

FORM RENCANA PERJALANAN DINAS

Nama

: YOHANA MUTIARA SAKTI

Jabatan

: PM

Bagian / Area Kerja

: Nasional

Keperluan Perjalanan Dinas

: UC

Tempat Tujuan Perjalanan Dinas

: Semarang

Hari / Tgl Keberangkatan

: Selasa, 23-06-2026

Jam : 06:00:00

Hari / Tgl Kepulangan

: Minggu, 28-06-2026

Jam : 15:40:00

Transportasi yang digunakan

: ☐ Pesawat Terbang ☒ Kereta Api ☐ Bus / Travel

☐ Mobil Operasional ☐ Lain-lain, Jelaskan

Rental Mobil

: ☐ Ya, Tanpa Supir *) ☐ Ya, Dengan Supir ☒ Tidak

*) wajib melampirkan form lepas kunci

Nama Penginapan / Hotel

: 1. Grand Edge

Cek In : 23-06-2026

Cek Out : 28-06-2026

BUDGET / ANGGARAN

Biaya Tranportasi Antar Kota PP

: Rp 1,200,000 (kereta by pch)

Biaya Tranportasi Dalam Kota

: Rp 400,000 (taksi stasiun)

Biaya Penginapan / Hotel

: Rp 4,000,000 (by pch)

Biaya Makan (On Bill)

: Rp 600,000

Uang Saku

: Rp 300,000

Lain - Lain, Jelaskan

: Rp 0

Total Budget / Anggaran

: Rp 6,500,000

URAIAN RENCANA PERJALANAN DINAS

Hari / Tanggal	Waktu	Uraian Aktivitas Perjalanan Dinas	
		Rencana Aktivitas	Tujuan
Selasa, 23-06-2026	06:00:00	Perjalanan dari Jakarta ke Semarang via Darat	Perjalanan dari Jakarta ke Semarang via Darat
Selasa, 23-06-2026	15:00:00	Meeting dengan tim semarang terkait teknis Event Strong	Pembagian PIC Booth dan PIC lainnya
Selasa, 23-06-2026	17:00:00	Entertain dokter yang ada di list setelah selesai workshop	Meningkatkan hubungan baik dengan dokter
Selasa, 23-06-2026	20:00:00	Menuju Hotel	Istirahat
Rabu, 24-06-2026	08:00:00	Training Product	refresh training untuk area, menggali issue-isue produk di lapangan. terutama dari kompetitor, supaya
Rabu, 24-06-2026	10:00:00	JV Dokter	Mempererat hubungan baik dengan user, menggali informasi mengenai produk
Rabu, 24-06-2026	16:00:00	Persiapan PP Neurology semarang dan PP Neurology semarang	Memperkenalkan produk Mersi ke Neurology semarang dan mencari peluang untuk produk Mersi terutama An
Rabu, 24-06-2026	21:00:00	Perjalanan ke Hotel	Istirahat
Kamis, 25-06-2026	08:00:00	Diskusi singkat mengenai Produk	membahas sales dan stok produk
Kamis, 25-06-2026	09:30:00	JV area Semarang	mempererat hubungan dengan user dan menggali informasi mengenai produk dan kompetitor
Kamis, 25-06-2026	12:00:00	Entertain dokter yang ada di list setelah selesai workshop	menjalin hubungan baik dengan user dan memperkenalkan produk secara intens
Kamis, 25-06-2026	15:30:00	Persiapan RTD Psikiatri Semarang dan RTD Psikiatri Semarang	Reminding product Riklona dan memperkenalkan produk-produk baru Mersi
Kamis, 25-06-2026	21:00:00	Kembali ke Hotel	Istirahat
Jumat, 26-06-2026	08:00:00	Persiapan Promosi Material	untuk dibagikan di stand exhibiton

Jumat, 26-06-2026	13:00:00	Entertain dokter yang ada di list setelah selesai workshop	Meningkatkan hubungan baik dengan dokter
Jumat, 26-06-2026	15:00:00	Belanja Snek Booth	Untuk di stand exhibition
Jumat, 26-06-2026	20:00:00	Loading Barang ke Venue	Loading Barang ke Venue
Sabtu, 27-06-2026	07:00:00	Booth Exhibition hari 1	Booth Exhibition hari 1
Sabtu, 27-06-2026	17:00:00	Persiapan Scientific Night	Brand Awareness Product
Sabtu, 27-06-2026	22:00:00	Kembali ke hotel	Istirahat
Minggu, 28-06-2026	07:30:00	Booth Exhibition hari ke 2	Booth Exhibition hari ke 2
Minggu, 28-06-2026	12:00:00	RTD RIBAN (di solo)	memperkenalkan Riban kepada Kardiology solo
Minggu, 28-06-2026	16:00:00	Perjalanan ke jakarta dari Jogja	setelah di cek di agent, kereta yang tersedia di jogja

PERYATAAN : Melakukan Perjalanan Dinas pada masa Pandemi ini adalah tanggung jawab saya sepenuhnya. Sehingga resiko terkena karena kurangnya melakukan protokol kesehatan secara ketat bukan menjadi tanggung jawab perusahaan

Tanggal Pengajuan : 03-06-2026

diajukan oleh,  YOHANA MUTIARA SAKTI	diketahui oleh,	disetujui oleh,  Thomas Dewa K	diperiksa oleh, HR Dept
--	--	---	---

SALES AREA UP COUNTRY

NAMA : YOHANA MUTIARA SAKTI
DIVISI : MERCURY
AREA UC : SEMARANG

BULAN	TARGET	SALES	ACH %
Feb-26	1,877,981,776	1,907,295,996	101.56%
Mar-26	1,687,110,603	1,760,702,062	104.36%
Apr-26	1,900,608,310	1,713,093,970	90.13%
TOTAL	5,465,700,689	5,381,092,028	98.45%
AVG	1,821,900,230	1,793,697,343	98.45%

RATIO SALES dan Biaya UC

SALES APR'26	BIAYA UC	RATIO
1,713,093,970	6,500,000	0.38%

No Surat : 066/PM MERCURY/MKT/MD/VI/2026
Kepada Yth : Finance Dept
Cc : MD, SD, VP, Marketing Support
Dari : Yohana Mutiara
Perihal : **UC Event STRONG Semarang**
Hari/Tanggal : Selasa, 6 Juni 2026

Dengan hormat,
Berikut ini kami bermaksud mengajukan Up Country untuk kegiatan STRONG 8 pada tanggal 27 – 28 Juni 2026 sesuai dengan MD 049/PM MERCURY/MKT/MD/V/2026.
UC akan dilaksanakan pada :

Tanggal : 23-28 Juni 26
Kota : Semarang

Tujuan mengajukan UC tersebut adalah

1. Adanya kegiatan Product Presentasi dan RTD sebelum event
2. Mengikuti Booth Exhibition acara STRONG 8 di Semarang
3. Mendampingi Product Executive Junior untuk event pertamanya (terdapat pergantian personil UC STRONG, tadinya Yusuf diganti Putri Darmo karena Yusuf harus ke Event Come on)

Demikian ajuan di sampaikan dengan harapan dapat diberikan persetujuan demi kelancaran kegiatan diatas. Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih

Hormat Saya,


Yohana
PM

Menyetujui

Thomas Dewa
Marketing Director