



PT. MERSIFARMA TM
SUKABUMI-INDONESIA

FORMULIR LATAR
BELAKANG PERMINTAAN
BARANG

Diisi oleh Pemohon

DEPARTEMEN : Warehouse

No. : 001 /LBPB/ III/2026

- ☐ Peralatan Produksi
☐ Peralatan Engineering
☒ Peralatan Umum / Logistik / K3
☐ Peralatan Komputer

- ☐ Peralatan Laboratorium
☐ _____
☐ _____
☐ _____

Rencana Waktu Penggunaan:

Lead time Purchasing :

☒ Peralatan Baru ☐ Penambahan ☐ Penggantian ☐ Berita Acara Kerusakan

SYARAT WAJIB PERALATAN BARU DAN PENAMBAHAN:

1. Lampirkan Foto / Brosur / Leaflet / Drawing Peralatan Baru.
2. Lampirkan Estimasi Harga atau Penawaran Harga.
3. Permintaan Peralatan Jenis Baru dibuat hanya sekali untuk awal mendaftarkan ke sistem QAD.
4. Permintaan Penambahan Peralatan jenis yang sama tetap mengisi Formulir dengan melampirkan Histori Peralatan beserta Nomor Inventaris sebelumnya.
5. Barang diterima oleh Pemohon wajib memberikan Nomor Inventaris sesuai penomoran standar perusahaan.

SYARAT WAJIB PENGANTIAN:

1. Lampirkan Foto Peralatan sebelumnya yang akan diganti.
2. Lampirkan Berita Acara Kerusakan.
3. Permintaan Penggantian Peralatan tetap mengisi Formulir dengan menyampaikan penggantian dengan Jenis yang sama dari sebelumnya atau Jenis Baru.
4. Barang diterima oleh Pemohon wajib memberikan Nomor Inventaris sesuai penomoran standar perusahaan.

Nama Barang

Nama & Spesifikasi Barang (Merk, Tipe, dan Keterangan Lainnya)

Jumlah
Unit

Estimasi
Harga

Masa Waktu
Pakai

Masa Frekuensi
Pakai

Set Pompa Transfer Cairan
(Siphon Manual)
• Terdiri atas:
- Bola Pompa (Squeeze Bulb)
- Selang (Hose)
- Klem Selang (Hose Clips)

1

75.000,-

3 tahun

3 x
Minggu

Latar Belakang Permintaan & Peruntukkan Sehubungan dengan aktivitas rutin transfer Pertamina sebagai Bahan Bakar Forklift dari jerigen tempat penyimpanan sementara ke tangki bahan bakar Forklift, existing transfer Pertamina menggunakan potongan botol bekas. Maka dengan ini kami mengajukan pengadaan Set Pompa Siphon Manual untuk menunjang aktivitas transfer Pertamina yang efisien dan aman.

Dibuat:

Tgl. : 04/03/2026

Nama : Clarissa G.N.
(Koordinator / Supervisor)

Diperiksa & disetujui :

Tgl. : 04/03/26
Nama : _____
(Manager)

Nomor : PP-FO/001.00
Dokumen

Tanggal : 24 DEC 2025
Berlaku

Disetujui : _____
Oleh