

FORM RENCANA PERJALANAN DINAS

Nama : Ferdinand Dian Tantri Dharma dan Hendy Pane

Jabatan : Sales Marketing dan Regional Sales Manager

Bagian / Area Kerja : Marketing

Keperluan Perjalanan Dinas : Koordinasi dan konsolidasi team, perpindahan dari RSM Ari ke RSM Hendry Pane. Meningkatkan sales Kalbar.

Tempat Tujuan Perjalanan Dinas : Pontianak dan Singkawang, Kalimantan Barat

Hari / Tgl Keberangkatan : 10/02/2026 Jam : 07:00:00

Hari / Tgl Kepulangan : 17/02/2026 untuk Hendry Pane 13/02/26 Jam : 19:00:00

Transportasi yang digunakan (beri tanda silang) : ☒ Pesawat Terbang ☐ Kereta Api ☐ BUS / Travel

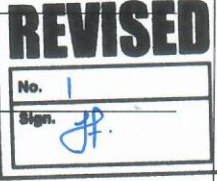
☐ Mobil Operasional ☒ Lain - Lain, Jelaskan Mobil rental

Rental Mobil : ☒ Ya, tanpa supir *) ☐ Ya, dengan supir ☐ Tidak
*) wajib melampirkan form lepas kunci

Nama Penginapan / Hotel (Wajib di isi) : 1 Orchardz Gajahmada Cek in : 10-02-26 Cek Out : 11-02-26

2. Swiss bell inn Singkawang Cek in : 11/02/26 Cek Out : 12/02/26

3. Orchardz Gajahmada Cek in : 12/02/26 Cek Out : 13/02/26



BUDGET / ANGGARAN

Biaya Tranportasi Antar Kota PP : 6,000,000 (tiket pesawat + rental)

Biaya Tranportasi Dalam Kota : 400,000 (taksi Bandara)

Biaya Penginapan / Hotel : 1,450,000 (tgl 10-12 plafon RSM) (tgl 11 plafon SM)

Biaya Makan (On Bill) : 600,000

Uang Saku : 540,000 (uang saku SM & RSM 9 hari)

Lain - Lain, Jelaskan : 1,000,000 Ent makan dr. Djendaria Tarigan, SpKJ

TOTAL BUDGET / ANGGARAN : 9,990,000

1B

URAIAN RENCANA PERJALANAN DINAS

Hari / Tanggal	Waktu	Uraian Aktivitas Perjalanan Dinas	
		Rencana Aktivitas	Tujuan
Selasa/10-02-26	05.00-08.00	Perjalanan	
	09.00-14.00	Meeting di Merapi dan SST. Kunjungan ke dr.Jojor.P,SpKJ	Koordinasi. Follow sponsor ke Australia.
	14.30-17.30	Istirahat, approve DPL dan DPF	Survey ap.Utama
Ent Makan malam	18.00-20.00	Visit ke dr. Djendaria, SpKJ,	Visit . Memperkenalkan Siaby. Follow up dana 20jt.
	20.00-21.00	Visit ke dr.Dicky,SpKJ dan dr. An An,SpS	Deal dana 30jt untuk sales 50jt/bulan.
Rabu/11 -102-26	08.00-13.00	Perjalanan ke Singkawang	160km
	13.00-14.00	dr. Pascaria,SpKJ, Ibu Leny,Apt	Visit RSJ Singkawang. Follow up standarisasi
	14.00-14.30	Pembelian RS.Vincentius	Penawaran Siaby
	14.30-19.00	Menunggu dokter praktek Approve DPF dan DPL	Survey di Ap. Asean dan Ap.Singkawang dan RS Harapan Bersama
	19.00-21.45	dr. Fenny Aprilia, SpKJ, dr.Andy Dharmawangsa,SpKJ, dr Pascanus SpS	Deal dan follow up dana.
Kamis/12 -02-26	08.00-12.00	Perjalanan ke Pontianak	160km
	13.00-15.00	dr.Romadon Apdani,SpKJ	Deal di RS ABK
	15.00-18.30	Istirahat, approve DPL dan DPF, menunggu dokter praktek	Di Hotel
	19.00-21.00	dr.C.Titik,SpS	Deal di RS.Antonius
		dr.Wilson,SpKJ	Deal di Ap.Pelangi Kasih
		dr.Rozalina,SpKJ	Follow up dana.
Jumat/13-02-26	08.00-10.00	Kunjungan ke Sr.Wilhelmina (Dir RS.Antonius) dari Kantor MUP	Standarisasi Siaby di RS. Antonius
	10.30-11.30	Survey ke Farmasi RS Antonius	Ibu Vita,Apt, bagian Farmasi RS.Antonius
	11.30-14.00	Makan siang, istirahat.	Sholat Jumat
	14.30-17.00	Meeting dengan distributor dan team	Koordinasi stok dan sales
Selasa/17-02-26	17.00	Ke Bandara	Antar RSM pulang
Selasa/17-02-26	17.00	Perjalanan ke Jakarta	

PERYATAAN : Melakukan Perjalanan Dinas pada masa Pandemi ini adalah tanggung jawab saya sepenuhnya. Sehingga resiko terkena karena kurangnya melakukan protokol kesehatan secara ketat bukan menjadi tanggung jawab perusahaan

Tgl Pengajuan : 26 Januari 2026

diajukan oleh,

Ferdinand

diketahui oleh,

dsetujui oleh,

B. Supriatno

diperiksa oleh,

HR Dept