



# RIDHO HAFIZ

---

Jl. Betutu, Selindung Baru, Pangkalpinang | HP: 085783600820 | Email: ridho41124@gmail.com

## Tentang Saya

Saya berusia 22 tahun dan merupakan lulusan Manajemen konsentrasi pemasaran dengan ipk 3.62. Saya memiliki keterampilan dibidang Manajemen dan memiliki ketertarikan mendalam terhadap dunia ekspor & impor serta memiliki tanggung jawab untuk menyelesaikan pekerjaan. Memiliki semangat tinggi dan ingin belajar lebih jauh terkait Manajemen maupun Ekspor sehingga mendapatkan pengalaman baru yang lebih tinggi. Saya juga mengikuti program magang dari kemnaker sebagai dukungan terhadap freshgraduate. selama 6 bulan di Lapas Perempuan kelas III pangkalpinang sebagai pengelola Barang Milik Negara (BMN), Bertanggung jawab dalam inventarisasi aset, mulai dari pendataan dan klasifikasi aset yang termasuk BMN maupun tidak, pemasangan barcode, hingga pemeliharaan rutin. Terlibat aktif dalam penyusunan laporan semester BMN, sehingga memahami siklus pengelolaan aset negara secara menyeluruh dan pentingnya ketelitian dalam administrasi aset.

## Pendidikan

### **S.E | UNIVERSITAS PERTIBA | 2021 – 2025**

- Jurusan: S1 Manajemen
- Ipk: 3,62

### **SMA NEGERI 4 PANGKALPINANG | 2018 – 2021**

- Jurusan: Ilmu Pengetahuan Sosial
- Nilai rata-rata: 85,64

## Keterampilan & Kemampuan

### **KOMUNIKASI & PUBLIC SPEAKING**

- Kemampuan berkomunikasi publik yang baik, jelas dan efektif
- Mampu bernegosiasi dan presentasi
- Mampu berbahasa Indonesia dengan baik serta memahami bahasa Inggris

### **PROBLEM SOLVING**

- Kemampuan berpikir kritis dan cepat
- Kemampuan mengatasi permasalahan dengan cepat

### **SOFTWARE**

- Mahir dalam menggunakan Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint)
- Mampu mengoperasikan Canva dan Figma

## Pengalaman

**MAGANG | PT TIMAH TBK – DIVISI Commercial & Business Development| FEBRUARI – MEI 2025**

- Memahami dan mempelajari dokumen-dokumen ekspor serta pengapalan
- Menginput dokumen Packing List dari forwarder ke database
- Membuat dan melengkapi dokumen verifikasi bea cukai seperti dokumen PL, INVOICE, LS, DLL.
- Membuat dokumen Shipping Instruction (SI) serta mengawasi pengiriman logam timah
- Mencari dokumen-dokumen ekspor sesuai permintaan customer (WL, WAC, SI)
- Mengapprove dokumen-dokumen ekspor (SI, PL, LOI, SURAT KUASA)
- Mencari dokumen DO&PL dan menggabungkan dokumen tersebut serta menginput ke database
- Mencari dokumen SI&BL sesuai nomor invoice dan menggabungkan menjadi satu file serta menginput ke database.
- Memilah dan menyusun dokumen COA sesuai dengan nomor PEB
- Mengarsipkan dokumen ekspor yang sudah dikeluarkan ke dalam file database maupun gudang secara rapi dan struktur

**MAGANG | KEMNAKER – LAPAS PEREMPUAN KELAS III PANGKALPINANG (PENGELOLA BMN) | NOVEMBER 2025 – MEI 2026**

- Melakukan inventarisasi dan pendataan seluruh aset BMN di lingkungan Lapas, termasuk mengidentifikasi aset yang tergolong BMN dan non-BMN sesuai regulasi yang berlaku.
- Memasang dan memperbarui barcode pada aset BMN untuk memudahkan pencatatan digital dan pelacakan lokasi aset.
- Melaksanakan pemeliharaan rutin aset BMN guna menjaga kondisi fisik dan memperpanjang umur manfaat barang.
- Membantu penyusunan laporan semester BMN dengan memastikan akurasi data, kelengkapan dokumen pendukung, dan kesesuaian dengan format pelaporan yang ditetapkan.

Nomor Pokok Perguruan Tinggi : 021045  
Nomor Pokok Program Studi : 61201

Nomor Ijazah : 021045612012025100038



# UNIVERSITAS PERTIBA

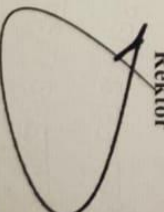
## I J A Z A H

|                          |   |                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Memberikan kepada        | : | RIDHO HAFIZ                                                                                                                                                                       |
| Tempat dan tanggal lahir | : | Pangkalpinang, 1 September 2003                                                                                                                                                   |
| Nomor Pokok Mahasiswa    | : | 21030031                                                                                                                                                                          |
| Program Pendidikan       | : | Sarjana                                                                                                                                                                           |
| Fakultas                 | : | Ekonomika dan Bisnis                                                                                                                                                              |
| Program Studi            | : | Manajemen                                                                                                                                                                         |
| Status Akreditasi        | : | TERAKREDITASI "BAIK SEKALI" berdasarkan Surat Keputusan Lembaga Akreditasi Mandiri Ekonomi Manajemen Bisnis dan Akuntansi Nomor : 828/DE/A.5/AR.10/X/2023 Tanggal 18 Oktober 2023 |
| Tanggal Kelulusan        | : | 09 Agustus 2025                                                                                                                                                                   |

Ijazah ini diserahkan setelah yang bersangkutan memenuhi semua persyaratan yang ditentukan, dan kepadanya diimpahkan segala wewenang dan hak yang berhubungan dengan ijazah yang dimilikinya, serta berhak memakai gelar akademik SARJANA EKONOMI (S.E.)

Dekan  
  
NELLY ASTUTI, S.E., M.M.



Pangkalpinang, 28 Agustus 2025  
Rektor  
  
Dr. SUHARDI, S.E., M.Sc., Ak., CA.



# UNIVERSITAS PERTIBA

## TRANSKRIP NILAI

### Academic Transcript

Nama Mahasiswa : RIDHO HAFIZ  
Name of Student :  
Tempat/Tanggal Lahir : PANGKALPINANG, 1 SEPTEMBER 2003  
Place and Date of Birth :  
Nomor Pokok Mahasiswa : 21030031  
Registration Number :  
Program Pendidikan : SARJANA (S1)  
Education Programs : BACHELOR (S1)  
Fakultas : EKONOMIKA DAN BISNIS  
Faculty : ECONOMICS AND BUSINESS  
Program Studi : MANAJEMEN  
Study Programs : MANAGEMENT  
Konsentrasi : PEMASARAN  
Concentration : MARKETING  
Tanggal Kelulusan : 09 AGUSTUS 2025  
Date of Completion :  
Nomor Ijazah : 021045612012025100038  
No. Pokok Perguruan Tinggi : 021045  
No. Pokok Program Studi : 61201

#### Prestasi Akademik Academic Result

#### Keterangan Nilai Explanation of Grade System

Jumlah Matakuliah : 51  
Number of Courses Taken :  
Jumlah SKS : 147  
Number of Credit :  
Indeks Prestasi : 3,62  
Grade Point Average :  
Predikat yang diperoleh : Sangat Memuaskan  
Predicate : Very Satisfactory

| Nilai Huruf<br>Alphabetical Grade | Bobot Nilai<br>Numerical Value | Makna<br>Meaning       |
|-----------------------------------|--------------------------------|------------------------|
| A                                 | 4                              | Istimewa/Excellent     |
| AB                                | 3,5                            | Sangat Baik/Very Good  |
| B                                 | 3                              | Baik/Good              |
| BC                                | 2,5                            | Cukup Baik/Good Enough |
| C                                 | 2                              | Cukup/Satisfactory     |
| D                                 | 1                              | Kurang/Poor            |

| NO | Nama Matakuliah                         | Subjects                                | SKS<br>Credit | Nilai<br>Grades | Bobot<br>Weight |
|----|-----------------------------------------|-----------------------------------------|---------------|-----------------|-----------------|
| 1  | Pendidikan Pancasila                    | Philosophy State Education              | 2             | AB              | 7               |
| 2  | Pendidikan Agama                        | Islam Religion Education                | 2             | A               | 8               |
| 3  | Bahasa Indonesia                        | Indonesian                              | 2             | A               | 8               |
| 4  | Business English (Reading & Writing)    | Business English (Reading & Writing)    | 2             | A               | 8               |
| 5  | Pengantar Bisnis                        | Business Introduction                   | 3             | A               | 12              |
| 6  | Pengantar Akuntansi                     | Accounting Introduction                 | 3             | AB              | 10,5            |
| 7  | Aplikasi dan Laboratorium Komputer      | Computer Application and Laboratory     | 3             | AB              | 10,5            |
| 8  | Ekonomi Makro                           | Macro Economic                          | 3             | AB              | 10,5            |
| 9  | Pendidikan Kewarganegaraan              | Civilization Education                  | 2             | AB              | 7               |
| 10 | Hukum Bisnis                            | Business Law                            | 2             | AB              | 7               |
| 11 | Business English (Speaking & Listening) | Business English (Speaking & Listening) | 2             | A               | 8               |
| 12 | Ekonomi Mikro                           | Micro Economic                          | 3             | A               | 12              |
| 13 | Pengantar Manajemen                     | Management Introduction                 | 3             | A               | 12              |
| 14 | Koperasi dan UKM                        | Cooperative & UKM                       | 3             | AB              | 10,5            |
| 15 | Matematika Ekonomi                      | Mathematic of Economy                   | 3             | B               | 9               |
| 16 | Statistik Deskriptif                    | Descriptive Statistic                   | 3             | B               | 9               |
| 17 | Ekonomi Manajerial                      | Managerial Economy                      | 3             | AB              | 10,5            |
| 18 | Sistem Informasi Manajemen              | Management Information System           | 3             | A               | 12              |
| 19 | Statistik Induktif                      | Inductive Statistic                     | 3             | B               | 9               |
| 20 | Akuntansi Biaya                         | Cost Accounting                         | 3             | AB              | 10,5            |
| 21 | Pasar Uang dan Pasar Modal              | Money Market and Capital Market         | 3             | A               | 12              |
| 22 | Ekonomi Syariah                         | Syariah Economic                        | 3             | B               | 9               |
| 23 | Komunikasi dan Etika Bisnis             | Communication and Business Ethics       | 3             | AB              | 10,5            |
| 24 | Manajemen Pemasaran                     | Marketing Management                    | 3             | B               | 9               |
| 25 | Akuntansi Manajemen                     | Management Accounting                   | 3             | A               | 12              |

| NO | Nama Matakuliah                    | Subjects                         | SKS<br>Credit | Nilai<br>Grades | Bobot<br>Weight |
|----|------------------------------------|----------------------------------|---------------|-----------------|-----------------|
| 26 | Manajemen Keuangan                 | Financial Management             | 3             | AB              | 10,5            |
| 27 | Manajemen Operasional              | Operation Management             | 3             | AB              | 10,5            |
| 28 | Ekonomi dan Bisnis Indonesia       | Indonesian Economy and Business  | 3             | AB              | 10,5            |
| 29 | Perilaku Keorganisasian            | Organization Behaviour           | 3             | AB              | 10,5            |
| 30 | Ekonomi Internasional              | International Economy            | 3             | AB              | 10,5            |
| 31 | Kepemimpinan dan Technopreneurship | Leadership and Technopreneurship | 3             | AB              | 10,5            |
| 32 | Teknik Proyeksi Bisnis             | Business Forecasting             | 3             | AB              | 10,5            |
| 33 | Teori Pengambilan Keputusan        | Decision Theory                  | 3             | AB              | 10,5            |
| 34 | Perpajakan                         | Tax                              | 3             | BC              | 7,5             |
| 35 | Metodologi Penelitian Bisnis       | Business Research Methodology    | 3             | AB              | 10,5            |
| 36 | Manajemen Sumber Daya Manusia      | Human Resource Management        | 3             | A               | 12              |
| 37 | Manajemen Strategi                 | Strategic Management             | 3             | A               | 12              |
| 38 | Studi Kelayakan Bisnis             | Business Feasibility Study       | 3             | AB              | 10,5            |
| 39 | Manajemen Ritel                    | Retail Management                | 3             | AB              | 10,5            |
| 40 | Perilaku Konsumen                  | Consumer Behaviour               | 3             | A               | 12              |
| 41 | Kuliah Kerja Nyata (KKN)           | Community Service                | 3             | A               | 12              |
| 42 | Analisis Data                      | Data Analysis                    | 2             | A               | 8               |
| 43 | Praktikum Perpajakan               | Tax Practicum                    | 2             | A               | 8               |
| 44 | Bisnis Digital                     | Digital Business                 | 3             | AB              | 10,5            |
| 45 | Manajemen Resiko                   | Risk Management                  | 3             | AB              | 10,5            |
| 46 | Periklanan                         | Advertising                      | 3             | A               | 12              |
| 47 | Pemasaran Internasional            | International Marketing          | 3             | A               | 12              |
| 48 | Perbankan Syariah                  | Syariah Banking                  | 3             | B               | 9               |
| 49 | Seminar Manajemen Pemasaran        | Marketing Management Seminar     | 3             | A               | 12              |
| 50 | Pemasaran Jasa                     | Service Marketing                | 3             | A               | 12              |
| 51 | Tugas Akhir                        | Final Project                    | 6             | A               | 24              |

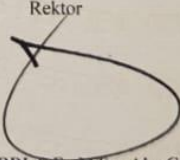
Judul Skripsi : PENGARUH HARGA, KUALITAS PELAYANAN, DAN STORE ATMOSFER TERHADAP KEPUTUSAN PEMBELIAN DI COFFE SHOP HALUAN SPACE KOTA PANGKALPINANG

Title of thesis : THE EFFECT OF PRICE, SERVICES QUALITY AND STORE ATMOSPHERE TOWARDS PURCHASING DECISION AT HALUAN SPACE PANGKALPINANG

Transkrip nilai ini dibuat dengan akurat dan benar, diterbitkan di Pangkalpinang, Tanggal 28 Agustus 2025  
The academic transcript is made with a true statement, and issued in Pangkalpinang, on 28<sup>th</sup> August 2025

Dekan  
  
NELLY ASTUTI, S.E., M.M.



Rektor  
  
Dr. SUHARDI, S.E., M.Sc., Ak., CA.

**SURAT KETERANGAN**  
**No.0069/Tbk/KET-4010.4/25-S8.11**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : GUNTUR AVRIYANDI  
Jabatan : *Department Head, Performance, Culture & Learning Management*

Menerangkan bahwa:

Nama / NIM : Ridho Hafiz / 21030031  
Jurusan : Manajemen  
Perguruan Tinggi : Universitas Pertiba

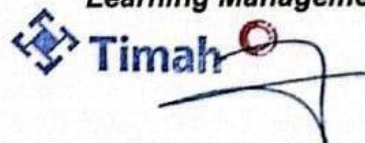
Telah selesai melaksanakan Magang Praktik Kerja Lapangan dan Permintaan Data di *Division Commercial & Business Development* PT TIMAH Tbk, dari tanggal **01 Februari 2025** sampai dengan **30 Mei 2025**.

Selama melaksanakan kegiatan dimaksud di PT TIMAH Tbk yang bersangkutan dapat menjalankan tugas-tugas yang diberikan dengan baik serta dapat dipertanggung jawabkan.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana semestinya.

Pangkalpinang, 13 Juni 2025

PT TIMAH Tbk  
*Department Head, Performance, Culture &  
Learning Management*

The Timah logo is shown, followed by a stylized signature in blue ink that appears to read "Guntur Avriyandi".

**GUNTUR AVRIYANDI**  
**NIK. 20971401**

**PT TIMAH Tbk**

Head Office

Jl. Jendral Sudirman 51 Pangkalpinang 33121 Bangka Indonesia

☎ +62 717 4258000 ☎ +62 717 4258080 ✉ timah@pttimah.co.id

Representative Office

Jl. Medan Merdeka Timur No. 15 Jakarta 10110 Indonesia

☎ +62 21 23528000 (Hunting) ☎ +62 21 23528000



279245/EXL/LM/09/2025

# MySkill Short Class

September 1st, 2025

This certificate is awarded to:

**Ridho Hafiz**

For completing short class Microsoft Excel by MySkill titled:

## Microsoft Excel Basic Formula



**Angga Fauzan**

CEO & Co-Founder MySkill

PT LINIMUDA INSPIRASI NEGERI





Kelas.com

# Certificate of Completion

Id certificate :CERT-85BCAC17

This certificate is presented to

**Ridho Hafiz**

For successfully completed and met the requirements to unlock skills in the course

**Mahir Ms. Office dari A-Z**

Instructor **Alif Panji Purna**

Date of Issue : **5/11/2025**



SCAN Here

**Andrew Suhadi**  
CEO Kelas.com

*Andrew Suhadi*

# Learning Recap



Kelas.com

**Learner** : Ridho Hafiz  
**Course Taken** : Mahir Ms. Office dari A-Z  
**Duration** : 3 Jam 28 Menit

## Curriculum

- |                               |                                     |
|-------------------------------|-------------------------------------|
| 1. Fitur dan Fungsi Ms. Word  | 6. Membuat Laporan Profesional      |
| 2. Simulasi Membuat Dokumen   | 7. Fitur dan Fungsi Ms. Powerpoint  |
| 3. Mengedit Naskah Ms. Word   | 8. Cara Menyusun Presentasi Menarik |
| 4. Kunci Penggunaan Ms. Excel | 9. Membuat Presentasi Profesional   |
| 5. Fitur dan Fungsi Ms. Excel |                                     |