

ANALISA PERMINTAAN BARANG

No	Kode Barang	Nama Barang	Satuan	Stock Saat Ini (A)	Rencana Kebutuhan (B)	Kekurangan (A-B+C)	Pending Penerimaan (C)	Jumlah	Realisasi Pembelian	Realisasi Penggunaan
1	IMO19338	Stiker Sunblast	Meter	0.00	19.00	-19.00	0.00	19.00	0.00	0.00

Catatan :

KEBUTUHAN MATERIAL STIKER SUNBLAST UNTUK PARTISI KACA OFFICE LANTAI 3.

SITUASI :

Adanya kebutuhan material stiker sunblast untuk menutupi partisi kaca office lantai 3 ruang. Karena kondisi saat ini, partisi kaca di lantai 3 gedung office belum terpasang stiker sandblast. Eksisting saat ini, material yang dibutuhkan tidak tersedia.

TARGET :

Tersedianya material stiker untuk penutupan partisi kaca office lantai 3.

PROPOSAL :

1. Mengajukan material sesuai dengan perhitungan terlampir.
2. Rencana Anggaran Biaya dan Rekap Kebutuhan Material Terlampir.
3. Formulir Latar Belakang Habis Pakai terlampir.
4. Foto Eksisting terlampir.

Dibuat


Dzikri Fatahillah

Coordinator Maintenance Building

Diperiksa

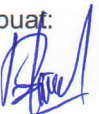
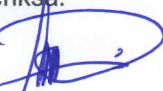

Yoga Adi Putra

Construction Civil Supervisor

Menyetujui


Dicky Mohamad Tasdik

Civil Engineering Manager

 PT. MERSIFARMA TM SUKABUMI-INDONESIA	FORMULIR LATAR BELAKANG PERMINTAAN BARANG HABIS PAKAI DEPARTEMEN:PROJECT	Diisi oleh Pemohon No. : 018/LBPBHP/III/2026
Nama Barang Habis Pakai: STIKER SUNBLAST <i>Berlaku untuk satu jenis barang</i>		Rencana Waktu Penggunaan: Maret 2026 Lead time Purchasing: 7 Hari
Masa Waktu Pakai <u>± 5 Tahun</u> Masa Frekuensi Pakai <u>Setiap Hari Kerja</u>		
☐ Permintaan Item Baru		☐ Permintaan Kebutuhan Jadwal Kerja
☐ Bahan Penunjang ☐ Perlengkapan Listrik ☐ Suku Cadang ☐ Alat Tulis ☐ Bahan Kebersihan ☐ Hardware ☐ Inkjet/Laserjet Print ☐ _____		☐ Innovator ☐ Kalibrasi ☐ Sample Bahan Kemasan ☐ Perbaikan ☐ Sample Bahan Baku ☐ Marketing Promosi ☐ Kualifikasi ☒ Project
SYARAT WAJIB PERMINTAAN BARU 1. Sertakan Foto Barang Baru. 2. Dibuat hanya sekali untuk awal mendaftarkan ke sistem QAD. 3. Pemesanan selanjutnya menggunakan Analisa Permintaan Barang dengan melampirkan hasil verifikasi stok fisik (kartu stok/bin card).		SYARAT WAJIB PERMINTAAN JADWAL KERJA 1. Formulir Perbaikan (jika dibutuhkan). 2. Setiap pengajuan menyertakan jadwal/timetable. 3. Dibuat setiap mengajukan kebutuhan untuk memenuhi rencana jadwal kerja, sekalipun barang sudah terdaftar di sistem QAD.
Digunakan untuk	Penutupan partisi kaca office lantai 3	
Latar belakang permintaan	Adanya kebutuhan material stiker sunblast untuk menutupi partisi kaca office lantai 3 ruang. Karena kondisi saat ini, kaca di lantai 3 gedung office belum terpasang stiker sandblast. Eksisting saat ini, material yang dibutuhkan tidak tersedia.	
☐ Perlu Minimum Stock <i>Tentukan Reorder Point</i>		
Dibuat:  Dzikri Fatahillah Tgl. <i>(Staf/Koord.)</i>	Diperiksa:  Yoga Adi Putra Tgl. <i>(Koord./Spv/Ast. Mgr)</i>	Menyetujui:  Dicky Mohammad Tasdik Tgl. <i>(Kepala Departemen)</i>
Nomor Dokumen : COM-FPT/001A.00	Tanggal Berlaku : 11 SEP 2023	Disetujui oleh : 

KEBUTUHAN STIKER SUNBLAST UNTUK PARTISI KACA OFFICE LANTAI 3

NO	MATERIAL	KEBUTUHAN	SATUAN	SNI QTY		JUMLAH KEBUTUHAN		Harga Satuan	TOTAL HARGA
				+ WASTE	TOTAL QTY	JUMLAH	SATUAN		
A	MATERIAL SUNBLAST								
	1 Stiker Sunblast	19	Meter	0%	19	1	Pcs	Rp 70,000	Rp 1,330,000
JUMLAH HARGA MATERIAL								Rp	1,330,000
JUMLAH HARGA STIKER SUNBLAST									Rp 1,330,000

Dibuat, 02 Maret 2026



Yoga Adi Putra
Contruction Project Supervisor

Diperiksa



Dicky Mohamad Tasdik
Civil Engineering Manager



Lampiran perhitungan dan gambar eksisting

Data Kebutuhan Stiker Sunblast Office Lantai 3

Ruangan	Panjang Partisi Kaca (m)
R. Manager QA	4.7
R. Meeting QA*	6.2
R. Document	21
R. Technical Suport	5.5
Jumlah	37.4

Kebutuhan Stiker Sunblas = Panjang Partisi kaca : 2
 = $37.4 : 2$
 = 18.7
 = **19 meter**



[Handwritten signature]