

MUHAMAD ASRIL SONJAYA

Garut, Jawa Barat | 085871076535 | muhamadasril32@gmail.com

Lulusan Teknik Komputer dan Jaringan yang memiliki etos kerja tinggi serta pengalaman solid di bidang administrasi, operasional ritel, dan pengelolaan keuangan toko. Mahir dalam menyusun laporan keuangan harian, manajemen inventaris, dan pemanfaatan sistem POS (Point of Sale). Terbiasa bekerja dengan ketelitian tinggi, disiplin, dan mampu beradaptasi cepat dalam lingkungan tim maupun individu.

PENDIDIKAN

SMK PGRI SELAAWI

2021-2024

Teknik Komputer dan Jaringan

• **Rata-rata Nilai: 82.81**

PENGALAMAN KERJA

Toko Bangunan (TB Maju Berkah)

Mei 2026-Sekarang

Admin Toko

- Bertanggung jawab penuh terhadap manajemen laporan harian, termasuk pencatatan pemasukan, pengeluaran, dan kalkulasi omset berkala secara akurat.
- Mengoperasikan dan mengelola aplikasi Kaspin untuk memproses transaksi konsumen serta memastikan sinkronisasi data penjualan berjalan lancar.
- Mengoptimalkan efisiensi administrasi toko guna mendukung kelancaran operasional dan pelayanan pelanggan yang maksimal.

Haze Official ID (Usaha Mandiri)

Juni 2025 – Sekarang

Owner & Inisiator

- Mengawasi seluruh rantai produksi parfum, mulai dari pengadaan bahan baku hingga proses pencampuran (mixing) dengan standar presisi tinggi.
- Menjaga konsistensi aroma dan standar keamanan produk melalui serangkaian pengujian kualitas mandiri sebelum didistribusikan.
- Mengelola manajemen keuangan bisnis, termasuk kalkulasi Harga Pokok Penjualan (HPP) dan optimalisasi modal kerja.
- Mengembangkan identitas visual merek dan strategi pemasaran digital di berbagai platform e-commerce.

Yomart (PT Griya Pratama)

Mei 2025 - Mei 2026

Service Crew

- Mengoptimalkan ketersediaan stok di area penjualan dengan menerapkan sistem FIFO/FEFO secara konsisten guna meminimalisir kerugian produk.
- Melakukan inspeksi rutin terhadap kualitas dan kelayakan produk untuk memastikan standar kepuasan pelanggan terpenuhi.
- Bertanggung jawab penuh atas akurasi pelaporan transaksi harian dan manajemen operasional toko.
- Mempertahankan produktivitas kerja dalam lingkungan yang cepat demi mencapai target performa harian.

Digital Marketing & Operations

- Mengelola sistem inventaris digital dan koordinasi pesanan untuk memastikan pengiriman barang tepat waktu ke pelanggan.
- Menjalankan prosedur *Quality Control* melalui penyusunan *checklist* produk yang komprehensif guna mengurangi angka retur.
- Menganalisis efektivitas program promosi (*flash sale*) dan melaporkan hasil capaian target operasional kepada manajemen.

KEAHLIAN

- Operasional** : Manajemen Laporan Pemasukan & Pengeluaran, *Quality Control*, Manajemen Stok, Menjalankan Pos Kasir dan Mesin EDC, Pemeliharaan Alat, dan Pencatatan Data.
- Teknis** : Pengoperasian Komputer (MS Office), Aplikasi Kasir Pintar (Kaspin) , Komputer POS (*Point of Sale*), Dasar-Dasar Jaringan.
- Soft Skills** : Kedisiplinan, Bertanggung jawab, Kecepatan dan Ketepatan, Ketelitian, Kerja Sama Tim, Pemecahan Masalah.
- Bahasa** : Bahasa Indonesia (*Native*), Bahasa Inggris (*Intermediate*).