



Rr. Salsabilla Shinta Annysavia, A.Md.Kes., S.Farm.

082132223427 | salsabilla.bella1519@gmail.com | linkedin.com/in/rr-salsabilla-shinta-annysavia-7a64951b6/
Jl. Brigjen Sutoyo No. 5, Kel. Sukorejo, Kec. Bojonegoro, Kabupaten Bojonegoro
Jl. Arumdalu No. 38, Kel. Jatimulyo, Kec. Lowokwaru, Kota Malang

Lulusan S1 Farmasi dan D3 Analisis Farmasi dan Makanan dengan pengalaman kerja lebih dari 4 tahun di bidang kefarmasian sebagai Tenaga Teknis Kefarmasian (TTK) di apotek dan rumah sakit. Berpengalaman dalam pelayanan kefarmasian rawat jalan dan rawat inap, meliputi penyiapan, peracikan, pendistribusian obat, verifikasi serta administrasi data resep obat, pengelolaan obat janji, dan pemberian edukasi penggunaan obat kepada pasien. Menguasai manajemen logistik obat sesuai Standar Permenkes mencakup proses penerimaan, penyimpanan, penerapan FIFO & FEFO, serta terbiasa menggunakan Sistem Informasi Farmasi Rumah Sakit (SIMRS). Memiliki dasar pengetahuan di bidang analisis kimia dan mikrobiologi, serta terbiasa bekerja sesuai SOP (Standar Operasional Prosedur) dengan ketelitian tinggi dalam dokumentasi dan pengelolaan data. Berkomitmen untuk mengembangkan karier di sektor pelayanan kesehatan klinis maupun industri farmasi dengan fokus pada ketelitian, tanggung jawab serta patuh terhadap prosedur kerja guna mendukung keselamatan pasien serta peningkatan kualitas pelayanan kesehatan.

Pengalaman Magang Dan Kerja

RS WAVA HUSADA - KABUPATEN MALANG

Dec 2025 – Jun 2026

MAGANG KEMNAKER – (STAF FARMASI PEMBIYAYAAN DAN CASEMIX)

Tugas & Tanggung Jawab:

- Mengoperasikan sistem Mersi Wava dan Apotek Online dalam mengelola data resep pasien BPJS
- Melakukan pengelolaan administrasi pendataan resep BPJS, resep laboratorium, dan obat janji pada Apotek Online dan Mersi Wava
- Mengoptimalkan pengelolaan dokumen serta pengarsipan data pendukung resep BPJS
- Melakukan verifikasi dan pencocokan data resep pasien antara sistem apotek online dan sistem informasi rumah sakit (Mersi Wava)
- Melaksanakan monitoring kelengkapan data resep dan dokumen pendukung sesuai dengan prosedur administrasi sistem rumah sakit

RSU PERMATA BUNDA - KOTA MALANG

Jun 2022 – Jan 2026

ASISTEN APOTEKER

Tugas & Tanggung Jawab:

- Membantu apoteker dalam pengelolaan obat (perencanaan, pengadaan, penyimpanan, penyiapan, peracikan)
- Menyiapkan dan mendistribusikan obat untuk pasien rawat jalan dan rawat inap
- Melakukan verifikasi resep dokter sesuai aturan penggunaan obat yang aman
- Melaksanakan pencatatan dan pengendalian stok obat menggunakan metode FIFO & FEFO
- Mengelola penyimpanan obat termasuk narkotika, psikotropika, LASA, dan high alert drugs
- Memberikan edukasi penggunaan obat kepada pasien
- Mengoperasikan SIMRS untuk input resep dan laporan farmasi
- Membuat laporan penggunaan obat untuk kepentingan internal

APOTEK BERLIMA - KOTA MALANG

Dec 2021 - Jun 2022

ASISTEN APOTEKER

Tugas & Tanggung Jawab:

- Membantu operasional harian apotek, termasuk menerima dan memverifikasi resep
- Menangani transaksi tunai dan memelihara catatan keuangan
- Mengelola stok produk dan persediaan farmasi
- Melakukan dispensing obat dengan akurat dan memberikan instruksi yang jelas kepada pelanggan

LABORATORIUM KESEHATAN DAERAH BLITAR - KOTA BLITAR

Mar 2021 - Apr 2021

MAGANG – STAF LABORATORIUM

Tugas & Tanggung Jawab:

- Menganalisis kandungan sifat kimia dan mikrobiologi air minum dan makanan
- Menganalisis mutu air bersih dan air minum

Sertifikasi

Surat Tanda Registrasi Tenaga Teknis Kefarmasian (STRTTK)

Aktif hingga 19 Maret 2027

Pendidikan

UNIVERSITAS KADIRI – KOTA KEDIRI

Jurusan Farmasi (3,23/4,00)

2023 – 2025

POLITEKNIK KESEHATAN KEMENKES MALANG – KOTA MALANG

Jurusan Analisis Farmasi dan Makanan (3,23/4,00)

2018 – 2021

SMAN 3 BOJONEGORO – KABUPATEN BOJONEGORO

Jurusan MIPA

2015 – 2018

Kemampuan

Soft Skills :

- Kerja sama tim
- Komunikasi efektif
- Bertanggung jawab
- Disiplin waktu dan teliti
- Manajemen waktu
- *Problem Solving*
- Patuh terhadap SOP dan regulasi

Hard Skills :

- Sistem Informasi Manajemen Rumah Sakit (SIMRS, MERSI, Apotek Online)
- Dispensing, peracikan, distribusi obat, konseling, dan monitoring obat
- Pengelolaan logistik dan persediaan obat
- Verifikasi dan administrasi resep obat
- Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint)
- Google Workspace (Docs, Sheets, Forms, Drive, Slides)
- Medscape, MIMS, PubMed
- SPSS
- Canva