



apt. Dhea Orinta Apriyani, S. Farm

082280388090 | dheaaprianiorinta@gmail.com | [linkedin.com/in/dhea-orienta-apriyani](https://www.linkedin.com/in/dhea-orienta-apriyani)

Lulusan Pendidikan Profesi Apoteker dan Sarjana Farmasi Universitas Surabaya dengan pengalaman praktik di berbagai sektor kefarmasian, meliputi pelayanan farmasi klinis (rumah sakit dan puskesmas), apotek komunitas, industri farmasi, serta distribusi obat di Pedagang Besar Farmasi (PBF). Memiliki kompetensi dalam pelayanan kefarmasian, manajemen obat, pengawasan mutu, serta kepatuhan terhadap regulasi yang berlaku. Menjunjung tinggi etika profesi apoteker, berorientasi pada keselamatan pasien dan penggunaan obat yang rasional, serta berkomitmen untuk berkontribusi dalam peningkatan mutu pelayanan kefarmasian di berbagai lini praktik.

Pendidikan

Universitas Surabaya

Profesi Apoteker | Agustus 2023 – September 2024

S1 – Farmasi | Juli 2019 – Agustus 2023

Pengalaman

PBF Rajawali Nusindo Cabang Serang

Kepala Administrasi & Penanggung Jawab Farmasi | Mei 2025 – November 2025

- Mengawasi seluruh kegiatan administratif dan operasional distribusi obat di gudang obat.
- Melakukan pelaporan rutin pada e-report (kemenkes) dan e-was (BPOM).
- Memastikan seluruh kegiatan distribusi sesuai dengan CDOB dan peraturan BPOM.
- Menyusun, memeriksa, dan mengarsipkan dokumen legal, faktur, surat jalan, serta dokumen penerimaan dan pengeluaran obat.
- Melakukan pengawasan mutu terhadap penerimaan, penyimpanan, dan pendistribusian obat agar sesuai dengan standar.
- Mengontrol sistem FIFO/FEFO dan menjaga akurasi stok obat di sistem serta fisik.
- Menjadi penanggung jawab farmasi dalam memastikan bahwa hanya obat yang memenuhi syarat mutu yang disalurkan.
- Melakukan audit internal dan menyiapkan dokumen untuk audit eksternal dari BPOM maupun principal.
- Mengawasi pelaksanaan CAPA (Corrective and Preventive Action) serta tindak lanjut hasil temuan audit.
- Melatih dan memberikan pembinaan kepada staf administrasi dan gudang terkait prosedur operasional dan regulasi distribusi obat.
- Mengelola laporan penjualan, retur, dan penghapusan stok sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- Melakukan pelatihan CDOB kepada karyawan gudang & operasional.
- Mengelola dokumen mutu, termasuk SOP, form, dan rekaman kegiatan

Klinik Pratama UBAYA

Tenaga Farmasi Pembantu | Januari 2022 – Oktober 2024

- Membantu Apoteker dalam pelaksanaan pelayanan kefarmasian di klinik.
- Melakukan penerimaan, penyimpanan, dan penataan obat sesuai prinsip FIFO/FEFO dan standar penyimpanan.
- Menyiapkan, menyalurkan, dan menyerahkan obat kepada pasien sesuai resep dokter dengan memperhatikan ketepatan dosis dan etika pelayanan.
- Melakukan dispensing obat racikan maupun non-racikan di bawah pengawasan Apoteker.
- Mengelola stok obat dan bahan medis habis pakai (BMHP), termasuk pencatatan, stok opname, dan pelaporan penggunaan.
- Membantu dalam proses pemesanan dan penerimaan obat dari distributor atau PBF.

PT Bintang Toedjoe Pulogadung

Praktek Kerja Profesi Apoteker | April 2024 – Juni 2024

- Melaksanakan tindakan Korektif dan Preventif secara efektif.
- Memvalidasi penyimpanan obat dan produk non-obat dengan ketat.
- Mengontrol validasi suhu untuk penyimpanan bahan, pengemasan, dan produk akhir.
- Mendesain label display penimbangan yang informatif dan akurat.
- Menciptakan Poster Penilaian Risiko berkualitas untuk memastikan keamanan dan risiko kualitas.

RSUD Haji Provinsi Jawa Timur

Praktek Kerja Profesi Apoteker | Februari 2024 – Maret 2024

- Menyediakan konseling obat yang efektif.
- Mengawasi dan memantau terapi obat pasien.
- Memberikan layanan swamedikasi yang bertanggung jawab.
- Melaksanakan rekonsiliasi obat dengan teliti.
- Menyiapkan obat dengan akurat dan profesional.

Apotek Sumber Anom Warujayeng, Nganjuk

Praktek Kerja Profesi Apoteker | Desember 2023 – Januari 2024

- Menyediakan konseling obat yang profesional.
- Mengawasi dan memantau terapi obat pasien.
- Memberikan layanan swamedikasi yang bertanggung jawab.
- Mengelola penerimaan dan pemesanan produk farmasi dengan efisien.

PT Rajawali Nusindo Cabang Surabaya

Praktek Kerja Profesi Apoteker | Oktober 2023 – November 2023

- Melaksanakan analisis terhadap data faktur.
- Menjalankan validasi pengiriman produk CCP.
- Memantau suhu ruangan penyimpanan secara ketat.
- Melakukan pelatihan terhadap staff gudang.

Pengalaman

Puskesmas Lidah Kulon, Surabaya
Praktek Kerja Profesi Apoteker | September 2023 - Oktober 2023

- Melaksanakan konseling medikasi secara profesional.
- Mengawasi dan memantau penggunaan obat-obatan secara efektif.
- Menjalankan pemantauan terapi obat dengan ketelitian.

Sertifikat & Pelatihan

- **Sertifikat Pelatihan Cara Pembuatan Obat yang Baik (CPOB)** - Penyelenggara : Makin Ahli (2025)
- **Sertifikat Pelatihan Strategi Apoteker Distribusi Menyongsong Era CDOB 2025** - Penyelenggara : IAI PC Jakarta Barat (2025)
- **Sertifikat Pelatihan Bedah Peraturan “Pahami Standar CDOB terbaru, Wujudkan Distribusi Obat Aman dan Bermutu”** - Penyelenggara : Badan POM Serang (2025)
- **Sertifikat “Penerapan Efektif Cara Distribusi Obat yang Baik (CDOB) di PBF & IFK untuk Penjaminan Kualitas Obat”** - Penyelenggara : Parigi Ganesha Solusi (2025)
- **Surat Tanda Registrasi (STR) Apoteker** - Penyelenggara : Konsil Tenaga Kesehatan Indonesia (Berlaku Seumur Hidup) (2024)
- **Sertifikat Kompetensi Apoteker - Dinyatakan Lulus Uji Kompetensi Mahasiswa Program Profesi Apoteker Indonesia** - Penyelenggara : Kolegium Ilmu Farmasi Indonesia & Universitas Surabaya (2024)
- **Sertifikat Program Pemagangan Kejuruan di bagian Warehouse (site Pulogadung)** - Penyelenggara : PT Bintang Toedjoe (2024)
- **Sertifikat Praktek Kerja Profesi Apoteker - Dinyatakan Telah melaksanakan PKL / Magang di RSUD Haji Provinsi Jawa Timur dan Mendapatkan Pengetahuan & Keterampilan** - Penyelenggara : RSUD Haji Provinsi Jawa Timur (2024)
- **Sertifikat Praktek Kerja Profesi Apoteker - Dinyatakan Berhasil menyelesaikan program magangnya** - Penyelenggara : PT Sumber Anom Indonesia (2024)
- **Sertifikat Praktek Kerja Profesi Apoteker - Dinyatakan Telah mengikuti Praktek Kerja Profesi Apoteker dengan hasil “Sangat Memuaskan”** - Penyelenggara : PT Rajawali Nusindo Cabang Surabaya (2023)

Kemampuan

Kemampuan Teknis :

Skrining resep (administratif, farmasetik, dan klinis), identifikasi dan penyelesaian Drug Related Problems (DRPs), rekonsiliasi obat, monitoring terapi obat, konseling serta pelayanan informasi obat (PIO), perhitungan dan penyesuaian dosis, pelaporan MESO (Monitoring Efek Samping Obat), manajemen stok obat dengan sistem FIFO/FEFO, perencanaan dan pengadaan obat, pengelolaan narkotika dan psikotropika, monitoring cold chain product, penyusunan dan implementasi SOP, penerapan CDOB dan CPOB, audit internal, investigasi deviasi, CAPA (Corrective and Preventive Action), change control, risk management (QRM), kalibrasi, batch record review, In Process Control (IPC), pengawasan mutu, stability study, pemahaman regulasi BPOM dan Farmakope Indonesia, pemahan regulasi farmasi serta pengendalian dokumen dan kepatuhan terhadap regulasi kefarmasian, Ms. Office.

Kemampuan Teknis :

Teliti, Komunikatif, Cepat Beradaptasi, Kerja sama Tim, Manajemen waktu, Disiplin, Kemauan Belajar Hal Baru.