

Patimah Azzahra

+(+62) 85352843185 | azzahrapatimah585@gmail.com | <https://www.linkedin.com/in/patimah-azzahra-039914289>

PROFIL

Saya merupakan Lulusan D3 Analisis Kimia Politeknik AKA Bogor dengan IPK 3,36. Memiliki pengetahuan dan pengalaman dalam analisis kimia secara konvensional maupun instrumental, seperti titrimetri, gravimetri, serta pengoperasian instrumen AAS, FIMS, ICP-OES, UV-Vis, HPLC, HPTLC, dan GC. Terampil dalam validasi dan verifikasi metode uji, pengolahan data hasil analisis, serta penerapan sistem mutu laboratorium.

PENDIDIKAN

D3 Analisis kimia : 3,34 Politeknik AKA Bogor	2023 – 2026
Ilmu Pengetahuan Alam (IPA): 88,94 SMA N 1 Lemong	2020-2023

PENGALAMAN

Analisis *general chemical and instrument* PT TUVNORD Indonesia Cikarang, Jawa Barat September 2025 – Juli 2026

- Melakukan pengujian *general chemical* pada sampel makanan, minuman, kosmetik, dan obat meliputi analisis gula, protein, lemak, serat pangan, berat jenis, viskositas, dan CO₂.
- Melakukan analisis mineral dan logam berat menggunakan instrumen AAS, ICP-OES, dan FIMS sesuai metode pengujian yang berlaku.
- Memahami proses validasi dan verifikasi metode analisis, seperti parameter uji linearitas, akurasi, presisi, LOD dan LOQ serta ketidakpastian pengukuran.
- Berpengalaman bekerja sesuai penerapan standar ISO/IEC 17025, meliputi pengujian, dokumentasi, dan pengendalian mutu laboratorium..

Proyek Tugas Akhir : Validasi metode uji kadar Natrium dalam susu bubuk menggunakan FAAS Januari - Maret 2026 di PT TUVNORD Indonesia

- Melakukan validasi metode uji kadar natrium (Na) dalam susu bubuk menggunakan *Flame Atomic Absorption Spectrophotometer* (FAAS) di TÜV NORD Indonesia.
- Melakukan preparasi sampel, pembuatan larutan standar, dan pengujian kadar natrium sesuai metode internal laboratorium.
- Melakukan pengujian parameter validasi yang meliputi linearitas, spesifisitas, presisi, akurasi, LOD, LOQ, dan robustness.
- Melakukan pengolahan dan evaluasi data hasil pengujian untuk menilai kesesuaian metode terhadap kriteria keberterimaan yang ditetapkan.

ORGANISASI DAN KEPANITIAAN

Staff Komisi Kelembagaan DPM IMAKA 2024-2026

- Melaksanakan pengawasan terhadap program kerja dan kinerja BEM serta UKM.
- Berpartisipasi dalam rapat kerja, kegiatan triwulan pengawasan, dan evaluasi hasil pengawasan.
- Menyusun laporan hasil pengawasan serta melaksanakan program kerja sesuai tugas dan fungsi DPM.

Staff Kakak Pembimbing OKPK 2024

- Mendampingi dan membantu adik pembimbing selama kegiatan Orientasi Kegiatan Pengenalan Kampus (OKPK).
- Berpartisipasi dalam pelaksanaan seluruh rangkaian kegiatan untuk mendukung kelancaran acara. Membantu koordinasi dan pelaksanaan kegiatan sesuai kebutuhan panitia.

Staff PDD BP PILPRESMA 2023

- Membantu pembuatan konten media sosial sebagai media publikasi kegiatan Pemilihan Presiden Mahasiswa.
- Berpartisipasi dalam rapat koordinasi dan persiapan kegiatan bersama panitia.
- Membantu pembuatan desain logo logo serta dekorasi untuk mendukung pelaksanaan kegiatan..

SKILL LAINNYA

- **Perangkat lunak:** Microsoft Excel, Microsoft Word, Minitab
- **Konvensional :** Gravimetri, Titrimetri, dan Volumetri
- **Instrumentasi** AAS, FIMS, ICP-OES, UV-vis, HPLC, HPTLC, dan GC
- **Bahasa:** Bahasa Indonesia, Bahasa Inggris, TOEIC: 800
- **Lainnya:** Bersertifikat ISO 9001:2015, ISO 14001:2015
- **Kompetensi :** Validasi Metode

ADDITIONAL INFORMATION

- **Portofolio :** <https://canva.link/mbvwdyv3jodu1fr>