

Bagian Dept Project

03 Juni 2026

ANALISA PERMINTAAN BARANG

No	Kode Barang	Nama Barang	Satuan	Stock Saat Ini (A)	Rencana Kebutuhan (B)	Kekurangan (A-B+C)	Pending Penerimaan (C)	Jumlah	Realisasi Pembelian	Realisasi Penggunaan
1	IMC018018	Relay LY2N, 8pin, 12v DC + socket	Pcs	0.00	6.00	-6.00	0.00	6.00	0.00	0.00
2	IMC018018	Relay MY4N, 14pin, 12v DC + socket	Pcs	0.00	6.00	-6.00	0.00	6.00	0.00	0.00

CATATAN :
Kebutuhan material untuk penggantian door lock gedung unit 4.

TARGET :
Tersedianya material penggantian door lock gedung unit 4.

PROPOSAL :

1. Mengajukan material sesuai dengan perhitungan yang terlampir dengan menggunakan surat permintaan barang dengan estimasi total harga Rp. 477.000.-
2. Rencana Anggaran Biaya dan Rincian Detail terlampir.
3. Latar Belakang Habis Pakai terlampir.
4. Penawaran Harga Barang Terlampir
5. Formulir Service dan JO terlampir.

Dibuat

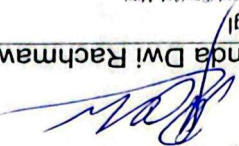
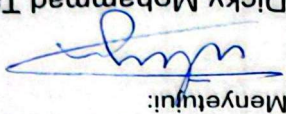
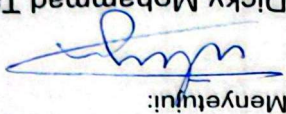
Riki Septian
Planning and Reporting Staff

Diperiksa

Linda Dwi Rachmawan
Mechanical/Electrical Plumbing Supervisor

Menyetujui

Dicky Mohamad Tasdik
Civil Engineering Manager

FORMULIR LATAR BELAKANG PERMINTAAN BARANG HABIS PAKAI DEPARTEMEN: PROJECT		PT. MERSIFARMA TM SUKABUMI-INDONESIA mersi	
Nama Barang Habis Pakai: MATERIAL PERBAIKAN DOOR LOCK GEDUNG UNIT 4		Rencana Waktu Penggunaan: Juni 2026 Lead time Purchasing: 7 Hari	
Masa Waktu Pakai: ± 5 Tahun Masa Frekuensi Pakai: Setiap Hari Kerja		☐ Permintaan Item Baru ☐ Permintaan Kebutuhan Jadwal Kerja	
SYARAT WAJIB PERMINTAAN BARU 1. Serakan Foto Barang Baru. 2. Dibuat hanya sekali untuk mendaftarkan ke sistem QAD. 3. Pemesanan selanjutnya menggunakan Analisa Permintaan Barang dengan melampirkan hasil verifikasi stok fisik (kartu stok/bin card).		SYARAT WAJIB PERMINTAAN JADWAL KERJA 1. Formulir Perbaikan (jika dibutuhkan). 2. Setiap pengajuan menyertakan jadwal/imetable. 3. Dibuat setiap mengajukan kebutuhan untuk memenuhi rencana jadwal kerja, sekalipun barang sudah terdaftar di sistem QAD.	
☐ Bahan Penujangan ☐ Suku Cadang ☐ Bahan Kebersihan ☐ Inkjet/Laserjet Print ☐ Perangkatan Listrik ☐ Alat Tulis ☐ Hardware		☐ Inovator ☐ Sample Bahan Kemasan ☐ Sample Bahan Baku ☐ Kalibrasi ☐ Perbaikan ☐ Marketing Promosi ☒ Project	
Digunakan untuk		Latar belakang permintaan	
Perbaikan door lock di gedung unit 4		Adanya kebutuhan material untuk perbaikan door lock di gedung unit 4. Kondisi saat ini terjadierusakan pada door lock di gedung unit 4 area locker proses yang menyebabkan interlock berfungsi sehingga dibutuhkan perbaikan. Kondisi saat ini material yang dibutuhkan untuk perbaikan tersebut tidak tersedia sehingga dibutuhkan pengadaan material.	
Dibuat:  Tgl. _____ (Staf/Koord)		Diperiksa:  Tgl. _____ (Reord/SPV/Asst. Mgr)	
Nomor Dokumen : COM-FPT/001A.00		Tanggal Beraku : 11 SEP 2023	
Disetujui oleh:  Tgl. _____ (Kepala Departemen)		Menyetujui:  Tgl. _____ (Kepala Departemen)	

KEBUTUHAN MATERIAL PERBAIKAN DOOR LOCK UNIT 4

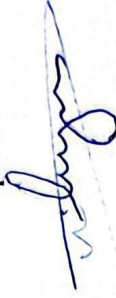
NO	MATERIAL	KEBUTUHAN	SATUAN	SNI QTY			HARGA		
				+ WASTE	TOTAL QTY	SNI	SATUAN	TOTAL HARGA	
A	Material kebutuhan door lock unit 4								
1	Relay LY2N, 8pin, 12v DC + socket	6	pcs	0%	6	1	pcs	Rp 36,000	216,000
2	Relay MY4N, 14pin, 12v DC + socket	6	pcs	0%	6	1	pcs	Rp 43,500	261,000
JUMLAH HARGA PERBAIKAN DOOR LOCK UNIT 4								Rp	477,000

Dibuat , 03 Juni 2026



Linda Dwi Rachmawan
Mechanical Electrical Plumbing Supervisor

Diperiksa



Dicky Mohamad Tasdik
Civil Engineering Manager

