

YULIA PUSPITA ANGGRAENI

087885686425 | puspitaanggraeniyulia@gmail.com | Jakarta Timur, DKI Jakarta

Jakarta, 18 Agustus 2026

Yth. Tim Rekrutmen

PT Mersifarma Tirmaku Mercusana

Jl Raya Bogor No. 52, Cisalak, Kec. Sukmajaya, Kota Depok, Jawa Barat 16416

Dengan hormat,

Melalui surat ini, saya bermaksud mengajukan lamaran pekerjaan untuk posisi Analytical Development (Andev) Staff di PT Mersifarma. Saya merupakan fresh graduate Profesi Apoteker dari Institut Teknologi Bandung dengan minat yang kuat terhadap pengembangan produk dan analisis di industri farmasi. Latar belakang pendidikan serta pengalaman magang saya telah memberikan pemahaman mengenai analisis farmasi, proses manufaktur, CPOB, validasi, evaluasi mutu produk, serta pengelolaan dokumentasi di industri farmasi.

Saya memiliki pengalaman magang pada bagian Quality Assurance di PT Ikapharmindo Putramas dan PT Meprofarm Pharmaceutical Industries. Selama menjalani magang, saya terlibat dalam penginputan dan analisis batch record, penyusunan Product Quality Review (PQR), serta membantu penyusunan protokol dan laporan validasi proses. Pengalaman tersebut membentuk kemampuan saya dalam bekerja secara teliti, analitis, serta terbiasa dengan dokumentasi yang terstruktur.

Dalam penelitian tugas akhir, saya melakukan karakterisasi menggunakan instrumen UV-Vis Spectrophotometer dan Attenuated Total Reflection Fourier Transform Infrared Spectroscopy (ATR FTIR), sehingga terbiasa melakukan preparasi sampel, analisis data, serta interpretasi hasil pengujian. Selain itu, melalui mata kuliah Analisis Farmasi Instrumental beserta praktikumnya, saya memperoleh pemahaman mengenai dasar dan prinsip kerja berbagai instrumen analisis yang umum digunakan dalam industri farmasi. Hal tersebut semakin meningkatkan ketertarikan saya untuk mengembangkan kompetensi di bidang Analytical Development di industri farmasi.

Saya percaya bahwa kombinasi antara latar belakang akademik, pengalaman magang, serta semangat belajar yang tinggi akan memungkinkan saya dalam memberikan kontribusi positif bagi PT Mersifarma Tirmaku Mercusana, khususnya dalam mendukung pengembangan produk farmasi yang aman, berkhasiat, dan bermutu.

Saya siap mengikuti proses seleksi dan berdiskusi lebih lanjut mengenai kualifikasi saya. Sebagai bahan pertimbangan, saya lampirkan Curriculum Vitae (CV). Atas perhatian Bapak/Ibu, saya mengucapkan terima kasih.

Hormat Saya,



Yulia Puspita Anggraeni

Yulia Puspita Anggraeni

✉ puspitaanggraeniyulia@gmail.com | ☎ +62 878-8568-6425 | 📍 Jakarta Timur, DKI Jakarta
<https://linkedin.com/in/yulia-puspita-anggraeni>

TENTANG SAYA

Apoteker lulusan baru dari Institut Teknologi Bandung yang memiliki minat tinggi dalam pengembangan produk dan manajemen mutu di industri farmasi. Melalui pengalaman akademik dan program magang di industri farmasi, memberikan saya pemahaman dan pengalaman mengenai teknologi formulasi, proses manufaktur farmasi, Cara Pembuatan Obat yang Baik (CPOB), validasi, dokumentasi mutu, serta evaluasi mutu produk. Menguasai Microsoft Office (Word, Excel, dan PowerPoint), Google Workspace, Canva, serta Minitab untuk analisis data dan pengelolaan dokumentasi. Memiliki kemampuan analitis, komunikasi, dan kerja sama tim yang baik, serta kemampuan beradaptasi yang tinggi. Berkomitmen untuk terus mengembangkan kompetensi profesional serta berkontribusi dalam pengembangan dan produksi produk farmasi yang aman, efektif, dan bermutu tinggi.

PENDIDIKAN

Program Profesi Apoteker | Produksi dan Pengawasan Mutu 2025 – 2026
Institut Teknologi Bandung IPK: 3.92 / 4.00

- Mata Kuliah Relevan: Studi kasus kefarmasian terintegrasi, PKPA Industri Farmasi
- Prestasi Akademik: Magna Cum Laude

Sarjana Farmasi | Sains dan Teknologi Farmasi 2020 - 2024
Institut Teknologi Bandung IPK: 3.55 / 4.00

- Mata Kuliah Relevan: Teknologi farmasi sediaan likuid-semisolid, Teknologi farmasi sediaan solida, Analisis Farmasi Instrumental
- Skripsi: Formulasi Kit Perekasi Berbasis C-Fikosianin dari *Spirulina platensis* untuk Penetapan Aktivitas Protease Pankreatin
- Prestasi Akademik: Cum Laude

PENGALAMAN KERJA/MAGANG

Apoteker Magang — Apotek Medika Antapani 1 Okt – 31 Okt 2025

- Memberikan pelayanan kefarmasian, termasuk telaah resep, pelayanan informasi obat, dan edukasi swamedikasi.
- Membuat studi kelayakan (feasibility study) dan mempresentasikan rekomendasi berdasarkan hasil analisis data.

Apoteker Magang — Kimia Farma Trading & Distribution Bogor 1 Sept – 26 Sept 2025

- Membuat dan memvalidasi surat pesanan, serta melakukan validasi surat pesanan, faktur, dan dokumen kualifikasi pelanggan sesuai dengan prosedur distribusi.
- Melakukan analisis tren keluhan pelanggan, serta menyusun contoh laporan penarikan kembali produk (product recall) sebagai bagian dari aktivitas manajemen mutu.
- Memperoleh pemahaman mengenai proses pelaporan regulatori melalui sistem e-WAS untuk memahami persyaratan regulasi farmasi.

Quality Assurance (QA) Magang — PT Ikapharmindo Putramas 1 Jul – 22 Agu 2025

- Memasukkan dan menganalisis 60+ dokumen batch record untuk mendukung kepatuhan sistem mutu sesuai dengan standar CPOB.
- Menyusun laporan Product Quality Review (PQR) untuk evaluasi mutu produk secara berkala dan peningkatan berkelanjutan.
- Memperoleh pengetahuan mengenai sistem validasi di industri farmasi, meliputi validasi proses, validasi pembersihan, dan validasi proses aseptik (media fill).
- Membantu penyusunan protokol validasi proses dan laporan validasi.
- Melakukan kajian risiko untuk mendukung kegiatan validasi pembersihan.

- Membantu dalam mengelola proses penanganan produk retur, termasuk verifikasi, rekonsiliasi, dan pengelolaan dokumentasi.
- Memperoleh pengetahuan mengenai proses manufaktur di industri farmasi dan aktivitas Quality Control (QC) sesuai dengan standar CPOB.

Apoteker Magang — RSUD Bandung Kiwari
5 Mei – 28 Mei 2025

- Melaksanakan pelayanan informasi obat, konseling pasien, pemantauan terapi obat, dan visite farmasi klinis kepada pasien rawat inap.
- Melakukan evaluasi pemasok obat serta memberikan penyuluhan terkait cara membuang limbah obat.

Apoteker Magang — Puskesmas Babakan Sari
12 Apr – 26 Apr 2025

- Melaksanakan pelayanan informasi obat, konseling pasien, pemantauan terapi obat, serta memberikan penyuluhan terkait bijak dalam penggunaan antibiotik.
- Berpartisipasi dalam kegiatan Puskesmas Keliling (Pusling) dan Program Pengelolaan Penyakit Kronis (Prolanis) pada pasien Hipertensi.

Asisten Praktikum Fitokimia
29 Agu – 15 Nov 2024

- Membimbing kegiatan praktikum fitokimia yang berfokus pada prosedur isolasi bahan alam serta memfasilitasi diskusi mahasiswa.
- Memastikan kepatuhan terhadap prosedur laboratorium dan standar keselamatan selama kegiatan praktikum.
- Menilai jurnal mahasiswa, hasil pre-test, performa diskusi, dan laporan praktikum.

Asisten Praktikum Farmakologi dan Toksikologi
15 Agu 2023 – 9 Jan 2024

- Membimbing kegiatan praktikum dan memfasilitasi diskusi selama sesi praktikum farmakologi dan toksikologi.
- Memastikan kepatuhan terhadap prosedur laboratorium dan standar keselamatan selama kegiatan praktikum.
- Menilai jurnal mahasiswa, performa diskusi, dan laporan praktikum.

Quality Assurance (QA) Magang — PT Meprofarm
5 Jun – 3 Jul 2023

- Memasukkan, menganalisis, dan menginterpretasikan data batch record menggunakan Minitab untuk mendukung aktivitas QA dan pengambilan keputusan berbasis data.
- Mendukung administrasi pelatihan internal terkait Produksi Obat Non-Steril dan Cara Pembuatan Obat yang Baik (CPOB) guna memastikan pelaksanaan pelatihan yang berjalan efektif.

PENGALAMAN ORGANISASI

Anggota Divisi Kreatif — Badan Pengurus (BP) HMF ITB
2022 – 2023

- Membuat konten kreatif dan mengelola estetika dalam publikasi kegiatan melalui media sosial.

Anggota Komisi Aspirasi — Badan Perwakilan Anggota (BPA) HMF ITB
2021 – 2022

- Menghimpun dan menyampaikan masukan serta aspirasi anggota Himpunan Mahasiswa Farmasi guna mendukung pengembangan organisasi.

SERTIFIKASI

Peserta Lomba National Pharmaceutical Event Pharmacious
2023

Diterbitkan oleh Universitas Gadjah Mada.

Juara 3 Lomba Skincare Design Packaging Competition Pharmacopeia
2022

Diterbitkan oleh Universitas Padjadjaran.

KEMAMPUAN

- Kemampuan Komputer: Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), Google Workspace, Canva, Minitab (dasar).
- Teknis: Review Batch Record, Product Quality Review (PQR), Validasi, Pengelolaan Dokumentasi, Analisis Data.
- Soft Skills: Berpikir Analitis, Pemecahan Masalah, Adaptasi, Kerja Sama Tim, Kepemimpinan, Komunikasi.