

ARIS HARYANTO

ADMIN STAFF



CONTACT

089669240740

Arisharyanto29@gmail.com

Arishry

SKILLS

Kemampuan Pengolahan Data.

Kemampuan Analisis Data.

Rapih dalam Mengatur Barang
dan Penyimpanan File.

Cekatan dalam Membuat
Laporan.

Bekerja Baik Individu maupun
Team.

EDUCATION

S1 Manajemen

2012-2018

UNIVERSITAS KOMPUTER
INDONESIA

IPS

2009-2012

SMA PASUNDAN 2 BANDUNG

PROFILE

Saya Aris Haryanto. Saya merupakan lulusan Sarjana S1 Manajemen. Saya memiliki pengalaman dibidang administrasi selama kurang lebih 3 tahun lebih. Saya terampil dalam membuat laporan, merekap dan menyusun laporan. Membuat dan mencatat laporan harian menggunakan komputer termasuk membuat laporan, merekap laporan ketersediaan atau stok barang. Membalas chat konsumen di e-commerce maupun di sosial media.

EXPERIENCE

STAFF ADMIN WAREHOUSE di PT KT&G TSPM JAKARTA

2022-2025

- Menerima dan Menata Penyimpanan Barang sesuai dengan kelompoknya.
- Stock Opname barang dan membuat kartu stok.
- Menyiapkan barang untuk di bawa sales dan menerima barang kembali dari sales untuk di cek kembali fisik sesuai dengan sistem penjualan.
- Memelihara kerapihan dan kebersihan gudang.

STAFF ADMIN J&T EXPRESS CIGONDEWAH

2022-2022

- Melakukan pencatatan akurat proses pengiriman barang
- Membuat laporan pengiriman
- Menyusun standar operasional prosedur proses pengiriman