



FITRI APRILIA SAGALA

Karawang, Indonesia • 0878 8177 2556 • apriliafitri0204@gmail.com • linkedin.com/in/fitriapriliaaa

Apoteker lulusan Universitas Pancasila dengan pengalaman Program Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Industri Farmasi, Distribusi, dan Pelayanan Kefarmasian. Memiliki pemahaman yang komprehensif mengenai prinsip CPOB, pengembangan produk farmasi, dan regulasi kefarmasian yang berlaku. Terbiasa bekerja berdasarkan standar mutu dan sistem jaminan mutu, serta memahami pentingnya keamanan dan efektivitas produk dalam pelayanan kesehatan. Berkomitmen untuk kontribusi dalam pengembangan solusi farmasi yang inovatif guna mendukung peningkatan kualitas hidup masyarakat.

HARD SKILL

- CPOB (Cara Pembuatan Obat yang Baik)
- GMP (Good Manufacturing Practice)
- Formulasi dan Pengembangan Produk
- Validasi Proses
- Keterampilan Laboratorium
- Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint)
- Accurate

SOFT SKILL

- Problem Solving
- Time Management
- Teamwork
- Creative & Innovative
- Critical Thinking
- Documentation & Reporting Skills

PENGALAMAN

Pengalaman Kerja

Apoteker (PT Mitra Duta Medika)

April 2026 – Saat ini

- Mengelola administrasi penjualan dan distribusi Alat Kesehatan sesuai PO (*Purchase Order*).
- Mengelola dan memverifikasi dokumen distribusi, penagihan, serta dokumentasi operasional secara sistematis.
- Memantau ketersediaan dan pergerakan stok serta melakukan *stock opname* dan rekonsiliasi data fisik dengan sistem.
- Memeriksa penerimaan dan pengeluaran barang serta memastikan kesesuaian jenis, jumlah, kondisi produk dengan *invoice*.
- Mengoordinasikan proses distribusi dan pengiriman produk kepada pelanggan dan fasilitas pelayanan kesehatan.
- Menyusun dan memperbarui laporan penjualan, omzet, dan persediaan secara berkala.

Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA)

Apotek K-24 Cikaret – Cibinong

November 2024

- Melayani resep dengan melakukan skrining administratif, farmasetik, dan klinis.
- Melakukan penerimaan dan pemeriksaan obat meliputi jenis, jumlah, nomor batch, dan tanggal kedaluwarsa.
- Mengelola kartu stok dan melakukan monitoring persediaan obat secara berkala.
- Memberikan Pelayanan Informasi Obat (PIO) terkait dosis, cara pakai, efek samping, dan interaksi obat.

Puskesmas Pancoran Mas

Desember 2024

- Melayani resep dengan melakukan skrining administratif, farmasetik, dan klinis.

- Melakukan penerimaan dan pemeriksaan obat meliputi jenis, jumlah, nomor batch, dan tanggal kedaluwarsa.
- Menginput dan memverifikasi data resep per hari untuk memastikan akurasi dan ketertelusuran pencatatan.
- Menata dan menyimpan obat sesuai prinsip FIFO/FEFO serta memperbarui kartu stok secara berkala.
- Memberikan PIO dan konseling kepada pasien mengenai dosis, cara pakai, efek samping, penyimpanan obat, dan interaksi obat.

Swipe RX (PT Teknologi Media Pratama)

Januari 2026

- Melakukan penerimaan dan pemeriksaan obat meliputi jenis, jumlah, nomor batch, tanggal kedaluwarsa, dan kondisi fisik.
- Memeriksa obat retur berdasarkan kondisi fisik, kemasan, dan kelayakan edar sesuai SOP.
- Memverifikasi keaslian obat meliputi pengecekan izin edar, nomor batch, dan kesesuaian kemasan dengan data resmi.
- Meninjau pesanan obat berdasarkan legalitas dan kualifikasi pelanggan sesuai pedoman perusahaan.

RSUD Pasar Minggu

Februari 2026

- Melayani resep dengan melakukan skrining administratif, farmasetik, dan klinis.
- Melakukan penerimaan dan pemeriksaan obat meliputi jenis, jumlah, nomor batch, tanggal kedaluwarsa, dan kondisi fisik.
- Memberikan PIO dan konseling kepada pasien terkait cara pakai, efek samping, interaksi obat, dan kepatuhan terapi.
- Berpartisipasi dalam rekonsiliasi obat dan visit serta pendokumentasian Pemantauan Terapi Obat untuk mengidentifikasi *Drug Related Problems* (DRP).

PT Holistic Bio Medicine

Maret – April 2026

- Menyusun dokumen Perubahan Pengendalian dan Manajemen Risiko Mutu terkait perubahan kemasan sesuai standar CPOB.
- Melaksanakan *stock opname* bulanan dan rekonsiliasi data fisik dengan sistem untuk menjaga akurasi persediaan.
- Melakukan penerimaan dan pemeriksaan bahan baku serta produk jadi berdasarkan kondisi fisik, dokumen, dan spesifikasi yang ditetapkan.
- Berpartisipasi dalam proses produksi obat tradisional, meliputi penimbangan, ekstraksi, filtrasi, pengeringan, formulasi, dan pencetakan kapsul.
- Memverifikasi kesesuaian kemasan, nomor batch, tanggal kedaluwarsa, dan informasi label sesuai standar.

Praktik Kerja Lapangan (PKL)

PT Harsen Laboratories

2018

- Melaksanakan pemeriksaan dan pengelolaan *batch record* produk sediaan farmasi guna memastikan kelengkapan dokumen dan kepatuhan terhadap prosedur.
- Mengelola dan menempelkan label QA *Released* pada produk sediaan farmasi.
- Menyusun dan mengumpulkan data pendukung yang diperlukan untuk inspeksi diri.

Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM)

"Kampung *Ask Me* DAGUSIBU PC IAI Jakarta Selatan"

2023

- Memberikan edukasi kepada masyarakat mengenai penggunaan obat yang tepat dan rasional.
- Bekerja sama dengan tim dalam melaksanakan pembagian dan tanggung jawab pekerjaan.
- Mengolah data hasil kuesioner mengenai pengetahuan masyarakat terkait penggunaan obat yang tepat dan rasional.

Asisten Dosen Laboratorium Analisis Instrumen

2023-2024

- Mendampingi mahasiswa dan melakukan kegiatan praktikum Analisis Instrumen selama satu semester.
- Mengajarkan dan mendampingi mahasiswa mengenai pengecekan kondisi spektrofotometer ultraviolet dan cahaya tampak.
- Mengajarkan dan mendampingi mahasiswa dalam melakukan penetapan kadar menggunakan metode spektrofotometri.

- Mengajarkan dan mendampingi mahasiswa mengenai penentuan titik akhir titrasi asam-basa secara potensiometrik.
- Mengajarkan dan mendampingi mahasiswa mengenai penetapan kadar menggunakan metode Kromatografi Cair Kinerja Tinggi (KCKT).

PENDIDIKAN

SMK CARAKA NUSANTARA

2017 – 2020

- Anggota kepanitiaan *Class Meeting* SMK Caraka Nusantara 2018

UNIVERSITAS PANCASILA

2020 – 2024

Sarjana Farmasi [IPK: 3,19 / 4,0]

- Judul Skripsi: “Optimasi Konsentrasi Asam Stearat dan Trietanolamin dalam Sediaan Krim Ekstrak Kelopak Bunga Rosella (*Hibiscus sabdariffa* L.) dengan Metode *Simplex Lattice Design*.”
- Asisten Dosen Laboratorium Analisis Instrumen.
- Mengikuti Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat “Kampung Binaan Ikatan Apoteker Indonesia dalam Rangka Memberdayakan Masyarakat untuk Menggunakan Obat yang Lebih Baik.”

UNIVERSITAS PANCASILA 2024 – 2025

Mahasiswa Program Studi Pendidikan Profesi Apoteker [IPK: 3,87 / 4,0]

- Asisten Dosen Laboratorium *Compounding* dan *Dispensing*

ORGANISASI

BENGKEL SENI FARMASI SEMA FF-KMUP

2020-2023

- Menjadi Anggota Paduan Suara (2020): Mengikuti latihan harian, berkontribusi dalam pembuatan karya paduan suara, serta berpartisipasi dalam berbagai kegiatan perkuliahan.
- Menjadi Koordinator Paduan Suara (2023): Bertanggung jawab penuh dalam mengatur pembagian tugas masing-masing anggota paduan suara selama satu periode, mengoordinasikan seluruh anggota dalam melaksanakan latihan harian, mengoordinasikan seluruh anggota dalam mengisi acara kegiatan perkuliahan dan perlombaan.

ISMAFARSI SEMA FF-KMUP

2022-2023

- Menjadi Anggota Media Publikasi (2022-2023): Bekerja sama dengan tim dalam membuat desain yang diperlukan acara, bekerja sama dengan tim dalam mendokumentasikan seluruh kegiatan organisasi, bekerja sama dengan tim dalam mengunggah dokumentasi kegiatan organisasi ke media sosial.

Penghargaan

- Silver Medal – World Science, Environment and Engineering Competition (WSEEC), IYSA (2024)



UNIVERSITAS PANCASILA

SERTIFIKAT PROFESI *Certificate of Profession*

Nomor : **031013489012025200139**
Number

Diberikan Kepada
This is to certify that

Fitri Aprilia Sagala

Nomor Induk Mahasiswa
Student ID Number
2024000034

Tempat, Tanggal Lahir
Place, Date of Birth

Karawang, 2 April 2002

Kewarganegaraan
Nationality
INDONESIA

telah memenuhi semua syarat penyelesaian Program Profesi Apoteker,
has fulfilled all requirements for completing the Pharmacist Profession Program,
dan lulus Uji Kompetensi Mahasiswa Program Profesi Apoteker Indonesia,
and has passed the Indonesia Pharmacist National Competency Examination.

Kepadanya diberikan sebutan profesi
He/She is awarded the title of

APOTEKER (apt.)
PHARMACIST

yang berlaku seumur hidup, sesuai hak dan kewajiban yang melekat pada sebutan profesi tersebut.
valid for life, and admitted to have right for professional practice according to the rights and obligations of those designated profession.

Dekan Fakultas Farmasi
Dean of Faculty of Pharmacy

Prof. Dr. apt. Syamsudin, M.Blomed.



Diterbitkan di Jakarta, 10 September 2025
Issued In Jakarta, September 10, 2025

Rektor
Rector

Prof. Dr. Adnan Hamid, S.H., M.H., M.M.



UNIVERSITAS PANCASILA

Kampus : Srengseng Sawah, Jagakarsa, Jakarta Selatan 12640
Telp. (021) 7270086 - 89
www.univpancasila.ac.id, email : humas@univpancasila.ac.id

ASLI

Nomor Transkrip / Transcript Number : 20200139/APT/UP/IX/2025

TRANSKRIP AKADEMIK / ACADEMIC TRANSCRIPT

Fakultas / Faculty : Farmasi / Pharmacy
Program Pendidikan / Program of Education : Profesi / Profession Program
Program Studi / Study Program : Pendidikan Profesi Apoteker / Pharmacist Profession Program
Akreditasi / Accreditation : "Unggul", No. 0741/LAM-PTKes/Akr/Pro/IX/2024
Nama Mahasiswa / Student Name : Fitri Aprilia Sagala
Tempat dan Tanggal Lahir / Place and Date of Birth : Karawang, 2 April 2002 / Karawang, April 2, 2002
Nomor Pokok Mahasiswa / Student Number : 2024000034
Nomor Induk Kependudukan / National Identification Number : 3215014204020004
Tanggal Kelulusan / Graduation Date : 26 Agustus 2025 / August 26, 2025
Nomor Sertifikat Profesi Nasional / National Profession Certificate Number : 031013489012025200139
Predikat Kelulusan / Graduation Level : Dengan Pujian / Cum Laude

NO	KODE - MATA KULIAH / COURSE CODE	PRESTASI / ACHIEVEMENT			
		H.M.	A.M.	K	M
1	12412011 - Farmasi Perapotekan Terapan / Applied Community Pharmacy	B+	3.33	2	6.66
2	12412012 - Advanced Farmasi Industri / Advanced Pharmaceutical Industry	A	4.00	2	8.00
3	12412013 - Farmasi Rumah Sakit Terapan / Applied Hospital Pharmacy	B+	3.33	2	6.66
4	12412014 - Perundang-undangan dan Etika Farmasi / Pharmacy Legislation and Ethics	A	4.00	2	8.00
5	12416015 - Kapita Selekta / Selected Topics	A	4.00	1	4.00
6	12411016 - PKPA Rumah Sakit / Pharmacy Internship in Hospital	A-	3.67	4	14.68
7	12411019 - PKPA Industri / Pharmacy Internship in Pharmaceutical Industry	A	4.00	8	32.00
8	12421006 - PKPA Apotek / Pharmacy Internship in Community Pharmacy	A	4.00	5	20.00
9	12421007 - PKPA Pemerintahan / Pharmacy Internship in Government Institution	A	4.00	5	20.00
10	12421008 - PKPA Distribusi / Pharmacy Internship in Pharmaceutical Distribution	A	4.00	4	16.00
11	12423009 - Komprehensif Apoteker / Comprehensive Pharmacist Examination	A-	3.67	2	7.34
Kumulatif / Total of Credits				37	143.34
Indeks Prestasi Kumulatif / Grade Point Average				: 3.87	

(Keterangan/ Explanation : H.M. Huruf Mutu/ Letter Grade, A.M. Angka Mutu/ Numerical Grade, K.Kredit/ Credit, M.Mutu/ Grade = A.M. x K)

PKPA = Praktek Kerja Profesi Apoteker / Pharmacy Internship

