

Addila PutriSusanti

0895351093924 | addilaputrisusanti@gmail.com
Jakarta, Indonesia



PROFIL PERSONAL

Saya seorang lulusan jurusan farmasi kesehatan yang memiliki minat kerja dibidang kesehatan, pelayanan famasi klinis dan industri. Fokus utama saya adalah memastikan pengobatan yang rasional bagi pasien dan terhindar dari penyimpangan melalui pemahaman yang kuat tentang prinsip kefarmasian. Saya siap berkontribusi sebagai tenaga kefarmasian yang profesional, cepat belajar dan berkomitmen memberikan pelayanan yang baik.

PENDIDIKAN

SMKHARAPANBANGSA

FarmasiKesehatan,Depok,Indonesia

GPA 8,90
2018-2021

Relevant Coursework: Farmasi Klinikl, Farmasi Komunitas dan Rumah sakit, Ilmu Farmasi dan Teknologi Industri.

PENGALAMAN KERJA/MAGANG

Klinik KJP Medical Center – Depok, Jawa Barat

November 2025- Sekarang

Asisten Apoteker

1. Menerapkan standar farmasi klinis dan manejerial diklinik.
2. Melakukan rekonsiliasi, dispensing obat sesuai standar dan menyerahkan sediaan farmasi, alat kesehatan dengan memberikan informasi yang tepat akurat, terkini, dan relevan.
3. Melakukan penelurusan informasi penggunaan obat dan menyediakan informasi terkait obat
4. Memberikan obat dan informasi mengenai obat kepada pasien rawat jalan.
5. Membantu proses penerimaan barang: pengecekan jumlah, kondisi, dan kesesuaian dengan dokumen.
6. Melakukan penulisan E-tiket sediaan obat yang akan diberikan kepada pasien
7. Melakukan stok opname untuk memantau ketersediaan obat-obatan.
8. Menginput resep yang diberikan kepada pasien melalui sistem klinik.
9. Melakukan penyiapan obat untuk pasien melalui E-commerce (Haodoc)

Toko Obat Assalam –Cibubur, Jakarta Timur

2021-2025

Asisten Apoteker

1. Membantu proses penerimaan barang: pengecekan jumlah, kondisi, dan kesesuaian dengan dokumen.
2. Memberikan obat dan informasi mengenai obat kepada pasien.
3. Mengerjakan defecta untuk pengadaan sediaan farmasi.
4. Melakukan rekomendasi obat yang sesuai dengan kondisi pasien.
5. Mengoperasikan mesin kasir untuk melakukan transaksi pembayaran pasien.
6. Melakukan stok opname untuk memantau ketersediaan obat-obatan.

Klinik Satelit Makara UI – Depok, Jakarta

2025-2026

Asisten Apoteker (Magang)

1. Menerapkan standar farmasi klinis dan manajerial di farmasi.
2. Menyiapkan obat dan memeriksa kembali obat yang akan diberikan kepada pasien baik obat dengan resep atau non resep.
3. Melakukan penerimaan obat dan sediaan farmasi dari PBF dan mencocokkan dengan faktur dan surat pesanan.
4. Melakukan swamedikasi, pelayanan informasi obat dan konseling kepada pasien disertai resep atau non resep.

5. Melakukan peraikan obat puye, salep, sirup dan cream.
6. Melakukan pemusnahan obat yang sudah Ed disaksikan oleh dinkes, apoteker dan tenaga kefarmasian lainnya.
7. Melakukan scan data pasien berupa riwayat penyakit beserta obat yang pernah atau akan digunakan pasien.
8. Melakukan pendataan obat yang telah diberikan kepada pasien melalui aplikasi.
9. Melakukan pemisahan dokumen klinik yang akan diremove/ musnahkan yang telah melewati 5 tahun waktu simpan
10. Melakukan stok opname untuk memantau ketersediaan obat-obatan.

AdminHostLive streaming - Cibubur, Jakarta Timur

Juni 2025-Agustus 2025

1. Melakukan penawaran produk kaca mata kepada customer.
2. Memandu sesi live streamig harian di aplikasi Tiktok Live secara interaktif.
3. Mendemonstrasikan produk (kaca mata) dengan storytelling kepada customer.
4. Membangun interaksi kepada customer dalam menjawab pertanyaan dan memberikan feedback.

ORGANISASI

-
- **Mentor responsi praktikum resep obat** SMK Harapan Bangsa, Depok (2019/2020)

Informasi Tambahan

-
- **Soft Skill** : Komunikasi, Kerja Sama Tim, Kepemimpinan, Kemampuan Beradaptasi, Membaca Resep, Stock Opname, Pelayanan Farmasi
 - **Hard Skill** : Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint), Canva.

PROVINSI DKI JAKARTA
JAKARTA TIMUR

NIK : 3276024501030010

Nama : ADDILA PUTRI SUSANTI
Tempat/Tgl Lahir : JAKARTA, 05-01-2003
Jenis kelamin : PEREMPUAN Gol. Darah : A
Alamat : CIBUBUR
RT/RW : 005/001
Kel/Desa : CIBUBUR
Kecamatan : CIRACAS
Agama : ISLAM
Status Perkawinan: BELUM KAWIN
Pekerjaan : PELAJAR/MAHASISWA
Kewarganegaraan: WNI
Berlaku Hingga : SEUMUR HIDUP



JAKARTA TIMUR
11-05-2021

[Signature]

KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
REPUBLIK INDONESIA

IJAZAH
SEKOLAH MENENGAH
KEJURUAN PROGRAM 3 TAHUN

TAHUN PELAJARAN 2020/2021

Mengesahkan

Salin Foto Copy sesuai dengan aslinya

Depdik

SMK Harapan Bangsa Depok

SUWANTO, SE, MM

Program Keahlian : Farmasi

Kompetensi Keahlian : Farmasi Klinis dan Komunitas

Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala Sekolah Menengah Kejuruan
Harapan Bangsa

Nomor Pokok Sekolah Nasional : 20253762

Kabupaten/Kota : Depok

Provinsi : Jawa Barat menerangkan bahwa:

nama : ADDILA PUTRI SUSANTI

tempat dan tanggal lahir : Jakarta, 05 Januari 2003

nama orang tua/wali : Sepni Hardi

Nomor Induk Siswa : 181910005

Nomor Induk Siswa Nasional : 0031736021

LULUS

dari sekolah menengah kejuruan setelah memenuhi seluruh kriteria
sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang diumumkan pada
tanggal 3 Juni 2021..



Kota Depok 4 Juni 2021

Kepala Sekolah,

Suwanto, S.E., M.M.

NIP



DAFTAR NILAI
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
TAHUN PELAJARAN 2020/2021

Nama ADDILA PUTRI SUSANTI
 Tempat dan Tanggal Lahir Jakarta 05 Januari 2003
 Nomor Induk 181910005
 Nomor Induk Siswa Nasional 0031736021
 Kompetensi Keahlian Farmasi Klinis dan Komunitas

No.	Mata Pelajaran	Nilai Ujian Sekolah
Muatan Nasional		
1.	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti	90
2.	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	87
3.	Bahasa Indonesia	90
4.	Matematika	83
5.	Sejarah Indonesia	86
6.	Bahasa Inggris dan Bahasa Asing Lainnya	81
Muatan Kewilayahan		
1.	Seni Budaya	86
2.	Pendidikan Jasmani, Olahraga, dan Kesehatan	80
3.	Muatan Lokal	
	Bahasa Sunda	82
Muatan Peminatan Kejuruan		
1.	Simulasi dan Komunikasi Digital	89
2.	Fisika	80
3.	Kimia	80
4.	Biologi	83
5.	Dasar Program Keahlian	86
6.	Kompetensi Keahlian	86
Rata-rata		84,6



Kota Depok 4 Juni
 Kepala Sekolah,

[Signature]
 CUNANTO C E