

# GIOVANNI INDRA WIJAYA

 giovannindra15@gmail.com  
 081524785678  
 Ngagel Madya V No. 60 Surabaya



## SUMMARY

Apoteker lulusan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Memiliki pengalaman PKPA di industri Farmasi serta memiliki antusiasme tinggi terhadap trial and error dalam formulasi R&D dan memiliki kemampuan analisis dalam evaluasi hasil, mengidentifikasi kegagalan, hingga menemukan solusi yang efektif. Pribadi yang cepat belajar dan mampu bekerja mandiri maupun bersama tim.

## EDUCATION

|                                                          |                                    |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------|
| <b>Profesi Apoteker</b>                                  | <b>Feb 2025 – April 2026</b>       |
| Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya<br>IPK : 3,77 |                                    |
| <b>S1 Farmasi</b>                                        | <b>Agustus 2021 – Januari 2025</b> |
| Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya<br>IPK : 2,95 |                                    |

## WORK EXPERIENCE (PKPA)

- RS Gotong Royong**
- Meyiapkan kebutuhan pasien rawat inap dan rawat jalan serta membuat etiket.
  - Mengedukasi pasien dan keluarga pasien terkait indikasi, aturan minum, atau cara penggunaan obat.
  - Mendokumentasikan rekonsiliasi obat pasien rawat inap dan melakukan pemantauan terapi obat yang diterima pasien.
- PT. Sejahtera Lestari Farma**
- Membantu pelaksanaan preparasi hingga pengambilan sampel uji seperti disolusi, uji disolusi terbanding, penetapan kadar, serta pernah membantu uji IPC.
  - Membantu proses trial formulasi tablet baru dan melakukan dokumentasi pada lembar kerja.
- Puskesmas Dupak**
- Melakukan dispensing obat secara akurat sesuai resep dokter serta melakukan edukasi kepada pasien terkait indikasi, aturan minum, atau cara penggunaan obat.
  - Melakukan konseling kepada pasien dengan penyakit kronis dan mendokumentasikan pada form konseling.
- Apotek 35**
- Melayani dan melakukan edukasi kepada pasien terkait indikasi, aturan minum, atau cara penggunaan obat .
  - Melakukan *stock opname* berkala untuk memastikan ketersediaan dan kecukupan stok obat.
  - Melakukan verifikasi kesesuaian antara surat pesanan, faktur, dan kondisi fisik barang yang diterima.

## SKILL

- |                                                                                                                     |                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Penyelesaian Masalah</li><li>• Managemen Waktu</li><li>• Adaptasi</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Teliti</li><li>• Analisis</li><li>• Memahami CPOB</li></ul> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|