

HEDY RIEFENDI NASURULLOH, S.Farm., Apt

082246846886 / 087818640393 | hedyriefendinapt@gmail.com



Seorang Apoteker Profesional yang berpengalaman sebagai Apoteker Penanggung jawab, Regulatori PBF, Brand Executive dan Brand Manager Ethical (Marketing) di Distributor Nasional PT. Bina San Prima (Sanbe Group). Bertanggung jawab mengelola penjualan produk fokus di distributor sesuai Area Kerja (All Sumatera, All Kalimantan, All Jawa, Indotim) termasuk menjalin hubungan baik dengan Prinsipel, User, Distributor, Outlet dan pihak terkait lainnya termasuk instansi pemerintah (e-Katalog), serta memastikan proses distribusi sesuai dengan peraturan GDP (CDOB) dan mampu mengoperasikan Perangkat Lunak SAP, Accurate, dan Oddo. Mudah mempelajari hal baru, terlatih memimpin tim, berorientasi pada detail, dan memiliki kemampuan memecahkan masalah.

Alamat Rumah

HEDY RIEFENDI NASURULLOH, S.Farm. Apt

Perum. Sunrise Hill Residance Blok Hill C 10 RT.004/RW.003 Kel. Sindangjaya Kec. Mandalajati Kota Bandung

Telepon : 082246846886 / 087818640393

e-mail : hedyriefendinapt@gmail.com

Data Pribadi

Nama Lengkap : Hedy Riefendi Nasurulloh
Tempat/Tgl Lahir : Sumedang, 30 Juni 1988
Jenis Kelamin : Laki-laki
Agama : Islam
Status : Menikah
Kebangsaan : Indonesia
Tinggi Badan : 169 cm
Berat badan : 80 kg
Golongan Darah : B

Pendidikan

2010 – 2011 Profesi Apoteker Universitas Jenderal Achmad Yani
2006 – 2010 Farmasi Universitas Islam Bandung
2003 – 2006 SMA Negeri 1 Cimalaka Sumedang
2000 – 2003 SLTP Negeri 3 Sumedang
1994 – 2000 SD Negeri Tenjolaya Sumedang

Pengalaman Kerja

Kerja Lapangan Di Apotek Kimia Farma 240 Rancabolang Bandung (Maret 2011)

- Melakukan pelayanan farmasi di Apotek
- Melakukan monitoring efek samping obat (MESO)
- Defekta pembelian barang
- Membuat laporan laba rugi Apotek

Kerja Lapangan di RS Hasan Sadikin Bandung (April 2011)

- Mendampingi pasien rawat inap dalam terapi obat TB
- Membuat laporan respon obat terhadap perkembangan Kesehatan pasien
- Menyiapkan obat-obat TB
- Ikut visit dengan dokter penyakit paru dan membuat laporan di rekamedis pasien

Klinik Halodokter Cihampelas sebagai Apoteker Pendamping (1 September 2011 – 15 September 2012)

- Melakukan pelayanan peracikan obat berdasarkan Resep
- Membuat laporan harian penjualan regular dan resep
- Membuat laporan bulanan Napza di web SIPNAP
- Membuat rencana pembelanjaan obat

Apotek Maju Mandiri Cimahi sebagai Apoteker Penanggung Jawab (1 April 2012 – 1 Mei 2013)

- Membuat anggaran belanja obat bulanan
- Membuat laporan Klem Obat Pasien BPJS
- Melakukan pelayanan obat regular dan obat sesuai resep
- Membuat laporan bulanan Napza di web SIPNAP
- Laporan kepada Owner atas sales apotek setiap bulan beserta Evaluasi Analisa nya

PT. Sawah Besar Farma Cabang Cirebon Sebagai Apoteker Penanggung Jawab dan Kabag. Pengadaan (3 Oktober 2012 – 1 Juni 2014)

- Bertanggung jawab atas bisnis proses distribusi obat sesuai CDOB
- Membawahi langsung kepala Gudang serta ikut mengontrol oprasionalnya
- Membawahi langsung ekspedisi serta ikut mengontrol oprasionalnya
- Merangkap jabatan sebagai Kabag. Penjualan
- Membuat lapran Bulanan Napza ke BPOM
- Membuat laporan Triwulan obat ke Kemenkes
- Diberi kesempatan menjadi wakil kepala cabang untuk lebih mendalami alur proses bisnis PBF

PT. Bina San Prima Cabang Leuwigajah Cimahi Sebagai Apoteker Penanggung Jawab dan Kabag. Penjualan (26 Juni 2014 – 31 Desember 2016)

- Bertanggung jawab atas bisnis proses distribusi obat sesuai CDOB
- Menjadi kepala bagian penjualan
- Melakukan ceklis audit CDOB bulanan
- Mengontrol proses retur barang dan mengecek barang badstock
- Melaporkan KPI Dep. Penjualan
- Membuat lapran Bulanan Napza ke BPOM
- Membuat laporan Triwulan obat ke Kemenkes
- Melakukan Training CDOB dan Training SOP kepada seluruh karyawan Cabang
- Membuat laporan Training yang dilaporkan ke kantor pusat

PT. Bina San Prima Pusat Sebagai Healthcare Control Supervisor/Regulasi PBF

(1 Januari 2017 – 31 Juli 2021)

- Sebagai atasan semua Apoteker Penanggung Jawab PBF cabang secara nasional
- Mengecek hasil laporan audit CDOB yang dilakukan Cabang
- Merekap Laporan Napza bulanan BPOM
- Merekap Laporan Triwulan Obat Kemenkes
- Membuat dan mereview SOP agar selalu update dan sesuai regulasi BPOM dan Kemenkes
- Membuat dan mereview system dan program agar selalu update dengan regulasi yang berlaku
- Kunjungan ke semua cabang dengan tujuan memastikan Apoteker cabang benar menjalankan CDOB dan SOP
- Memberikan punishment kepada Apoteker dan cabang jika melakukan kelalaian menjalankan SOP dan CDOB
- Mereview BAP Badan POM dan Kemenkes jika cabang disidak oleh instansi terkait
- Laporan kepada Direktur Operational untuk setiap hasil evaluasi dan anasila CDOB cabang dan pusat

Team Inspeksi/Audit Sertifikasi CDOB PT. Bina San Prima (Februari 2017 – 31 Juli 2021)

- Sebagai PIC dalam proyek sertifikasi CDOB untuk semua cabang
- Kunjungan ke cabang Bersama team dan melakukan persiapan sarana dan prasarana agar mendukung untuk kelancaran sertifikasi CDOB
- Memberikan training SOP dan CDOB agar SDM lebih siap pada saat audit sertifikasi CDOB
- Mendampingi cabang dalam audit CDOB oleh Badan POM pusat
- Membuat CAPA dengan cabang berdasarkan hasil pemeriksaan BPOM
- Mengupload CAPA di web sertifikasi BPOM
- Komunikasi dengan pihak Badan POM dalam pembahasan CAPA sampai terbit Sertifikat CDOB

PT. Bina San Prima Pusat Sebagai Brand Executive Sanbe Group / PIC Proses Bisnis Sanbe

Group di PT Bina San Prima (1 Agustus 2021 – 20 Juni 2025)

- Menjembatani proses bisnis Prinsipal Sanbe Group dengan PT Bina San Prima
- Membuat target sales untuk cabang sesuai dengan Area Kerja (Sumatera, Kalimantan, Jawa, Indotim)
- Membuat dan evaluasi MOU dengan outlet (RS group, PBF, dan User)
- Memberikan besaran diskon kepada outlet sesuai sales yang terbentuk
- Ikut serta dalam pencapaian sales penjualan terutama produk Fokus, Backbon, dan produk kompetisi.
- Kunjungan langsung ke outlet bersama Prinsipal, kepala cabang, Supervisor ethical
- Membuat laporan pertumbuhan sales per item yang kemudian di presentasikan di meeting weekly bersama direktur dan owner.



YAYASAN KARTIKA EKA PAKSI UNIVERSITAS JENDERAL ACHMAD YANI



Menyatakan bahwa

Hedy Riefendi Nasurulloh

Nomor Induk Mahasiswa : 3351101002

Lahir di Sumedang tanggal 30 Juni 1988

telah menyelesaikan dengan baik dan memenuhi segala persyaratan pendidikan pada Program Studi Pendidikan

Profesi Apoteker, Jurusan Farmasi, Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam.

Yang bersangkutan masuk tahap profesi pada tahun 2010 dan dinyatakan lulus oleh sidang akademik pada tanggal 5

Agustus 2011, kepadanya diberikan ijazah ini, dan berhak memakai gelar profesi Apoteker keabahnya, dan sesuai dengan aslinya

Apoteker (Apt.)

beserta segala hak, wewenang, dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut.

Diberikan di Cimahi pada tanggal 14 September 2011.

Dekan

Eddie Kristina Putra, Drs., MT e [Signature]

NID. 412110561



Rektor

[Signature]
Heriyono, Drs., M.Psi

NID. 412166450

Ijazah ini diterbitkan berdasarkan Keputusan Rektor No. Skep-167/JUNJANI/IX/2011, tanggal 14 September 2011.



UNIVERSITAS JENDERAL ACHMAD YANI

TRANSKRIP AKADEMIK



Nama : Hedy Riefendi Nasurulloh
 NIM : 3351101002
 Tempat, tgl.Lahir : Sumedang, 30 Juni 1988
 Fakultas : Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam
 Program Studi : Profesi Apoteker
 Tanggal Lulus : 5 Agustus 2011

Semester I					
No	Kode	Mata Kuliah	NH	SKS	T. NA
1	AP510	Perundang-undangan Farmasi	B	2	6
2	AP511	Pelayanan Kefarmasian	B	2	6
3	AP512	Farmakoterapi & Terminologi Medik	C	2	4
4	AP513	Konsultasi, Informasi, Edukasi terhadap Pasien	B	2	6
5	AP514	Rancangan Formula, Analisis Farmasi dan Uji Mutu.	B	4	12
6	AP515	Farmako Ekonomi	B	2	6
7	AP516	Biofarmasetika & Farmakokinetika Klinik	C	2	4
8	AP517	Interaksi Obat	C	2	4
9	AP518	Manajemen Farmasi Komunitas	B	2	6
10	AP519	Farmasi Industri	B	2	6
11	AP520	Farmasi Rumah Sakit	A	2	8
Jumlah SKS				24	68
Indeks Prestasi (IP)				2.83	
Semester II					
No	Kode	Mata Kuliah	NH	SKS	T. NA
1	AP521	Praktek Kerja Profesi di Apotek	A	4	16
2	AP522	Praktek Kerja Profesi di Rumah Sakit	A	4	16
3	AP524	Ujian Sidang Komprehensif Apoteker	C	1	2
Jumlah SKS				9	34
Indeks Prestasi (IP)				3.78	

Nilai Huruf	Nilai Angka	Keterangan
A	4	Sangat Memuaskan
B	3	Baik
C	2	Cukup
D	1	Kurang
E	0	Sangat Kurang

Total SKS : 33
 Predikat : Sangat Memuaskan
 IPK : 3.09

Dekan

[Signature]

EDDIE KRISHNA PUTRA, Drs., MT

NID : 412110561

MENGESAHKAN

Telaah diperiksa kebenarannya, dan



14 September 2011

Rektor

REKTOR

HERMANO, Drs., M.Psi

NID : 412166450

PROVINSI JAWA BARAT
KOTA BANDUNG

NIK : 3211173006680004

Nama	: HEDY RIEFENDI
	NASURULLOH
Tempat/Tgl Lahir	: SUMEDANG, 30-06-1988
Jenis Kelamin	: LAKI-LAKI
Alamat	: PERUM SUNRISE HILL RESIDENCE BLOK HILL C 10
RT/RW	: 004/003
Kel/Desa	: SINDANG JAYA
Kecamatan	: MANDALAJATI
Agama	: ISLAM
Status Perkawinan	: KAWIN
Pekerjaan	: APOTeker
Kewarganegaraan	: WNI
Bertaku Hingga	: SELUMUR HIDUP



KOTA BANDUNG
19-02-2016

Hedy Riefendi





KONSIL KESEHATAN INDONESIA

Surat Tanda Registrasi

Dengan ini Kami menyatakan

HEDY RIEFENDI NASURULLOH

dengan nomor registrasi OC00002011238659

mempunyai kualifikasi sebagai

APOTEKER

Lulus dari Universitas Jenderal Achmad Yani pada tanggal 5 Agustus 2011

Jakarta, 13 Desember 2025

Berlaku Seumur Hidup



a.n Menteri Kesehatan
Ketua Konsil Kesehatan Indonesia

drg. Arianti Anaya, MKM