



Qanitha Chalifa Asri

+62 816-1734-6331

qanithachalifa@gmail.com

Cilincing, Jakarta Utara

Profil

Lulusan SMK jurusan Akuntansi yang memiliki kemampuan dalam administrasi, pelayanan pelanggan, dan pengoperasian Microsoft Office serta MYOB Accounting. Memiliki pengalaman Praktik Kerja Lapangan sebagai Customer Service di PT BPR Supra Artapersada KC Palabuhanratu. Teliti, komunikatif, dan mampu bekerja dengan baik secara individu maupun tim.

Pendidikan

SMK SAMUDRA CISOLOK

Jurusan Akuntansi | Lulus Tahun 2026

Pengalaman

2024 - 2025 | Magang PKL PT BPR Supra Artapersada KC Palabuhanratu

- Melayani nasabah dengan ramah dan profesional sesuai standar pelayanan perusahaan.
- Memberikan informasi mengenai produk dan layanan perbankan kepada nasabah.
- Membantu proses pembukaan rekening dan pengecekan kelengkapan dokumen nasabah.
- Melakukan input dan pengelolaan data nasabah dengan teliti.
- Membantu proses administrasi, pengarsipan, fotokopi, dan pemindaian (scan) dokumen.
- Mendukung kegiatan operasional teller dan customer service dalam pelayanan harian.
- Menangani pertanyaan dan kebutuhan nasabah secara langsung maupun melalui telepon.

Kemampuan

- Microsoft Word
- Microsoft Excel
- MYOB Accounting
- Penyusunan Laporan Keuangan
- Pencatatan Jurnal Umum
- Pengelolaan Buku Besar
- Data Entry
- Administrasi Perkantoran
- Customer Service

Sertifikasi & Prestasi

- Ujikom Akuntansi – Ikatan Akuntan Indonesia (IAI)
- Sertifikat PKL – PT BPR Supra Artapersada KC Palabuhanratu
- Juara 2 Lomba Ranking 1
- Duta Model Hijab Natural Beauty