

DEDE SAPRUDIN

Sukabumi, Jawa Barat | +62 815 7169 995 | dedesaprudin9951@gmail.com

TENTANG SAYA

Lulusan SMK Azzainiyyah Sukabumi (Rekayasa Perangkat Lunak) dengan pengalaman kerja 8 tahun di bidang ritel dan F&B sebagai Store Leader, Kasir, Pramuniaga, dan Sales Assistant. Terbukti memiliki kemampuan leadership, pelayanan pelanggan, pengelolaan kas & stok barang, serta operasional toko yang efisien.

PENGALAMAN KERJA

Donatsu Sukabumi Mar 2026 – Jun 2026

Kasir (F&B)

- Melayani transaksi pembayaran secara akurat, mengelola uang kas harian, serta membuat laporan keuangan pembukaan dan penutupan kasir.
- Mencatat pesanan pelanggan dengan teliti, menyambut pembeli dengan ramah, dan menjaga kebersihan area meja kasir.

Milky Mart Sukabumi Sep 2023 – Feb 2026

Store Leader

- Memimpin operasional harian toko, mengatur jadwal kerja, serta membimbing dan mengevaluasi kinerja tim pramuniaga.
- Mengelola inventaris stok (susu, popok, kebutuhan bayi), penerimaan barang, pengecekan kadaluarsa, dan pelaksanaan stok opname.
- Memastikan penataan produk (display) rapi dan menarik, serta mencocokkan laporan penjualan harian untuk kantor pusat.

Nibras House Sukabumi Mei 2023 – Jul 2023

Sales Assistant Store

- Menata koleksi busana muslim, melakukan *greeting* dan pelayanan pelanggan, serta melakukan *up-selling* produk promo/baru.
- Memeriksa ketersediaan stok barang, menjaga kerapian area display dan ruang ganti, serta membantu transaksi penjualan.

PT Daruttaqwa Toserba Selamat Sukabumi Agt 2018 – Agt 2022

Pramuniaga

- Menata dan menyusun produk di rak display agar rapi dan sesuai urutan, serta membantu kebutuhan pelanggan saat berbelanja.
- Memeriksa stok barang, menandai produk yang habis/rusak, dan menjaga kebersihan area penjualan.

PENDIDIKAN

SMK Azzainiyyah Sukabumi
Rekayasa Perangkat Lunak | 2015 – 2018

SMPN 1 Sukabumi
2012 – 2015

KEMAMPUAN

- | | | |
|---------------------|----------------------------|-------------------------|
| • Customer Service | • Leadership & Teamwork | • Up-Selling Sales |
| • Store Operations | • Stok Opname | • Photo & Video Editing |
| • Kasir & Pembukuan | • Ms. Office (Word, Excel) | • Komunikasi Bisnis |

ORGANISASI & PENGHARGAAN

- Piagam Penghargaan Relawan Kemanusiaan (PMI - Jan 2025):** Diapresiasi atas kontribusi aktif dalam misi kemanusiaan, penanggulangan bencana, dan pelayanan kesehatan & sosial masyarakat.
- Relawan Umum - Palang Merah Indonesia (Mar 2023 – Mar 2025):** Berperan aktif dalam kegiatan kesiapsiagaan bencana dan pelayanan sosial PMI.