



PROVINSI JAWA BARAT
KABUPATEN SUKABUMI

NIK : 3202290208880007

Nama : HARI SANJAYA
Tempat/Tgl Lahir : SUKABUMI, 02-08-1988
Jenis kelamin : LAKI-LAKI Gol. Darah : -
Alamat : KP. CIBATU
RT/RW : 010/002
KelDesa : CIBATU
Kecamatan : GISAAT
Agama : ISLAM
Status Perkawinan : KAWIN
Pekerjaan : KARYAWAN SWASTA
Kewarganegaraan : WNI
Berlaku Hingga : SEUMUR HIDUP



SUKABUMI
17-09-2020

Sukabumi, 2026

Perihal : Lamaran Pekerjaan

Lampiran : 1 Berkas

Yth HRD

Kepala Bagian Personalia

di

Tempat

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Hari Sanjaya

Tempat dan Tanggal Lahir : Sukabumi, 02 Agustus 1988

Pendidikan : SMK

Alamat : Kp. Cibat RT 10 RW 02 Desa Cibat Kecamatan
Cisaat Kabupaten Sukabumi

No. HP : 082312916414

Email : harisanjaya1988@gmail.com

Dengan ini mengajukan lamaran pekerjaan di perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin.

Sebagai bahan pertimbangan, bersama surat ini saya lampirkan :

1. Foto 4x6
2. KTP
3. Ijazah
4. Salinan SKHUN (Daftar Nilai)
5. Daftar riwayat hidup (CV)
6. Salinan Surat Keterangan Pernah Bekerja (Parklaring)

Demikianlah pengajuan lamaran pekerjaan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Besar harapan saya agar permohonan ini dapat dikabulkan. Atas perhatian Bapak/Ibu, saya ucapkan terima kasih.

Hormat saya,

Hari Sanjaya

CURRICULUM VITAE

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Hari Sanjaya
Jenis Kelamin : Laki-laki
Tempat dan tanggal lahir : Sukabumi, 02 Agustus 1988
Agama : Islam
Kewarganegaraan : Indonesia
Alamat : Kp. Cibat RT 10 RW 02 Desa Cibat Kec. Cisaat
Kab. Sukabumi
Email : harisanjaya1988@gmail.com
No. Telepon : 082312916414

Menerangkan dengan sesungguhnya :

PENDIDIKAN

- | | | |
|------------------------------------|-------------|-------------|
| 1. Tamatan SD Negeri Bojong Kawung | (1995-2001) | (Berijazah) |
| 2. Tamatan SMP Negeri 1 Cisaat | (2001-2004) | (Berijazah) |
| 3. Tamatan SMK Negeri 1 Sukabumi | (2004-2007) | (Berijazah) |

PENGALAMAN BEKERJA

- | | |
|---|-------------|
| 1. PT. ASTRA DAIHATSU MOTOR | (2007-2009) |
| 2. PT. TOYOTA MOTOR MANUFACTURING INDONESIA | (2010-2011) |
| 3. PT. SURYARAYA RUBBERINDO INDUSTRIES | (2012-2013) |
| 4. PT. MERSI FARMA TIRMAKU MERCUSANA | (2013-2014) |
| 5. PT. PRATAMA ABADI INDUSTRI, Jx | (2014-2020) |

KEAHLIAN

- | | |
|-------------------------|----------------|
| 1. Operasional Forklift | (SIO Internal) |
|-------------------------|----------------|

Demikianlah daftar riwayat hidup ini saya buat dengan sebenarnya.

Saya yang bersangkutan

(Hari Sanjaya)



DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

IJAZAH

SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN 3 TAHUN

Bidang Keahlian : Teknik Mesin

Program Keahlian : Teknik Pemesinan

TAHUN PELAJARAN 2006/2007

Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala Sekolah Menengah Kejuruan

Negeri 1 Kota Sukabumi menerangkan bahwa:

nama : HARI SANJAYA

tempat dan tanggal lahir : Sukabumi, 02 Agustus 1988

nama orang tua : U. Dardian

sekolah asal : SMK Negeri 1 Kota Sukabumi

nomor induk : 10414315

LULUS

dari satuan pendidikan berdasarkan hasil Ujian Nasional dan Ujian Sekolah serta telah memenuhi seluruh kriteria sesuai dengan peraturan perundang-undangan.



Sukabumi, 16 Juni 2007

Kepala Sekolah,

Drs. Widyuto. MT

NIP. 131 637 746

No. **Mk** 0081304

DAFTAR NILAI UJIAN SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN

Kurikulum : Edisi 2004
Program Keahlian : Teknik Pemesinan
Nama : Hari Sanjaya
Tempat dan Tanggal Lahir : Sukabumi, 02 Agustus 1988
Sekolah Asal : SMK Negeri 1 Kota Sukabumi
Nomor Induk : 10414316

No	MATA PELAJARAN	TERTULIS	PRAKTIK
I	UJIAN NASIONAL		
	1. Bahasa Indonesia	9.20	-
	2. Bahasa Inggris	8.80	-
	3. Matematika	9.00	-
	4. Uji Kompetensi Keahlian	-	8.34
	JUMLAH	27.00	8.34
II	UJIAN SEKOLAH		
	1. Pendidikan Agama	8.90	9.25
	2. Pendidikan Kewarganegaraan dan Sejarah	7.21	-
	3. Bahasa Indonesia	-	7.83
	4. Pendidikan Jasmani dan Olah Raga	7.51	-
	5. Keterampilan Komputer dan Pengelolaan Informasi	8.50	7.80
	6. Kewirausahaan	6.90	8.39
	7. Fisika	6.71	8.75
	8. Kimia	6.25	9.25
	JUMLAH	51.98	50.91

DAFTAR NILAI KOMPETENSI KEAHLIAN

No.	Kompetensi	Nilai	No.	Kompetensi	Nilai
1	Mengukur dengan alat ukur mekanik presisi	7.55	11	Melakukan pekerjaan dengan mesin umum	8.62
2	Menggunakan perkakas tangan	7.60	12	Melakukan pekerjaan dengan mesin bubut	8.69
3	Menggunakan alat ukur	7.70	13	Melakukan pekerjaan dengan mesin frais	7.53
4	Melakukan perhitungan dasar	8.25	14	Melakukan pekerjaan dengan mesin gerinda	7.55
5	Mengoperasikan dan mengamati mesin/proses	7.50	15	Mengeset mesin dan program mesin NC/CNC (dasar)	8.00
6	Melakukan perhitungan lanjut	8.30	16	Mengerinda pahat dan alat potong	8.00
7	Melakukan perhitungan matematis	7.85	17	Mengefrais (kompleks)	8.00
8	Membaca gambar teknik	7.51	18	Membubut (kompleks)	8.00
9	Menoperasikan mesin NC/CNC (dasar)	8.35	19	Mengeset dan mengedit program mesin NC/CNC	8.00
10	Menggunakan mesin untuk operasi dasar	8.00	20	Mempogram mesin NC/CNC (dasar)	8.00



Sukabumi, 16 Juni 2007
Kepala Sekolah,

Drs. Widyuto. MT
NIP. 131 637 746

7005 M

SURAT KETERANGAN

No : 700/HR/KP/MF/VII/14

Yang bertandatangan dibawah ini menerangkan bahwa :

Nama : Hari Sanjaya

Jabatan Terakhir : Teknisi

Alamat : Jl. Siliwangi III Kp. Cibatut Rt 010 Rw 002 Desa Cibatut

Kec. Cisaat Kab. Sukabumi Jawa Barat

Pernah menjadi karyawan di Perusahaan kami sejak tanggal 18 Desember 2013 sampai dengan 24 Mei 2014, terhitung mulai tanggal 26 Mei 2014 yang bersangkutan sudah tidak aktif bekerja sebagai karyawan di Perusahaan kami.

Kami mengucapkan terimakasih atas usaha dan kerjasama yang telah Saudara berikan kepada PT. Mersifarma TM., dan berharap semoga Saudara lebih berhasil dimasa mendatang.

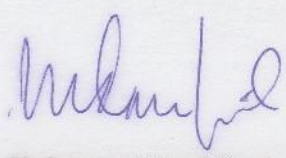
Demikian surat keterangan ini dibuat dan disampaikan untuk dipergunakan dengan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 02 Juli 2014
PT. MERSIFARMA TM




Suandi Hasidin
HR & GA Manager

Mengetahui



Mohamad Dani Pratomo
Direktur Produksi & Umum

PT MERSIFARMA TIRMAKU MERCUSANA

Head Office & Factory:
Jl. Raya Pelabuhan Km. 18
Cikembar Sukabumi Jawa Barat
T. +62 266 321877, F. +62 266 321878
mersi.smi@mersifarma.com
www.mersifarma.com

Branch & Marketing Office:
Wisma Tiara 4th Floor
Jl. Raya Pasar Minggu Km. 18 No. 17 Jakarta 12510
T. +62 21 7987683, F. +62 21 7987686
mersi.jkt@mersifarma.com



Nomor : 0863/SPAK/PERS/PAI/VI/2020

SERTIFIKAT PENGALAMAN KERJA
CERTIFICATE OF JOB EXPERIENCE

Dengan ini menerangkan bahwa :

This is to certify that

N a m a : HARI SANJAYA

N a m e

Nomor Induk Karyawan : 17060

Employee ID

Departemen / Bagian : IP / IP COMPOUND NS

Department / Section

Posisi Terakhir : TEAM MEMBER - C

Last Position

Masa Kerja : 20 MEI 2014 s/d 08 JUNI 2020

Period Of Service

Alasan Berhenti : MENGUNDURKAN DIRI

Reason For Leaving

Kami mengucapkan terima kasih atas usaha dan kontribusi Anda sebelumnya kepada PT. PRATAMA ABADI INDUSTRI, dan kami berharap semoga Anda berhasil di masa yang akan datang.

We would like to thank you for your past efforts and contributions to PT. PRATAMA ABADI INDUSTRI, and to wish you every success in the future.

Sukabumi, 08 Juni 2020

PT. PRATAMA ABADI INDUSTRI

HOMSAN ASRUL RIDO, ST.
ASST. MANAGER

PT. PRATAMA ABADI INDUSTRI JX.

Jl. Raya Sukabumi – Cianjur Km. 14 Blok Satong Parigi Desa Titisan
Kec. Sukalarang – Sukabumi 43191 Telp. (0266) 260333 Fax. (0266) 260324