

ATHIYYAH NAJELITA HARAHAAP

Yogyakarta, Indonesia	+6285276543881	athiyahnajelita@gmail.com	Athiyyah Najelita LinkedIn
-----------------------	----------------	---------------------------	--

Apoteker *Fresh graduate* yang memiliki minat dalam bidang Industri Farmasi, khususnya pada departemen *Quality Assurance, Quality Control, Regulatory Affairs*, dan RnD. Memiliki keinginan belajar yang tinggi untuk dapat berkontribusi terhadap kefarmasian.

PENDIDIKAN

Universitas Ahmad Dahlan	Januari 2025 – April 2026
Profesi Apoteker IPK: 3.86/4.00	
Universitas Ahmad Dahlan	September 2020 – Juni 2024
Sarjana Farmasi IPK: 3.46/4.00	

PENGALAMAN

IKOP PHARMA SDN BHD - Kuantan, Malaysia	
Departemen <i>Research and Deveploment (Internship)</i>	
- Mendapatkan industrial training di berbagai departemen seperti departemen QA, QC, Produksi, <i>Warehouse, Regulatory Affairs, Pharmaceutical engineering.</i> - Melakukan pengujian terhadap bahan baku yang digunakan. - Membantu proses pembuatan sediaan cream serta melakukan pengujian terhadap sediaan yang dibuat.	November 2025
Badan Pengawas Obat dan Makanan – Jakarta	
Direktorat Penyidikan Obat dan Makanan (<i>Internship</i>)	September 2025
Universitas Ahmad Dahlan – Yogyakarta, Indonesia	
a. Asisten praktikum formulasi teknologi analisis sediaan semi-solid - Membantu mahasiswa dalam melaksanakan praktikum. - Membantu mahasiswa dalam mengoprasikan alat praktikum. b. Asisten praktikum Formulasi teknologi analisis sediaan steril - Membantu mahasiswa dalam mempersiapkan proses pembuatan dan analisis pada sediaan steril - Membantu mahasiswa dalam menggunakan alat dalam membuat sediaan steril seperti LAF. c. Asisten Praktikum Formulasi teknologi analisis sediaan padat - Membantu mahasiswa dalam melaksanakan praktikum. - Membantu mahasiswa dalam mengoprasikan alat praktikum. d. Asisten praktikum Kimia Analisis Instrument - Membantu mahasiswa dalam menyiapkan preparasi sampel, reagen, identifikasi hingga analisis pada saat praktikum. - Membantu mahasiswa dalam menggunakan alat analisis kimia seperti Spectrophotometry, Spectrofluorometry, HPLC, and Densitometry, Elektrokimia.	September 2024 – Januari 2025 March 2024 – Juli 2024 March 2024 – Juli 2024 Januari 2023 – Februari 2024

REWARD

Program Penguatan Kapasitas Organisasi Mahasiswa – Kemenristekdikti Wakil Ketua	Januari 2023 – Januari 2024
• Melakukan pembinaan serta pemberdayaan kepada Masyarakat Grogol, Gunungkidul, DIY. • Mengenalkan tanaman obat keluarga yang digunakan sebagai pengobatan preventif. • Membuat produk minuman jamu seperti teh telang, teh rosella, dan jahe bubuk.	

PENGALAMAN ORGANISASI

Sumpah Apoteker & Malam Inagurasi Apoteker Angkatan 49 PSPPA UAD Sekretaris	Januari 2025-Mei 2026
• Membantu dalam mempersiapkan seluruh kegiatan baik sumpah apoteker maupun malam inagurasi secara efektif. • Melakukan komunikasi dengan pengelola program studi, fakultas serta tenaga pendidik.	
Indonesian Pharmaceuticals Leadership Forum 2024 & Pramunas Ismafarsi XX Wakil Ketua	Januari 2024
• Memimpin 90 orang panitia. • Mengumpulkan mahasiswa 100+ dari seluruh Indonesia dalam kegiatan Latihan kepemimpinan Tingkat Nasional Ismafarsi dan Pra-Musyawarah Nasional Ismafarsi.	

TECHNICAL AND PERSONAL SKILLS

Softskill :

Memiliki komunikasi yang baik, memiliki rasa keinginan untuk belajar, memiliki kemampuan untuk memecahkan suatu masalah, dapat bekerja secara individu maupun tim.

Toolset :

Microsoft Office Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point, Canva.