



NAFTA RIZKY MAULANA

+6281328484338 | naftarizkymaulanaa@gmail.com | www.linkedin.com/in/nafta-rizky-maulana
Kediri, Jawa Timur

Apoteker fresh graduate Universitas Ahmad Dahlan dengan pengalaman kerja melalui praktik kerja profesi apoteker di berbagai fasilitas pelayanan kesehatan, meliputi dinkes, rumah sakit, puskesmas, apotek, pedagang besar farmasi (PBF), serta industri farmasi. Memiliki pemahaman dalam penerapan CPOB khususnya dalam bidang produksi yang berfokus pada pengawasan proses produksi. Saya mampu bekerja secara tim maupun individu, mampu berkomunikasi dengan baik, teliti, bertanggung jawab dan sangat tertarik untuk mempelajari hal baru.

Pendidikan

Universitas Ahmad Dahlan - Yogyakarta, DI Yogyakarta <i>Profesi Apoteker, 3.86/4.00</i>	Jan 2025 - May 2026
Universitas Ahmad Dahlan - Yogyakarta, DI Yogyakarta <i>Sarjana Farmasi, 3.50/4.00</i>	Sep 2020 - Jul 2024

Pengalaman Kerja

Apotek Insaan Farma - Sleman, DI Yogyakarta <i>Praktik Kerja Profesi Apoteker</i> - Melaksanakan skinning resep untuk memastikan ketepatan obat, indikasi, dosis serta potensi interaksi obat. - Melaksanakan pelayanan informasi obat (PIO) terkait penggunaan, penyimpanan, dan efek samping obat. - Melaksanakan penerimaan, penyimpanan, dan pendistribusian obat dan alkes sesuai standar kefarmasian.	Nov 2025
---	----------

LAFIAU - Bandung, Jawa Barat <i>Praktik Kerja Profesi Apoteker</i> - Melaksanakan kegiatan Quality Control (QC) dalam pemeriksaan mutu produk sesuai standar CPOB. - Berpartisipasi dalam kegiatan produksi tablet multivitamin terutama dalam hal evaluasi tablet pada bagian stripping dan primary packaging. - Berpartisipasi dalam kegiatan penyimpanan dan pendistribusian perbekalan farmasi.	Sep 2025 - Oct 2025
---	---------------------

Puskesmas Bambanglipuro - Bantul, DI Yogyakarta <i>Praktik Kerja Profesi Apoteker</i> - Melaksanakan pelayanan resep dengan rata - rata 100 resep dalam satu hari serta penyerahan obat disertai dengan pelayanan informasi obat. - Melaksanakan peracikan obat sesuai resep dokter dengan memperhatikan ketepatan dan keamanan sediaan. - Melakukan pencatatan kegiatan kefarmasian sesuai standar pelayanan kefarmasian.	Aug 2025
--	----------

PT. Putra Perdana Khadijah - Bantul, DI Yogyakarta <i>Praktik Kerja Profesi Apoteker</i> - Melaksanakan kegiatan distribusi dengan rata - rata 100 faktur dalam sehari, mulai dari penyiapan obat dan alkes berdasarkan faktur hingga proses pengemasan. - Melaksanakan kegiatan penerimaan dan penyimpanan berdasarkan prinsip FEFO, alfabetis, dan bentuk sediaan. - Melaksanakan kegiatan stok opname harian dan bulanan.	Aug 2025
--	----------

RSPAU Dr. S. Hardjolutomo - Bantul, DI Yogyakarta <i>Praktik Kerja Profesi Apoteker</i> - Melaksanakan pelayanan resep dengan rata - rata 200 resep dalam satu shift. - Melaksanakan kegiatan pemantauan terapi obat (PTO) untuk memantau terapi obat pasien rawat jalan dan rawat inap. - Melaksanakan konseling terhadap pasien untuk meningkatkan kepatuhan dan keberhasilan terapi. - Berpartisipasi dalam kegiatan pengelolaan perbekalan kefarmasian.	Jun 2025 - Jul 2025
---	---------------------

Dinas Kesehatan Kota Yogyakarta - Yogyakarta, DI Yogyakarta <i>Praktik Kerja Profesi Apoteker</i> - Melaksanakan kegiatan distribusi obat dan alkes sesuai standar CDOB. - Berpartisipasi dalam merancang pendistribusian obat berdasarkan LPLPO. - Berpartisipasi dalam rencana pengadaan perbekalan farmasi.	May 2025
--	----------

Apotek Al - Fazza 1 Prambanan - Sleman, DI Yogyakarta <i>Asisten Apoteker</i> Melaksanakan skinning resep untuk memastikan ketepatan obat, indikasi, dosis serta potensi interaksi obat.	Dec 2023 - Dec 2024
--	---------------------

- Melaksanakan pelayanan informasi obat (PIO) terkait penggunaan, penyimpanan, dan efek samping obat.
- Melaksanakan penerimaan, penyimpanan, dan pendistribusian obat dan alkes sesuai standar kefarmasian.

Sertifikasi

- Sertifikat Profesi Apoteker - Lulus Ujian Kompetensi Nasional Peserta Didik Profesi Apoteker
- Sertifikat Kompetensi Apoteker - Lulus Uji Kompetensi Apoteker - Kolegium Farmasi Indonesia
- Surat Tanda Registrasi Apoteker (STRA) - Konsil Kesehatan Indonesia

Keterampilan

- **Hard Skills:** Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), Pengawasan Proses Produksi & Mutu Obat (CPOB)
- **Soft Skills:** Disiplin, Tanggung Jawab, Jujur, Komunikatif, Mudah beradaptasi, Teliti, dan dapat bekerja secara tim.