



**DALILI
MASTURINA**

INFO

Alamat :

Jl. KH. Jaimin Ginting Gg. Hj.
Salamah No. 115 (A1) RT.2/RW.12
Palmerah,Kec.Palmerah
Kota Jakarta Barat, 11480
Indonesia

TELEPON / HP

085261154656

E-MAIL

masturinadalili@gmail.com

CURRICULUM VITAE

PROFESIONAL SUMMARY

Apoteker lulusan tahun 2024 dengan pengalaman lebih dari 4 tahun sebagai Laboratory Staff/Laboran di lingkungan perguruan tinggi serta pengalaman magang di industri farmasi, rumah sakit, puskesmas, apotek dan PBF. Memiliki pengalaman dalam kegiatan laboratorium, preparasi bahan/sampel, penggunaan peralatan laboratorium, dokumentasi, serta penerapan prosedur kerja laboratorium.

Memiliki ketelitian, kemampuan analisis, kemampuan bekerja secara sistematis, serta ketertarikan yang kuat pada bidang Analytical Development dan Research & Development (R&D) di industri farmasi. Terbiasa bekerja secara individu maupun dalam tim dan memiliki kemampuan belajar serta beradaptasi dengan prosedur dan metode analisis baru.

EDUCATION

Profesi Apoteker

Universitas Muslim Nusantara Al Washliyah
Agustus 2023-Agustus 2024
IPK : 3.84 skala 4.00

Sarjana Farmasi (2016-2020)

Universitas Muslim Nusantara Al Washliyah
IPK : 3.52 skala 4.00

WORK EXPERIENCE

Universitas Muslim Nusantara Al-Washliyah

Laboratory Staff / Laboran (Januari 2022 – Maret 2026)

- Menyiapkan alat dan bahan yang dibutuhkan untuk kegiatan praktikum dan penelitian laboratorium,
- Mengoperasikan dan membantu pemeliharaan berbagai peralatan laboratorium,
- Membantu pelaksanaan kegiatan analisis dan praktikum mahasiswa,
- Melakukan pencatatan serta dokumentasi kegiatan laboratorium,
- Memastikan ketersediaan, kebersihan, dan kondisi alat serta bahan laboratorium,
- Membantu menjaga penerapan keselamatan kerja dan ketertiban area laboratorium,
- Berkoordinasi dengan dosen dan mahasiswa dalam pelaksanaan kegiatan laboratorium.

Apotek Berkah Jaya

Asisten Apoteker (2021 – 2022)

- Membantu pelayanan kefarmasian dan pengelolaan obat,
- Melakukan penyiapan dan penyimpanan obat sesuai prosedur,
- Melakukan pencatatan serta pengelolaan stok obat
- Memastikan kondisi penyimpanan obat sesuai persyaratan.



**DALILI
MASTURINA**

INFO

Alamat :

Jl. KH. Jaimin Ginting Gg. Hj.
Salamah No. 115 (A1) RT.2/RW.12
Palmerah, Kec. Palmerah
Kota Jakarta Barat, 11480
Indonesia

TELEPON / HP

085261154656

E-MAIL

masturinadalili@gmail.com

Guru SMK Kesehatan Haji Medan (2021 – 2022)

- Mengajar materi terkait bidang kesehatan dan kefarmasian,
- Menyiapkan materi dan kegiatan pembelajaran,
- Melakukan evaluasi terhadap pemahaman siswa.

Apotek Surya Farma Jaya

Asisten Apoteker (2020 – 2021)

- Membantu pelayanan dan penyiapan obat,
- Melakukan pengelolaan serta pengecekan stok obat,
- Membantu pencatatan administrasi kefarmasian.

INDUSTRY & PROFESSIONAL INTERNSHIP

PT Mutiara Mukti Farma (November 2023 – Desember 2023)

- Mengikuti kegiatan operasional di lingkungan industri farmasi,
- Mempelajari penerapan prosedur dan sistem kerja industri farmasi,
- Mengikuti kegiatan yang berkaitan dengan proses produksi dan pengawasan mutu.

PT Antarmitra Sembada (Mei 2024 – Juni 2024)

- Mempelajari proses kerja dan sistem distribusi produk farmasi,
- Memahami penerapan prosedur dalam pengelolaan produk farmasi.

RSUD Drs. H. Amri Tambunan (Desember 2023 – Januari 2024)

- Mengikuti kegiatan pelayanan kefarmasian di rumah sakit,
- Mempelajari pengelolaan dan penggunaan obat di lingkungan rumah sakit.

UPT Puskesmas Amplas (Februari 2024 – Maret 2024)

- Mengikuti kegiatan pelayanan kefarmasian di fasilitas kesehatan tingkat pertama.
- Membantu kegiatan pengelolaan dan pelayanan obat.

Apotek Gratia Farma 3 (Maret 2024 – April 2024)

- Mengikuti kegiatan pelayanan kefarmasian.
- Membantu penyiapan dan pengelolaan obat sesuai prosedur.

TECHNICAL SKILLS – ANALYTICAL & LABORATORY

1. Mampu mengoperasikan alat: HPLC (High-Performance Liquid Chromatography), Spektrofotometer UV-Vis, Viskometer, Rotary Evaporator, pH Meter, Mikropipet, alat uji evaluasi tablet (Hardness Tester, Friability Tester, Disintegration Tester),
2. Preparasi sampel dan larutan analisis,
3. Teknik dasar analisis farmasi,
4. Dokumentasi dan pencatatan hasil analisis,
5. Penerapan SOP dan keselamatan kerja laboratorium.

CERTIFICATIONS & ACHIEVEMENTS

1. Juara 2 – Lomba Uji Banding Antar Analis, Labmania Indonesia
2. Webinar – Cara Mudah Menyusun SOP dan IK di Laboratorium sesuai SNI/IEC 17025:2017 dan SKKNI.

KEY STRENGTHS

Kemampuan Analisis, Teliti & Detail, Pemecahan Masalah, Kerja Sama Tim, Manajemen Waktu, Disiplin, Bertanggung Jawab.