



ARIEF FIRDAUS NURDIANSYAH

PENGALAMAN KERJA

• Dinas Perumahan Dan Kawasan Permukiman Kabupaten Boyolali

1. Pemecahan masalah dan pemeliharaan kawasan permukiman di kabupaten Boyolali
2. Membuat evaluasi pelaporan di kawasan permukiman
3. Penginputan data data
4. Menyusun laporan

• Event Planner/Event Organizer (Piala Dunia U-17 2023)

1. Merancang kegiatan/agenda sesuai yang diminta oleh client
2. Memberikan jasa konsultasi mengenai kegiatan sesuai keinginan client
3. Mengatur jadwal dan rundown acara kegiatan

• Event Planner/ Volunteer (Peparnas XVII 2024 Surakarta)

1. Menyukseskan kegiatan/agenda kegiatan Pekan Olahraga Disabilitas di Stadion Manahan Surakarta
2. Membantu mempromosikan produk UMKM yang berada di lingkup Peparnas XVII Surakarta
3. Merancang kegiatan marketing promosi

• Sales Marketing PT Solo Foodindo(Aice)

1. Memperkenalkan produk PT Solo Foodindo ke kustomer
2. Menjual produk PT Solo Foodindo ke kustomer

• Agent QC PT. Shopee Indonesia

1. Melakukan pemeriksaan kualitas streaming pada setiap tahap streaming Shopee live untuk memastikan streaming sesuai standar kulaitas yang ditetapkan
2. Mengidentifikasi dan melaporkan masalah pada streamer untuk dilakukan tindakan agar tidak mempengaruhi standar kualitas streamer yang lain.

• Ketua organisasi Karang taruna desa

1. Mengkoordinasi pemuda dan pemudi untuk berperan aktif dalam pembangunan serta pengembangan potensi di lingkungan desa
2. Bertanggung jawab sertiap kegiatan agama maupun sosial yang ada di desa
3. Membuat rancangan kegiatan bulan

Lulusan S1 Manajemen dari Universitas Muhammadiyah Surakarta yang memiliki kemampuan dalam melakukan administrasi, pencatatan & pengelolaan keuangan, pemasaran, serta manajemen SDM. Saat ini memiliki keinginan untuk mengembangkan kemampuan manajemen saya di lingkup profesional.

 0856 4007 1241

 arieffirdaus100@gmail.com

 Tegalbrojol, Kertonatan, Kartasura, Sukoharjo

KETERAMPILAN DIRI

1. Kepemimpinan leadership
2. Komunikasi yang baik
3. Kolaborasi teame
4. Pengambilan keputusan
5. Pemecahan masalahe
6. Cepat Beraptasi
7. Manajemen waktu

RIWAYAT PENDIDIKAN

• Universitas Muhammadiyah Surakarta

S1 Manajemen Ekonomi
2019-2024

• SMA Batik 2 Surakarta

Ilmu Pengetahuan Sosial
2016-2019

SKILL KEMAMPUAN

Microsoft Office	80%
Google	81 %
Public Speaking	72%