

SITI MAESAROH

Accounting



085814402816



Kp. Pangadegan
Desa Sundawenang
kecamatan
Parungkuda



zlstmae893@gmail.
com

Kepada Manager Personalia Di Tempat

Dengan Hormat,
Sesuai dengan informasi lowongan pekerjaan dari instagram, Saya bermaksud untuk mengajukan diri untuk bergabung dengan perusahaan Ibu/Bapak.

Saya memiliki kesehatan yang baik, menguasai bidang Accounting dengan baik serta memiliki pengalaman Customer service di Upk Kecamatan Parungkuda, Operator packing di PT Promed Raharjo, Operator gudang di PT Dasan, Operator packing di PT bejo (home industry) dan Kasir di Bolu Sangkuriang. Saya juga mampu bekerja individu maupun dalam tim.

Sebagai bahan pertimbangan, saya sertakan dokumen-dokumen lain sebagai pendukung. Saya berharap Bapak/Ibu Manager Personalia bisa memberikan saya kesempatan wawancara untuk menjelaskan potensi saya.

Demikian surat lamaran ini, terimakasih atas perhatian Ibu/Bapak Manager Personalia.

Hormat Saya,

Siti. Maesaroh

Siti Maesaroh



085814402816



zlstmae893@gmail.com



Kp. Pangadegan,
Sundawenang, Parungkuda



LinkedIn.com/in/Siti Maesaroh

Tentang Saya

Perkenalkan nama saya Siti Maesaroh lulusan dari sekolah SMA Plus Kembang kuning Jurusan Ilmu pengetahuan sosial. Saya berdomisili di Sukabumi. Selama sekolah saya tertarik dibidang ekonomi akuntansi, saya mampu dalam bidang pembukuan keuangan. Dan saya mengikuti beberapa pelatihan, dan juga aktif dalam organisasi sekolah dan mendapatkan nilai yang cukup memuaskan.

Pendidikan Formal

SMA - (SMA Plus Kembang kuning) 2021

Pendidikan Non Formal

Pelatihan Microsoft Office (Lkp alkafi) 2022

Pembukuan keuangan (Upk Kecamatan parungkuda) 2020

Pengalaman

Customer Service (Koperasi)

Upk Kecamatan Parungkuda | 2020

- Membukukan pemasukan dan pengeluaran keuangan administrasi
- Membukukan arsip data para nasabah
- Membuat kuitansi bagi yang membayar tunggakan dan yang meminjam
- Memeriksa keuangan setiap bulan dan pembukuan pemasukan dan pengeluaran

Operator Packing (Farmasi)

PT Promed Raharjo | 2021

- Mempacking obat sirup atau tablet ke dalam box
- Mengecek kualitas obat sebelum di kemas
- Mengecek tanggal kadaluwarsa dan tanggal cetak obat sebelum di kemas dalam box
- Membuat kertas petunjuk pemakaian obat

Operator Gudang (Garment)

PT Dasan | 2024

- Menerima dan mencatat barang masuk
- Memeriksa barang masuk
- Menata dan menyimpan barang
- Memantau dan melaporkan stok barang

Operator Packing (Manufaktur Makanan)

Bejo (Home Industri) | 2025

- Mengemas keripik pisang kedalam kemasan keripik
- Mem packing keripik
- Membuat nama produk

Kasir (Frontliner/ Retail)

Bolu Sangkuriang | 2026

- Pelayanan pelanggan menyambut pelanggan masuk
- Membantu kebutuhan pembeli
- Melakukan proses transaksi pembayaran
- Penanganan produk memastikan produk yang di jual berkualitas
- Administrasi dan laporan pembukuan

Pengalaman Organisasi

OSIS (Organisasi Siswa Intra Sekolah)

- Anggota Perlengkapan

Remaja Masjid

- Anggota Perlengkapan Kesiswaan

Kemampuan Bahasa

- Bahasa Indonesia – (Baik)
- Bahasa Inggris – (Sedang)

Kursus

- Sertifikat Pembukuan – 2020
- Sertifikat Microsoft Office – 2021
- Sertifikat Microsoft Power Point – 2023

Keterampilan

- Pembukuan keuangan
 - Akuntansi
 - Microsoft Office
 - Strategi Planning
 - Team work
-
-