITAM	3 PCS	-	20-Feb-26	4 PCS	17-Apr-26	1 PCS	17 Juli 2026	-	3 PCS	1 PCS	2 PCS	4 PCS	SEPTEMBER - (PER) OKTOBER 2026	
5	IAT00061	ISI STAPLES KECIL NO 10-1M	19 BOKS	13 BOKS	21-May-26	11 BOKS	15-Jun-26	3 BOKS	17 Juli 2026	7 BOKS	10 BOKS	16 BOKS	11 BOKS	22 BOKS	SEPTEMBER - (PER) OKTOBER 2026	
6	IAT00063	KERTAS A4 -- 70 GRAM (UNTUK CETAK BIASA)	53 RIM	53 RIM	21-May-26	24 RIM	23-Jun-26	41 RIM	17 Juli 2026	41 RIM	40 RIM	59 RIM	47 RIM	94 RIM	SEPTEMBER - (PER) OKTOBER 2026	
7	IAT00065	KERTAS F4 --70 GRAM (UNTUK CETAK BIASA)	5 RIM	-	21-May-26	10 RIM	15-Jun-26	7 RIM	17 Juli 2026	1 RIM	8 RIM	8 RIM	6 RIM	12 RIM	SEPTEMBER - (PER) OKTOBER 2026	
8	IAT00170	LEM KERTAS--KECIL	26 PCS	7 PCS	21-May-26	9 PCS	17-Jun-26	2 PCS	17 Juli 2026	3 PCS	15 PCS	22 PCS	14 PCS	28 PCS	SEPTEMBER - (PER) OKTOBER 2026	
9	IAT00079	PAPER CLIP KECIL NO. 3	12 BOKS	5 BOKS	21-May-26	9 BOKS	15-Jun-26	6 BOKS	17 Juli 2026	5 BOKS	11 BOKS	9 BOKS	9 BOKS	18 BOKS	SEPTEMBER - (PER) OKTOBER 2026	
10	IAT00086	PLAKBAN COKLAT--BESAR	5 ROL	3 ROL	20-Apr-26	3 ROL	26-May-26	1 ROL	17 Juli 2026	3 ROL	1 ROL	3 ROL	3 ROL	6 ROL	SEPTEMBER - (PER) OKTOBER 2026	
11	IAT00093	SPIDOL BOARDMARKER (NON-PERMANEN)--BIRU	2 PCS	-	22-Oct-24	3 PCS	13-Nov-24	-	17 Juli 2026	-	1 ROL	-	1 PCS	2 PCS	SEPTEMBER - (PER) OKTOBER 2026	
12	IAT00096	SPIDOL MARKER (PERMANEN)--HITAM	3 PCS	1 PCS	22-Jan-26	3 PCS	27-Feb-26	1 PCS	17 Juli 2026	2 PCS	-	2 PCS	2 PCS	4 PCS	SEPTEMBER - (PER) OKTOBER 2026	
13	IMQ20035	TINTA STAMPEL WARNA HITAM TRODAT 7011 -- 25 ML	1 BOTOL	-	14-Sep-20	1 PCS	08-Oct-20	-	17 Juli 2026	-	-	-	-	1 BOTOL	SEPTEMBER - (PER) OKTOBER 2026	

Keterangan untuk SPB ATK Non Cetakan

PF00000 (000/SPB/GA/VII/26)

1. Amplop Coklat F4--Polos (240 mm x 350 mm)
Permintaan : 1 Pak (100 lembar)
Kebutuhan di semua departemen untuk pengiriman surat dan atau dokumen ukuran kecil sampai maksimal F4/Legal.
Pembelian terakhir 1 pak pada 25 Februari 2026
Pemakaian di September – Oktober (mid) 2026
Rata-rata pemakaian per 3 bulan terakhir : 38 Lbr
Estimasi kebutuhan di September 2026 : 38 Lbr
Estimasi kebutuhan di Oktober 2026 (mid) : 38 Lbr
Kebutuhan September – Oktober (mid) 2026 : 76 Lbr
Stok (estimasi di akhir Juli 2026) : 19 Lbr
Permintaan (penyesuaian kemasan) : 1 Pak
2. *Clear Sleeves* – A4 (Daiichi Filex 9001--Bening)
Permintaan : 8 Lusin
Kebutuhan semua departemen yang digunakan untuk wadah berkas yang akan didistribusikan maupun untuk penyimpanan dokumen dalam jumlah sedang (maksimal ukuran kertas A4).
Pembelian terakhir 2 lusin pada 15 Juni 2026
Pemakaian di September – Oktober (mid) 2026
Rata-rata pemakaian per 3 bulan terakhir : 4 Lusin
Estimasi kebutuhan di September 2026 : 4 Lusin
Estimasi kebutuhan di Oktober 2026 (mid) : 4 Lusin
Kebutuhan September – Oktober (mid) 2026 : 8 Lusin
Stok (estimasi di akhir Juli 2026) : -
Permintaan : 8 Lusin
3. *Clear Sleeves* – F4 (Daiichi Filex 9002--Bening)
Permintaan : 2 Lusin
Kebutuhan semua departemen yang digunakan untuk wadah berkas yang akan didistribusikan maupun untuk penyimpanan dokumen dalam jumlah sedang (maksimal ukuran kertas F4).
Pembelian terakhir 4 lusin pada 15 Juni 2026
Pemakaian di September – Oktober (mid) 2026
Rata-rata pemakaian per 3 bulan terakhir : 2 Lusin
Estimasi kebutuhan di September 2026 : 2 Lusin
Estimasi kebutuhan di Oktober 2026 (mid) : 2 Lusin
Kebutuhan September – Oktober (mid) 2026 : 4 Lusin
Stok (estimasi di akhir Juli 2026) : 2 Lusin
Permintaan : 2 Lusin
4. Gunting Kecil (hitam)
Permintaan : 3 Pcs
Kebutuhan di semua departemen untuk memotong kertas atau plakban pada kardus, atau keperluan lainnya sehari-hari (yang tidak dapat menggunakan *cutter*).
Pembelian terakhir 4 pcs pada 17 April 2026

Pemakaian di September – Oktober (mid) 2026

Rata-rata pemakaian per 3 bulan terakhir : 2 Pcs
Estimasi kebutuhan di September 2026 : 2 Pcs
Estimasi kebutuhan di Oktober 2026 (mid) : 2 Pcs
Kebutuhan September – Oktober (mid) 2026 : 4 Pcs
Stok (estimasi di akhir Juli 2026) : 1 Pcs
Permintaan : 3 Pcs

5. Isi Staples Kecil No. 10-1M
Permintaan : 19 Boks
Kebutuhan di semua departemen (menyatukan lembar kertas, surat, dokumen, dll) menggunakan staples.
Pembelian terakhir 11 boks pada 15 Juni 2026
Pemakaian di September – Oktober (mid) 2026
Rata-rata pemakaian per 3 bulan terakhir : 11 Boks
Estimasi kebutuhan di September 2026 : 11 Boks
Estimasi kebutuhan di Oktober 2026 (mid) : 11 Boks
Kebutuhan September – Oktober (mid) 2026 : 22 Boks
Stok (estimasi di akhir Juli 2026) : 3 Boks
Permintaan : 19 Boks
6. Kertas A4 – 75 Gram (cetak biasa)
Permintaan : 53 Rim
Kebutuhan di semua departemen untuk cetak dokumen/berkas/surat, dll., ukuran maksimal A4
Pembelian terakhir 24 rim pada 23 Juni 2026
Pemakaian di September – Oktober (mid) 2026
Rata-rata pemakaian per 3 bulan terakhir : 47 Rim
Estimasi kebutuhan di September 2026 : 47 Rim
Estimasi kebutuhan di Oktober 2026 (mid) : 47 Rim
Kebutuhan September – Oktober (mid) 2026 : 94 Rim
Stok : 41 Rim
Permintaan : 53 Rim
7. Kertas F4 – 70/75 Gram (cetak biasa)
Permintaan : 5 Rim
Kebutuhan di semua departemen untuk cetak dokumen/berkas/surat, dll., dengan ukuran maksimal F4/Folio/Legal
Pembelian terakhir 10 rim pada 15 Juni 2026
Pemakaian di September – Oktober (mid) 2026
Rata-rata pemakaian per 3 bulan terakhir : 6 Rim
Estimasi kebutuhan di September 2026 : 6 Rim
Estimasi kebutuhan di Oktober 2026 (mid) : 6 Rim
Kebutuhan September – Oktober (mid) 2026 : 12 Rim
Stok (estimasi di akhir Juli 2026) : 7 Rim
Permintaan : 5 Rim
8. Lem Kertas (kecil – stik)
Permintaan : 26 Pcs
Kebutuhan semua departemen, yaitu merekatkan dokumen/kertas, barang, dll.
Pembelian terakhir 9 pcs pada 17 Juni 2026

Pemakaian di September – Oktober (mid) 2026		Kebutuhan semua departemen untuk penanda pada label, kardus, plakban, kertas dan media lainnya sesuai kebutuhan, secara permanen (tidak bisa dihapus) dengan warna hitam.	
Rata-rata pemakaian per 3 bulan terakhir	: 14 Pcs	Pembelian terakhir 3 pcs pada 27 Februari 2026	
Estimasi kebutuhan di September 2026	: 14 Pcs	Pemakaian di September – Oktober (mid) 2026	
Estimasi kebutuhan di Oktober 2026 (mid)	: 14 Pcs	Rata-rata pemakaian per 3 bulan terakhir	: 2 Pcs
Kebutuhan September – Oktober (mid) 2026	: 28 Pcs	Estimasi kebutuhan di September 2026	: 2 Pcs
Stok (estimasi di akhir Juli 2026)	: 2 Pcs	Estimasi kebutuhan di Oktober 2026 (mid)	: 2 Pcs
Permintaan	: 26 Pcs	Kebutuhan September – Oktober (mid) 2026	: 4 Pcs
9. Paper Clip Kecil No. 3		Stok (estimasi di akhir Juli 2026)	: 1 Pcs
Permintaan	: 12 Boks	Permintaan	: 3 Pcs
Kebutuhan semua departemen, yaitu menyatukan beberapa berkas yang tidak terlalu banyak/tipis tanpa staples.		13. Tinta Stempel Otomatis—Hitam--Trodar 7011--25 ml	
Pembelian terakhir 9 Boks pada 15 Juni 2026		Permintaan	: 1 Pcs
Pemakaian di September – Oktober (mid) 2026		Untuk isi ulang pada stempel otomatis yang digunakan di Purchasing, Sekretariat, dll.	
Rata-rata pemakaian per 3 bulan terakhir	: 9 Boks	Pembelian terakhir 1 pcs pada 8 Oktober 2020	
Estimasi kebutuhan di September 2026	: 9 Boks	Pemakaian di September – Oktober (mid) 2026	
Estimasi kebutuhan di Oktober 2026 (mid)	: 9 Boks	Rata-rata pemakaian per 3 bulan terakhir	: -
Kebutuhan September – Oktober (mid) 2026	: 18 Boks	Estimasi kebutuhan di September 2026	: -
Stok (estimasi di akhir Juli 2026)	: 6 Boks	Estimasi kebutuhan di Oktober 2026 (mid)	: -
Permintaan	: 12 Boks	Kebutuhan September – Oktober (mid) 2026	: 1 Pcs
10. Plakban Coklat--Besar		Stok (estimasi di akhir Juli 2026)	: -
Permintaan	: 5 Rol	Permintaan	: 1 Pcs
Kebutuhan semua departemen untuk departemen terutama Marketing untuk pengemasan barang pengiriman di kardus, penyimpanan, dll.			
Pembelian terakhir 3 rol pada 26 Mei 2026			
Pemakaian di September – Oktober (mid) 2026			
Rata-rata pemakaian per 3 bulan terakhir	: 3 Rol		
Estimasi kebutuhan di September 2026	: 3 Rol		
Estimasi kebutuhan di Oktober 2026 (mid)	: 3 Rol		
Kebutuhan September – Oktober (mid) 2026	: 6 Rol		
Stok (estimasi di akhir Juli 2026)	: 1 Rol		
Permintaan	: 5 Rol		
11. Spidol Whiteboard—Non Permanen--Biru			
Permintaan	: 2 Pcs		
Digunakan untuk menuliskan catatan atau materi pada papan tulis pada saat <i>meeting</i> , atau pada media lainnya (kertas, kardus, dll).			
Pembelian terakhir 3 pcs pada 13 November 2024			
Pemakaian di September – Oktober (mid) 2026			
Rata-rata pemakaian per 3 bulan terakhir	: 1 Pcs		
Estimasi kebutuhan di September 2026	: 1 Pcs		
Estimasi kebutuhan di Oktober 2026 (mid)	: 1 Pcs		
Kebutuhan September – Oktober (mid) 2026	: 2 Pcs		
Stok (estimasi di akhir Juli 2026)	: -		
Permintaan	: 2 Pcs		
12. Spidol Marker (Permanen)—Hitam--Snowman			
Permintaan	: 3 Pcs		