

 PT. MERSIFARMA TM SUKABUMI-INDONESIA	FORMULIR LATAR BELAKANG PERMINTAAN BARANG INVENTARIS DEPARTEMEN: RESEARCH AND DEVELOPMENT		Diisi oleh Pemohon No. : <u>017</u> /LBPBI/ <u>VI</u> /20 <u>26</u>
Nama Barang Inventaris: <i>Berlaku untuk satu jenis barang</i> Pipette (2-20 µL) Estimasi Harga: Rp. <u>2.320.000</u> Jumlah Unit: <u>1</u> unit		Rencana Waktu Penggunaan: Agustus 2026 Lead time Purchasing : 60 Hari	
Masa Waktu Pakai <u>12</u> bulan		Masa Frekuensi Pakai <u>Setiap</u> hari	
☒ Peralatan Baru ☐ Penambahan		☐ Penggantian ☐ Berita Acara Kerusakan	
☐ Peralatan Kantor/Furniture ☐ Peralatan IT ☐ Peralatan Produksi ☐ Peralatan Komputer ☐ Peralatan Engineering ☐ Peralatan Desain ☐ Peralatan Logistik ☐ Peralatan Transportasi		☐ Peralatan Kebersihan ☐ Peralatan Validasi ☐ Peralatan K3 ☐ Peralatan Kualifikasi ☐ Peralatan Dapur ☒ Peralatan Laboratorium ☐ Peralatan Keamanan ☐ _____	
SYARAT WAJIB PERALATAN BARU DAN PENAMBAHAN: - Lampirkan Foto/Brosur/Leaflet /Drawing Peralatan Baru - Lampirkan Estimasi Harga atau Penawaran Harga - Permintaan Peralatan Jenis Baru dibuat hanya sekali untuk awal mendaftarkan ke sistem QAD - Permintaan Penambahan Peralatan jenis yang sama tetap mengisi Formulir dengan melampirkan Historis Peralatan sebelumnya yang ada - Barang diterima oleh Pemohon wajib memberikan Nomor Inventaris sesuai penomoran standar perusahaan. SYARAT WAJIB PENGANTIAN: - Lampirkan Foto Peralatan sebelumnya yang akan diganti - Lampirkan Berita Acara Kerusakan - Permintaan Penggantian Peralatan tetap mengisi Formulir dengan menyampaikan penggantian dengan Jenis yang sama dari sebelumnya atau Jenis Baru - Barang diterima oleh Pemohon wajib memberikan Nomor Inventaris sesuai penomoran standar perusahaan.			
Digunakan Untuk	Penunjang mikropipet untuk mengambil, memindahkan, dan mengeluarkan cairan dengan volume presisi.		
Latar Belakang Permintaan	Sehubungan dengan kebutuhan preparasi dan pengambilan cairan dalam jumlah kecil saat pengembangan metode analisis, sehingga diperlukan pengadaan Mikropipet 2-20 uL.		
Apakah Peralatan mempunyai jenis barang Habis Pakai*	*tidak diisi apabila permintaan adalah penggantian karena melampirkan Berita Acara Kerusakan		
Dibuat:  <u>Juwita</u> Tgl. <u>23/06/26</u> (Kepala Departemen)	Diperiksa: _____ Tgl. _____ (Kepala Divisi/Plant Manager)	Menyetujui untuk diterbitkan Surat Permintaan Barang: _____ Tgl. _____ (Direktur) _____ Tgl. _____ (Chief Finance & Accounting Officer) _____ Tgl. _____ (Direktur Utama)	
Nomor Dokumen : COM-FPT/001B.00	Tanggal Berlaku : 11 SEP 2023	Disetujui oleh : 	