

Daya Kemal Hidayah S.Psi

Kebayoran Lama, Jakarta Selatan | 085609411433 | daya.kemal2000@gmail.com | www.linkedin.com/in/daya-kemal-hidayah

PROFIL

Memiliki ketertarikan pekerjaan di dunia Human Resource baik sebagai recruitment ataupun HRGA. Memiliki pengalaman kerja sebagai Human Capital dan saat ini masih aktif bekerja di PT. Novell Pharm sebagai **Recruitment & Selection Staff**. Terbiasa Proses Rekrutment end to end, On Boarding Karyawan, Personalia karyawan. Paham mengelola Job Portal, Interview Kandidat serta Administrasi alat Tes Psikologi. Berdedikasi tinggi, menerapkan prinsip disiplin, detail dan tanggung jawab serta memiliki komunikasi interpersonal yang baik dalam beradaptasi terhadap lingkungan baru.

PENDIDIKAN

Universitas Muhammadiyah Surakarta

(2019 – Mei 2023)

S1 Psikologi - GPA 3.58

PENGALAMAN KERJA

PT. NOVELL PHARM

Jakarta Barat

Recruitment & Selection Staff

Oktober 2025 - Sekarang

- Mengelola seluruh proses rekrutmen end-to-end untuk level Staff hingga Supervisor.
- Melaksanakan talent sourcing dan hunting melalui job portal, database kandidat, referensi, Campus Hiring, dan Walk-In Interview.
- Menyelenggarakan psikotes calon karyawan menggunakan berbagai alat tes psikologi, meliputi scoring, interpretasi, analisis, dan penyusunan psikogram.
- Mengelola administrasi dan dokumentasi rekrutmen, termasuk data kandidat, hasil seleksi, dan laporan hiring.
- Mengkoordinasikan proses onboarding karyawan baru

PT. BCA FINANCE

Jakarta Selatan

Recruitment Staff

November 2023 – Oktober 2025

- Melakukan proses Recruitment end to end Karyawan sesuai dengan kebutuhan perusahaan (20-25 Karyawan join per bulan)
- Melakukan Psikotes terhadap calon kandidat (*Papikostik, DISC, TIU, DAP, BAUM dll*)
- Melakukan sourcing dan job posting di platform pencari kerja
- Melakukan interview dengan kandidat
- Melakukan administrasi dokumen berkaitan dengan Recruitment karyawan
- Bertanggung jawab dalam pelaksanaan onboarding karyawan baru

PT. ANUGERAH TAMAN WISATA

Gunungkidul, DIY

Human Capital Staff

Juli 2023 – November 2023

- Mengumpulkan dan mengelola data base karyawan setiap bulannya, meliputi kehadiran, ijin, cuti, cuti khusus untuk 100 karyawan
- Menginput perubahan database karyawan di system, meliputi perubahan status karyawan, perubahan status BPJS, perubahan posisi/level jabatan, dan transfer karyawan.
- Melakukan proses Recruitment end to end Karyawan sesuai dengan kebutuhan perusahaan.

- Mengurusi BPSJS Kesehatan dan Ketenagakerjaan Karyawan.
- Melakukan Training karyawan sesuai dengan kebutuhan.
- Management Building.
- Melakukan Payroll Karyawan.
- Compensation and Benefit Karyawan

GALIPAT WEDDING ORGANIZER

Crew

Boyolali, Jawa Tengah

Juli 2022 – Oktober 2023

- Membantu manajemen untuk menetapkan tujuan SDM
- Membangun dan mengelola sistem penilaian kinerja;
- Memfasilitasi ruang dan program untuk membantu orang meningkatkan keterampilan.
- People development
- Management building
- Sistem payroll karyawan

ASISTEN DOSEN MKP Metodik Tes Psikologi

Koordinator MKP

Fakultas Psikologi, UMS

Januari 2022 – Januari 2023

- Menyediakan petunjuk untuk menyiapkan dan mengadministrasikan alat tes psikologi terhadap mahasiswa (*DAP, BAUM, THP, WARTEGG, EPPS, SSCT, PAULI/KRAEPLIN*)
- Mengorkestrasi implementasi metodik tes psikologi untuk memastikan bahwa semua pelaksanaan bertepatan dengan prosedur
- Mendokumentasikan dan menganalisa hasil tes psikologi.
- Menyusun rancangan pembelajaran selama satu semester penuh
- Membantu dan mengajarkan mahasiswa dalam mempelajari beberapa alat tes psikologi (*150 Mahasiswa*)
- Membuat progress report pembelajaran mingguan/bulanan
- Mengkoordinasi semua elemen yang terkait sesuai dengan jobdesk
- Membuat dan bertanggung jawab atas hasil penilaian mahasiswa terhadap Dosen

PENGALAMAN ORGANISASI

Sub Unit Olaharaga (SUOF)

SDM RECRUITMENT

Fakultas Psikologi, UMS

Januari 2022 – Januari 2023

- Menyusun kebijakan dan mengimplementasikannya supaya proses rekrutmen efisien
- Melakukan seleksi terhadap calon pegawai yang sesuai dengan kriteria yang telah ditetapkan
- Bertanggung jawab atas proses perekrutan mulai dari tahap MPP hingga placement
- Menyelenggarakan sesi interview untuk melihat calon pegawai yang sesuai
- Melakukan koordinasi dengan departemen lain yang terkait dalam proses rekrutmen
- Melakukan assesment penilaian kerja terhadap semua divisi
- Melakukan induction training dan people development untuk anggota baru

HARD SKILLS

- Pemahaman UU Ketenagakerjaan
- Administrasi Payroll
- Administrasi database HRD

- Pemahaman BPJS Kesehatan dan Ketenagakerjaan
- Administrasi Alat Tes Psikologi
- Microsoft Office
- Canva
- Training

SERTIFIKASI DAN PELATIHAN

- **UDEMY** Talent Acquisition & Hiring for HRs, Business Owners with AI - 2025
- **UDEMY** Recruiting & Talent Sourcing: Find Top Talent As A Recruiter - 2024
- **BNSP** HUMAN CAPITAL STAFF - 2023
- **TOEFL** LBI FIB UI – 2023
- **HR Competency Regular Class** AR GENERASI UNGGUL – 2023
- **Recruitment Specialist** AR GENERASI UNGGUL – 2023
- **Compensation & Benefit** AR GENERASI UNGGUL – 2023

Nomor : 732012023001130

NIK : 3309052007000003



UMS

Universitas Muhammadiyah Surakarta

SK Pendirian No. 0330/0/1981 tanggal 24 Oktober 1981

memberikan kepada:

DAYA KEMAL HIDAYAH

Nomor Induk Mahasiswa F100190233

Tahun Akademik masuk 2019/2020

Lahir pada tanggal 20 Juli 2000 di Boyolali

Ijazah

Sarjana Psikologi (S.Psi.)

Pada Program Studi Psikologi

Lulus pada tanggal 11 Mei 2023

Torakreditasi Unggul

Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Republik Indonesia

Nomor: 13190/ISK/BAN-PT/AK-ISK/S/XII/2021 Tanggal: 15 Desember 2021

dengan segala hak dan kewajiban yang berhubungan dengan gelar akademik ini

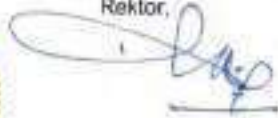
Diberikan di Surakarta pada tanggal 24 Juni 2023

Dekan
Fakultas Psikologi,


Prof. Taufik, S.Psi., M.Si., Ph.D.
NIK/NIDN: 0629037401



Rektor,


Prof. Dr. Sofyan Anif, M.Si.
NIK/NIDN: 0625066301

UMS 000324



LAPORAN PERKEMBANGAN

Nama Mahasiswa : DAYA KEMAL HIDAYAH

Nomor Induk Mahasiswa : F100190233

Status Akreditasi : Terakreditasi Unggul

Fakultas : Psikologi

Program Studi : Psikologi

Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Republik Indonesia
Nomor 13190/SK/BAN-PT/AK-ISK/S/XII/2021 Tanggal 15 Desember 2021

MATA KULIAH	SKS	NILAI	MATA KULIAH	SKS	NILAI
SEMESTER 1			Psikologi Industri dan Organisasi (PIO)	3	A
Filsafat Ilmu & Logika	3	AB	Asesmen Anak (Praktikum)	3	AB
Pendidikan Pancasila	2	AB	SEMESTER 5		
Bahasa Indonesia	2	A	Psikologi Abnormal	3	B
Sejarah Psikologi	2	A	Kesehatan Mental	2	B
Agama	2	AB	Psikologi Belajar	2	A
Bahasa Inggris I	2	B	Psikometri	3	AB
Psikologi Umum	3	B	Desain Pelatihan	2	A
Psikologi Sosial I	3	AB	Psikologi Keluarga	2	A
SEMESTER 2			Peyusunan Skala Psikologi (PSP)	3	AB
Teori Asesmen Psikologi	3	AB	Psikologi Konseling	3	A
Teori Kepribadian Timur	2	A	SEMESTER 6		
Teori Kepribadian Barat	2	A	Konseling Islam	2	A
Ibadah dan Muamalah	2	B	Psikologi Komunitas	3	A
Psikologi Sosial II	3	B	Psikologi Islami dan Pengembangan Karakter Is	3	AB
Bahasa Inggris II	2	AB	Kewarganegaraan	2	A
Psikologi Perkembangan I	3	B	Psikologi Sekolah	2	A
Biopsikologi dan Neurokognisi	3	AB	Teknik Konseling (Praktikum)	3	AB
SEMESTER 3			Psikologi Eksperimen (Praktikum)	2	B
Observasi dan Interview (Praktikum)	3	A	Manajemen SDM	3	BC
Psikologi Perkembangan II	3	A	SEMESTER 7		
Psikologi Indlgenous dan Lintas Budaya	3	AB	Analisis Jabatan	2	B
Psikologi Komunikasi	2	A	Aplikasi Psikologi Industri dan Organisasi	2	A
Islam dan Ipteks	2	A	Psikologi Hukum	2	AB
Kode Etik Psikologi	2	A	Life Skill	2	A
Pengelolaan Tes Psikologi (Praktikum)	3	A	Perencanaan dan Bimbingan Karier	2	AB
Metode Penelitian	4	A	Psikologi Siber	2	AB
SEMESTER 4			Psikologi Kewirausahaan	3	AB
Kemuhammadiyah	2	A	Penyusunan Proposal Skripsi	3	A
Psikologi Klinis	3	AB	Budaya Organisasi	2	B
Psikologi Pendidikan	3	B	SEMESTER 8		
Metode Statistika Psikologi	4	B	Skripsi	6	AB
Metodik Tes Psikologi (Praktikum)	3	A			

Jumlah Mata Kuliah : 57

Jumlah SKS : 148

Indeks Prestasi Kumulatif : 3.58

TO WHOM IT MAY CONCERN
No. 1006/BCAF-HRS/KET/IX/2025

This is to certify that :

Daya Kemal Hidayah

was employed by PT. BCA Finance 13 November 2023 to 25 September 2025. His last position was a Recruitment Staff in Head Office.

During His employment with us, Daya Kemal Hidayah proved Himself to be responsible, trustworthy and hardworking. He also maintained good working relationship with His colleagues.

He is leaving PT. BCA Finance on His own accord.

We are thankful for all of His contribution and we convey our best wishes for His future.

Jakarta, 17 September 2025

PT. BCA FINANCE



Meivita Andriani
HCM Deputy Director

Rusiliana Kornelius
HR Services Dept.Head - Senior Advisor

adm.atf 



Gunungkidul, 04 November 2023

Nomor : 16/XI/EKS/ATW/2023
Hal : Surat Keterangan Kerja

SURAT KETERANGAN KERJA

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Vianey Yona W.S
Jabatan : Head Human Capital

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa yang bersangkutan di bawah ini:

Nama : Daya Kemal Hidayah
Tempat/Tgl Lahir : Boyolali/20 Juli 2000
Jabatan : Human Capital Staff

Adalah benar karyawan PT. Anugerah Taman Wisata terhitung sejak 15 Juli 2023 sampai dengan 04 November 2023, dengan jabatan terakhir *Human Capital STAFF*.

Selama menjadi karyawan kami, saudara **Daya Kemal Hidayah** telah menunjukkan dedikasi dan loyalitas yang tinggi terhadap perusahaan kami dan tidak pernah melakukan hal-hal yang merugikan Perusahaan. Yang bersangkutan mengundurkan diri atas kemauannya sendiri.

Kami berterimakasih dan berharap semoga yang bersangkutan dapat terus berkembang di masa yang akan datang.

Demikian surat keterangan ini dibuat dan ditandatangani agar dipergunakan sebagaimana mestinya.

Gunungkidul, 04 November 2023



PT. Anugerah Taman Wisata

Vianey Yona
Head Human Capital

Dengan Menyebut Nama Allah Yang Maha Pengasih dan Penyayang



Sertifikat

LABORATORIUM PSIKOLOGI

FAKULTAS PSIKOLOGI UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURAKARTA

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : Daya Kemal Hidayah
NIM : F100190233
Assisten : Metodik Tes Psikologi
Periode : 2021/2022 - 2022/2023

Telah berperan aktif pada Laboratorium Psikologi khususnya sebagai asisten praktikum. Selama menjadi asisten, yang bersangkutan memiliki prestasi yang baik dan tekun dalam bekerja sehingga secara umum menunjukkan dedikasi terhadap tugas dan tanggung jawabnya.

Semoga Allah SWT, senantiasa memberikan balasan yang sebaik-baiknya. Amiin.



Dekan.

Prof. Taufik Kasturi, S.Psi, M.Si, Ph.D



Surakarta, 20 Februari 2023
Kepala Laboratorium,

Dr. Lisnawati Ruhaena P., M.Si, Psikolog

LAMPIRAN NILAI

Berdasarkan kinerja yang telah ditunjukkan selama ini, mahasiswa di bawah ini :

Nama : DAYA KEMAL HIDAYAH
Nim : F100190233

Telah berperan aktif selama 1 tahun pada kegiatan praktikum mata kuliah METODIK TES PSIKOLOGI dengan nilai A (EXCELLENCE).

Semoga pengalaman yang didapat bermanfaat di masa yang akan datang.



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURAKARTA

FAKULTAS PSIKOLOGI



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Sertifikat

Nomer : 188/A.4-I/PS/I/2023

Daya Kemal Hidayah

F100190233

Jabatan : SDM Recruitment (Bidang SDM)



SUB UNIT OLAHRAGA FAKULTAS (SUOF) FAKULTAS PSIKOLOGI UMS PERIODE TAHUN 2022

Terimakasih atas kontribusi yang telah diberikan bagi kemajuan Fakultas Psikologi UMS

Surakarta, 25 Januari 2023

Dekan Fakultas Psikologi

Universitas Muhammadiyah Surakarta



Prof. Taufik, S.Psi, M.Si, Ph.D

NIK/NIDN: 799/0629037401



BADAN NASIONAL
SERTIFIKASI PROFESI
INDONESIAN PROFESSIONAL
CERTIFICATION AUTHORITY

SERTIFIKAT KOMPETENSI CERTIFICATE OF COMPETENCE

No. : 70209.4416.0.0021434.2023

Dengan ini menyatakan bahwa,
This is to certify that,

DAYA KEMAL HIDAYAH

No. Reg.SDM.516.02935.2023

Telah Kompeten pada :
Is Competent for :

Staf Sumber Daya Manusia
Human Capital Staff

Pada Bidang Pekerjaan :
In the area of :

Manajemen Sumber Daya Manusia
Human Resource Management

Sertifikat ini berlaku untuk 3 (tiga) Tahun
This certificate is valid for 3 (three) years

Surabaya, 17 Juli 2023
Atas nama (on behalf of) BNSP
Lembaga Sertifikasi Profesi
Manajemen Sumber Daya Manusia UNIVERSAL
Professional Certification Body
Human Resource Management UNIVERSAL



Muhammad Al Irsyad

Direktur (Director)





No. sertifikat: UC-3bc9fbbd-f817-4d99-a4e4-7ef6f1cabd92

URL sertifikat: ude.my/UC-3bc9fbbd-f817-4d99-a4e4-7ef6f1cabd92

Nomor Referensi: 0004

SERTIFIKAT PENYELESAIAN

Recruiting & Talent Sourcing: Find Top Talent As A Recruiter

Instruktur **Barb B.**

Daya Kemal Hidayah

Tanggal **15 Agu 2024**

Durasi **1 total jam**



No. sertifikat: UC-04c730d0-bf9b-4328-b8c2-0b364e3259ce

URL sertifikat: ude.my/UC-04c730d0-bf9b-4328-b8c2-0b364e3259ce

Nomor Referensi: 0004

SERTIFIKAT PENYELESAIAN

Talent Acquisition & Hiring for HRs, Business Owners with AI

Instruktur **Sawan Kumar, Nisha More**

Daya Kemal Hidayah

Tanggal **2 Sep. 2025**

Durasi **4.5 total jam**

Certificate of Completion

This Certificate is awarded to

Daya Kemal Hidayah

has successfully completed in Online Course HR Competency Regular Class
Held In, 19 - 21 May 2023

The course topics covered :

- 1.Frame Work HR
- 2.Talent Management
- 3.Menyusun Job Description
- 4.Teknik Rekrutmen (Interview BEI, Tes Teknis)
- 5.Menyusun Training Dengan Metode ADDIE
- 6.Menyusun Standard Operasional Procedure (SOP) berbasis ISO 9001:2015
- 7.Menyusun Key Performance Indikator dengan Balanced Scorecard
- 8.Sistem Compensation & Benefit (Upah, Lembur, PPH 21, BPJS, Dll)
- 9.UU Cipta Kerja Klaster Ketenagakerjaan (PKWT, PKWTT, Pesangon, Upah, Cuti,TKA, Dll)



Ahmad Ridha T., M.Psi, Psi., CHCGM

PPRESIDENT DIRECTOR



Generasi Unggul

Ahmad Mubasir,S.Psi.,M.Psi

DIRECTOR



CERTIFICATE OF ACHIEVEMENT

This is to certify that

DAYA KEMAL HIDAYAH

achieved the following scores on the

TOEFL ITP® Test

Listening Comprehension:	54
Structure & Written Expression:	51
Reading Comprehension:	56
Total:	537

Under the auspices of:
LBI FIB UI
At: JAKARTA, Indonesia
Date: 13 May 2023
Bronze: 11180772

Mohammad Kousha

Mohammad Kousha
General Manager
Global Education Division, ETS

SERTIFIKAT MAGANG

PERUMDA AIR MINUM TIRTA AMPERA
KABUPATEN BOYOLALI

diberikan kepada :

Daya Kemal Hidayah

Sebagai Mahasiswa Kerja Praktek
Universitas Muhammadiyah Surakarta
Fakultas Psikologi
Mulai dari 1 Februari - 28 Februari 2022

Boyolali, 28 Februari 2022

Direktur Utama



[Signature]
Sugarno, SE

KARTU VAKSINASI COVID-19

No. Tiket: RU-0PYOWW6 No. NIK: 3309052007000003
Nama Lengkap: DAYA KEMAL HIDAYAH
Tanggal Lahir: 2000-07-20
No HP: 085609411433
Alamat: BANGUNHARJO RT.05/III PULISEN, BOYOLALI
Lokasi Menerima: Mojosongo - 11210601

Riwayat Pemberian Vaksin Covid-19

Tanggal Vaksinasi	Nama Vaksin	No. Batch	Lokasi Menerima	Keterangan
2021-07-16 08:43:00	CoronaVac	24200421	Klinik Pratama Sumber Waras - 0149B005	VAKSIN DOSIS 1
2021-08-17 09:47:00	CoronaVac	24202121	Klinik Pratama Sumber Waras - 0149B005	VAKSIN DOSIS 2
2022-02-23 10:21:00	COVID-19 Vaccine Pfizer	FM7735	Mojosongo - 11210601	VAKSIN 3
2023-06-15 08:10:00	IndoVac	24506822	Mojosongo - 11210601	VAKSIN KE 4

Catatan:

Apabila terdapat gejala pasca dilakukan vaksinasi dapat menghubungi:

Nama: dr. muharyati

No Telp: 08122566872



SERTIFIKAT

Nomor Induk Berusaha (NIB): 1250000141029

Daya Kemal Hidayah

has successfully completed in
Workshop Full Day Compensation & Benefit
08 July 2023

The Course Topics Covered

1. UU Pengupahan (Upah, Lembur, Cuti, THR, PPH21, Dll)
2. Sistem Administrasi Payroll
3. Menyusun Struktur skala Upah
4. BPJS Kesehatan dan Ketenagakerjaan
5. Membuat absensi karyawan dan Laporan Penggajian



Ahmad Ridha Tanthawi.,M.Psi.,psikolog
President Director



Ahmad Mubasir,S.Psi.,M.Psi
Director

SERTIFIKAT

Nomor Induk Berusaha (NIB): 1250000141029

Daya Kemal Hidayah

For Participating in Our Workshop Full Day
Recruitment Specialist
11 June 2023

The Course Topics Covered

1. Menyusun Manpower Planning
2. Prosedur Recruitment
3. Teknik Interview BEI
4. Desain Onboarding Program
5. Menyusun Tes Kompetensi Teknis



Ahmad Mubasir, S.Psi., M.Psi
Director



Ahmad Ridha Tanthawi, M.Psi., psikolog
President Director

