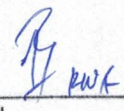
 PT. MERSIFARMA TM SUKABUMI-INDONESIA	FORMULIR LATAR BELAKANG PERMINTAAN BARANG HABIS PAKAI DEPARTEMEN:	Diisi oleh Pemohon No. : <u>020</u> /LBPBHP/<u>IX</u> /20<u>23</u>
Nama Barang Habis Pakai: <u>Morpholine</u> Berlaku untuk satu jenis barang		Rencana Waktu Penggunaan: <u>Desember 2023</u> Lead time Purchasing: <u>90 hari</u>
Masa Waktu Pakai <u>± 3 bulan (sampai stok habis)</u> Masa Frekuensi Pakai <u>Setiap analisa</u>		
☒ Permintaan Item Baru ☒ Bahan Penunjang ☐ Perlengkapan Listrik ☐ Suku Cadang ☐ Alat Tulis ☐ Bahan Kebersihan ☐ Hardware ☐ Inkjet/Laserjet Print ☐ _____		☐ Permintaan Kebutuhan Jadwal Kerja ☐ Innovator ☐ Kalibrasi ☐ Sample Bahan Kemasan ☐ Perbaikan ☐ Sample Bahan Baku ☐ Marketing Promosi ☐ Kualifikasi ☐ _____
SYARAT WAJIB PERMINTAAN BARU 1. Serikan Foto Barang Baru. 2. Dibuat hanya sekali untuk awal mendaftarkan ke sistem QAD. 3. Pemesanan selanjutnya menggunakan Analisa Permintaan Barang dengan melampirkan hasil verifikasi stok fisik (kartu stok/bin card).		SYARAT WAJIB PERMINTAAN JADWAL KERJA 1. Formulir Perbaikan (jika dibutuhkan). 2. Setiap pengajuan menyertakan jadwal/timetable. 3. Dibuat setiap mengajukan kebutuhan untuk memenuhi rencana jadwal kerja, sekalipun barang sudah terdaftar di sistem QAD.
Digunakan untuk	<u>Analisa bahan baku gliserin, dalam penentuan kadar senyawa terklorinasi.</u>	
Latar belakang permintaan	<u>Sehubungan dengan akan diadakannya kegiatan renewal product tahun 2023-2024, R&D akan melakukan update komposisi metode bahan baku, bahan tambahan dan obat jadi sesuai dengan literatur terbaru. Sehingga R&D membutuhkan pengadaan reagen morpholine untuk melakukan analisa bahan baku gliserin, untuk penentuan kadar senyawa terklorinasi.</u>	
☐ Perlu Minimum Stock Tentukan Reorder Point		
Dibuat:  Tgl. <u>06/23</u> (Staf/Koord.)	Diperiksa:  Tgl. <u>06/23</u> (Koord./Spv/Ast. Mgr)	Menyetujui:  Tgl. <u>06/23</u> (Kepala Departemen)
Nomor Dokumen : <u>COM-FPT/001A.00</u>	Tanggal Berlaku : <u>11 SEP 2023</u>	Disetujui oleh 