



apt. Dzaky Fairuzy Zabadi, S. Farm

081227015652 | d.fairuzy.z@gmail.com | www.linkedin.com/in/dzakyfairuzyzabadi
Plumbungan Indah Gang 11, Karangmalang, Sragen, Jawa Tengah

PROFIL PROFESIONAL

Saya adalah apoteker lulusan Universitas Muhammadiyah Surakarta tahun 2026 dengan pengalaman praktik di berbagai fasilitas pelayanan kefarmasian, meliputi fasilitas kesehatan tingkat pertama, apotek, pedagang besar farmasi (PBF), rumah sakit, serta industri farmasi. Saya merupakan seseorang yang sangat antusias untuk berkarier di bidang farmasi. Saya memiliki kemampuan komunikasi yang baik serta mampu beradaptasi dengan lingkungan kerja baru. Kemampuan bekerja sama dalam tim menjadi salah satu keahlian saya, didukung dengan kemampuan mengoperasikan perangkat lunak Microsoft Word, Microsoft Excel, dan Microsoft PowerPoint. Saya sangat bersemangat untuk mempelajari hal-hal baru demi pengembangan diri.

RIWAYAT PENDIDIKAN

Universitas Muhammadiyah Surakarta

Maret 2025 - April 2026

Profesi Apoteker
IPK : 3.64/4.00

Universitas Muhammadiyah Surakarta

Agustus 2019 - Desember 2024

S1 Farmasi
IPK : 3.28/4.00

PENGALAMAN MAGANG PROFESI APOTEKER

Apotek Bima Putra - Sukoharjo, Jawa Tengah

November 2025

Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA)

- Terlibat dalam melakukan skrining resep, perhitungan obat, persiapan obat, pelabelan, pembuatan salinan resep, dan pelayanan swamedikasi.
- Menganalisis manajemen inventaris, termasuk penggunaan, pemilihan, dan pengadaan obat setiap bulan.
- Menerapkan keterampilan farmasi klinis dengan memberikan informasi obat yang akurat kepada pasien.
- Menganalisis studi kelayakan apotek dengan mempertimbangkan aspek teknis, pasar, manajemen, dan keuangan.

Puskesmas Pajang - Laweyan, Jawa Tengah

Oktober 2025

Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA)

- Melakukan pelayanan farmasi klinis, konseling, dan penyampaian informasi obat (PIO).
- Membantu dalam skrining resep dan penyaluran obat untuk layanan rawat jalan, serta terlibat dalam konseling pasien dan pelayanan informasi obat.
- Berpartisipasi dalam program kesehatan masyarakat, termasuk penggunaan obat secara rasional dan kegiatan promosi kesehatan.

PT Penta Valent - Colomadu, Jawa Tengah

Oktober 2025

Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA)

- Melakukan penerimaan dan pemeriksaan barang, memberikan pelatihan terkait CDOB kepada staf gudang, serta berpartisipasi dalam audit internal.
- Melakukan pemeriksaan produk, termasuk tanggal kedaluwarsa, nomor batch, dan integritas kemasan, serta membantu pengendalian inventaris, pemantauan stok, proses dokumentasi, pemrosesan pesanan, dan persiapan pengiriman ke fasilitas kesehatan.
- Menerima dan mensimulasikan langkah-langkah dalam penanganan keluhan obat, penarikan kembali (recall), dan pemusnahan produk.
- Berpartisipasi dalam pemantauan suhu dan cold chain management, serta membantu dokumentasi terkait catatan distribusi dan keterlacakan produk.

Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA)

- Terlibat dalam aspek administratif kefarmasian, termasuk perencanaan, pendistribusian, dan pemusnahan sediaan farmasi, alat kesehatan, serta bahan medis habis pakai (BMHP).
- Mempelajari dan terlibat dalam kegiatan skrining resep, pengkajian Drug-Related Problems (DRP), serta pemantauan Monitoring Efek Samping Obat (MESO).
- Terlibat dalam pelayanan kefarmasian klinis, meliputi Pelayanan Informasi Obat (PIO), konseling pasien, dispensing steril dan nonsteril, serta visite bangsal.

CV Herbalindo Utama - Magelang, Jawa Tengah

Juni - Juli 2025

Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA)

- Menyusun Daftar Informasi Produk (DIP) untuk produk kosmetik menggunakan tiga formula kosmetik sebagai persyaratan notifikasi produk di CV Herbalindo Utama (QA).
- Melakukan pengembangan Prosedur Operasional Standar (POS/SOP) untuk metode analisis pengujian kontaminasi mikroba pada produk Obat Bahan Alam di CV Herbalindo Utama (QA dan QC).
- Melaksanakan kegiatan Quality Control (QC) selama proses produksi untuk memastikan kesesuaian standar mutu produk, serta melakukan manajemen risiko mutu terhadap dokumen pengujian dari bagian QC dan Produksi (QA).
- Melakukan peninjauan dokumen Prosedur Operasional Standar (POS/SOP) di CV Herbalindo Utama (QA) serta menyusun Corrective Action and Preventive Action (CAPA).

PRESTASI

Ketua Umum Koordinator Mentoring Fakultas Farmasi Periode 2021/2022

Ikatan Mahasiswa Muhammadiyah

- Anggota Bidang Sosial Pemberdayaan Masyarakat Periode 2020/2021
- Anggota Bidang Media dan Komunikasi Periode 2021/2022

SERTIFIKAT

Sertifikat Kompetensi Profesi Apoteker

KEMAMPUAN

Kemampuan Teknis : Pelayanan kefarmasian, penyiapan dan penyerahan obat, pemberian informasi dan edukasi obat kepada pasien, pemantauan terapi obat, pelayanan informasi obat, kepatuhan terhadap etika profesi, pengelolaan farmasi dan distribusi obat, pengawasan produksi dan mutu obat (CPOB, CPOTB, CDOB), Microsoft Office, dan Canva.

Kemampuan Personal : Disiplin, bertanggung jawab, mudah beradaptasi, memiliki kemampuan komunikasi yang baik, serta mampu bekerja sama dalam tim.