

RETNA CANDRIKA RAMADHANIA, S.Psi., M.M., CHRG.

HR SUPERVISOR | TALENT ACQUISITION |
PEOPLE DEVELOPMENT

Bekasi, Jawa Barat | +62 812 9610 7815 |
retnacandrika@gmail.com
LinkedIn: Retna Candrika Ramadhania



PROFIL PROFESIONAL

Profesional Human Resources dengan pengalaman lebih dari 7 tahun di bidang recruitment, training, dan people development. Berpengalaman menangani end-to-end recruitment, seleksi dan assessment kandidat, onboarding, administrasi personalia, performance appraisal, training & development, analisis jabatan, serta koordinasi kebijakan dan proses HR dengan manajemen.

KOMPETENSI UTAMA

Talent Acquisition & Recruitment | End-to-End Hiring | Candidate Screening & Interview | Psychological Assessment | Onboarding & Offboarding | Training & Development | Performance Appraisal | Job Analysis & Job Description | HR Administration | Employee Relations | HR Policy & Procedure | KPI | Compensation & Benefit | BPJS | Manpower Planning

PENGALAMAN KERJA

Recruitment Specialist | PT Foodina Inovasi Rasa (Bolekaka Dimsum) 2025 - Sekarang

- Mengelola end-to-end recruitment, mulai dari pencarian kandidat, screening CV, wawancara awal, hingga koordinasi proses seleksi.
- Mengelola jadwal tes/wawancara dan database kandidat serta berkoordinasi dengan user untuk memenuhi kebutuhan rekrutmen tepat waktu.

HR Supervisor | PT Ravelware Technology Indonesia 2024 - 2025

- Memimpin fungsi HRD dan administrasi karyawan, termasuk cuti, overtime, perjalanan dinas, database karyawan, serta program kesejahteraan dan BPJS.
- Mengelola recruitment hingga onboarding serta administrasi status kerja karyawan probation/kontrak.
- Berkoordinasi dengan COO/BOD dalam penyusunan prosedur SDM, Peraturan Perusahaan, KPI, serta compensation and benefit.

HR Assistant Manager | RS Ridhoka Salma Cikarang 2022 - 2024

- Mengelola recruitment dan performance appraisal sesuai kebutuhan rumah sakit serta mengoordinasikan job description dan analisis jabatan.
- Memfasilitasi training internal/eksternal serta mendukung proses promosi, demosi, rotasi, mutasi, dan pengawasan kedisiplinan karyawan.

Senior Recruitment Officer | PT Wira Internasional Teknologi (Vyatta) 2022

- Melakukan screening, shortlist, dan interview kandidat untuk posisi Supervisor dan Managerial serta menyusun manpower planning (MPP).
- Memimpin pembagian tugas recruitment, memberikan coaching kepada tim, dan menangani administrasi tindakan disiplin sesuai prosedur perusahaan.

Asset Management Admin | PT BFI Finance Cabang Manggarai 2021

- Mengelola pencetakan, rekapitulasi, pengiriman, dan monitoring surat terkait Asset Management.
- Mendukung pengajuan SPPU/STTU/Fiducia serta administrasi pembahasan tim Asset Management cabang.

Sales Admin & Koordinator Surveyor | PT Sinarmas Multifinance Cabang Ende 2017 - 2018

- Menginput data calon nasabah dan mendukung proses pencairan pembiayaan kendaraan, termasuk perhitungan kredit dan bunga.
- Mendukung pembukaan rekening nasabah serta membagi dan mengontrol pelaksanaan survei oleh tim surveyor.

HR Personalia & Recruitment Supervisor | RSIA Bunda Aliyah Jakarta 2014 - 2016

- Mengelola administrasi ketenagakerjaan, termasuk absensi, kebutuhan tenaga, tukar dinas, jaminan kesehatan, serta masa percobaan/orientasi karyawan.
- Memproses tindakan dan perubahan status kepegawaian, termasuk Surat Peringatan, mutasi, demosi, promosi, kenaikan gaji, PHK, penghargaan, dan hukuman.

HR Recruitment & Training | RS Masmitra Bekasi 2013

- Melaksanakan recruitment dan seleksi calon pegawai medis maupun nonmedis, termasuk wawancara, uji kompetensi, dan penyusunan kontrak kerja.
- Mengelola training/diklat dan administrasi kepegawaian, termasuk SIP dokter, SIK tenaga medis, serta konseling pegawai.

PENDIDIKAN FORMAL

- Magister Manajemen (S2) - Universitas Islam As-Syafi'iyah | 2023 - 2025
- Sarjana Psikologi (S1) - Universitas Persada Indonesia Y.A.I | 2008 - 2012
- SMAN 113 Jakarta Timur | 2008

PELATIHAN & SERTIFIKASI

- Certified Human Resource Generalist (CHRG) Program | 2026
- Training & Development Workshop | 2022
- Behavioral Event Interview Workshop | 2022
- HR Recruitment Training | 2013
- Interviewing Skill Training | 2012
- Personal Character Building | 2011
- Pelatihan Alat Tes Doodle | 2010

KETERAMPILAN & ALAT ASSESSMENT

Menguasai penggunaan beberapa alat tes psikologi untuk kebutuhan assessment dan recruitment, antara lain WARTEGG, EPPS, Pauli, Rorschach, TAT, IST, DISC, dan PAPI Kostick. Memiliki pengalaman lintas fungsi pada recruitment, HR operations, training, people development, dan administrasi.



SURAT KETERANGAN KERJA
CERTIFICATE OF EMPLOYMENT
No. : 170/UK-HRD/SK/RSRS/SKK/IX/2024

Dengan ini menerangkan bahwa,

This is to certify that,

Nama : Retna Candrika Ramadhania
Name

Telah bekerja pada RS.Ridhoka Salma
Has been employed at RS.Ridhoka Salma

Jabatan : Assistant Manager HRD
Position

Departemen : HRD
Department

Masa Kerja : 17 Oktober 2022 – 05 September 2024
Periode of Service

Alasan Pemutusan : Mengundurkan diri
Reason for termination *Resignation*

Kami mengucapkan terima kasih atas usaha dan dedikasi yang telah saudara berikan pada RS.Ridhoka Salma. Harapan kami semoga keberhasilan selalu menyertai saudara di masa yang akan datang.
We express our sincere thanks for all efforts and cooperation extended to RS. Ridhoka Salma. We wish you always success in future.

Bekasi, 01 Rabi'ul Awal 1446 H
05 September 2024 M

Direktur Rumah Sakit

dr. Suripio

SURAT KETERANGAN KERJA

No. 002/HRD/WIT.Ket/IX-2022

Yang bertanda tangan dibawah ini menerangkan bahwa :

Nama : Retna Candrika Ramadhania, S.Psi.

NIK : 0022090

Alamat : Komplek PAM Jaya Jln Tirta Rahayu I Blok F/213 Kel. Jatikramat
Kec. Jatiasih , Bekasi

Adalah benar pernah bekerja pada PT Wira Internasional Teknologi sebagai Senior Recruitment yang beralamat di Rukan Avenue Jakarta Garden City B/8-071-072 Jl. Jakarta Garden City Boulevard, Jakarta Timur dari tanggal 27 Juni 2022 sampai dengan 16 September 2022 .

Yang bersangkutan secara sah dan resmi mengundurkan diri sebagai karyawan PT Wira Internasional Teknologi. Selama bekerja di PT Wira Internasional Teknologi yang bersangkutan telah memberikan kontribusi yang baik bagi Perusahaan .

Demikian Surat Keterangan ini di buat dengan sebenarnya untuk di digunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 24 September 2022

PT WIRA INTERNASIONAL TEKNOLOGI



WIT
AMALIA
PT. WIRA INTERNASIONAL TEKNOLOGI
MANAGER HR&GA

SURAT KETERANGAN KERJA

No. 006/BFI MRI/03 Januari 2022

Bersama surat ini kami menerangkan dengan sesungguhnya bahwa:

Nama : Retna Candrika Ramadhania
NIK : 089939
Jabatan Terakhir : Asset Management Admin
Lokasi Kerja : Branch Manggarai

Adalah karyawan PT BFI Finance Indonesia Tbk yang telah bekerja sejak tanggal 11 Januari 2021 sampai dengan tanggal 31 Desember 2021. Yang bersangkutan secara sah dan resmi mengundurkan diri sebagai karyawan PT BFI Finance Indonesia Tbk. Selama bekerja di PT BFI Finance Indonesia Tbk yang bersangkutan berkelakuan dan bekerja dengan baik.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagai mana mestinya.

Manggarai, 3 Januari 2022
PT BFI Finance Indonesia Tbk



PT BFI FINANCE INDONESIA
I MADE SUDARSANA
Branch Manager

SURAT PENGALAMAN KERJA
Sertificate of Employment

No. : 005/SMMF-ND/IV/2018
Hal : Surat Pengalaman Kerja

Kepada yang berkepentingan,

Dengan ini kami dari PT. Sinarmas Multifinance Cabang Ende menyatakan bahwa:

Nama : Retna Candrika Ramadhania
Tempat, Tanggal Lahir : Pekan Baru, 28 Maret 1990
Alamat : Jalan Lestari Raya Blok H Nomor 88 Perumahan Intan Lestari Kelurahan
Jatimakmur Kecamatan Pondok Gede Kota Bekasi 17413
Jabatan : *Sales Admin* (SA) dan Koordinator Survey (KS)

benar-benar telah bekerja pada perusahaan kami dalam kurun waktu satu tahun terhitung mulai tanggal 1 Maret 2017 sampai dengan tanggal 31 Maret 2018.

Yang bersangkutan telah memberikan kontribusi yang baik bagi perusaan dan selama bekerja tidak pernah melakukan perbuatan yang merugikan perusahaan kami. Yang bersangkutan mengajukan pengunduran diri kepada perusahaan atas kemauannya sendiri.

Kami berterima kasih kepada yang bersangkutan atas kerja sama dan kontribusi yang telah diberikan selama ini dan semoga yang bersangkutan dapat lebih sukses dan berhasil di masa mendatang.

Ende, 3 April 2018


 **PT. SINARMAS MULTIFINANCE**
Christ B. M. Johannis
Branch Manager

SURAT KETERANGAN KERJA
107/KET/RSIA-BA/I/2016

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ferry Marta Putra, SE

Jabatan : Manager HRD & GA

Menerangkan bahwa

Nama : Retna Candrika Ramadhania

NIK : 782.7.14

Jabatan : Spv.HRD

Adalah benar karyawan tersebut bekerja di RSIA Bunda Aliyah sebagai Supervisor HRD per-tanggal 6 Januari 2014 sampai dengan 14 Januari 2016.

Terhitung per-tanggal 15 Januari 2016 karyawan tersebut sudah tidak bekerja lagi di RSIA Bunda Aliyah.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 14 Januari 2016
RSIA Bunda Aliyah



Ferry Marta Putra, SE
HRD Manager



SURAT KETERANGAN KERJA
No. 024/SKK/MJ/XII/13

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : dr. Gardjito Sipan, Sp.U
Jabatan : Direktur Utama

Menerangkan bahwa :

Nama : Retna Candrika Ramadhania
Jabatan : HR Recruitment & Training Staff

Adalah **BENAR** karyawan RS MASMITRA Jatimakmur yang bekerja sejak 21 Januari 2013 sampai dengan 16 Desember 2013. Yang bersangkutan mengundurkan diri sebagai karyawan RS MASMITRA Jatimakmur. Selama bekerja di RS Masmitra yang bersangkutan berkelakuan dan bekerja dengan baik.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Bekasi, 9 Desember 2013



dr. Gardjito Sipan, Sp.U
Direktur Utama



UNIVERSITAS ISLAM AS-SYAFI'YAH

Memberikan Ijazah kepada :

RETNA CANDRIKARAMADHANIA

Tempat dan Tanggal Lahir : Pekanbaru, 28 Maret 1990
Nomor Pokok Mahasiswa : 7320230004 NIK : 3275086803900013
Program Pendidikan : Strata Dua (S-2)
Fakultas : Ekonomi
Program Studi : Magister Manajemen
Tanggal Yudisium : 30 Juli 2025
Status : Terakreditasi, berdasarkan Surat Keputusan LAMEMBA
Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi
Nomor : 355/DE/A.5/AR.10/IV/2023 tertanggal 10 April 2023

Kepadanya diberikan Gelar Akademik **Magister Manajemen (M.M.)**

beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut.

Rektor

Prof. Dr. Masduki Ahmad, SH., MM.



Jakarta, 23 September 2025

Dekan

Dr. Meindro Waskito, MM



UNIVERSITAS ISLAM AS-SYAFI'YAH

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

Program Studi Manajemen Strata Satu (S-1), Status TERAKREDITASI (No. 512/SK/BAN-PT/Akred/S1/V/2015)
Program Studi Akuntansi Strata Satu (S-1), Status TERAKREDITASI (No. 1538/SK/BAN-PT/Akred/S1/VIII/2016)

SURAT KETERANGAN LULUS SEMENTARA

No : 05/01/MM-S2/FEB-UIA/VII/2025

Pimpinan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Islam As-Syafi'iyah (FEB – UIA) menerangkan bahwa :

Nama : **Retna Candrika Ramadhania**
Nomor Induk Mahasiswa : **7320230004**
Tempat / Tanggal Lahir : **Pekanbaru, 28 Maret 1990**
Program Studi : **Magister Manajemen (S-2)**

Telah dinyatakan Lulus dan berhak menyandang gelar Magister Manajemen (M.M) Jurusan Magister Manajemen berdasarkan :

1. Surat Keputusan Lamemba No. 355/DE/A.5/AR.10/IV/2023 tentang Hasil dan Peringkat Akreditasi Program Studi untuk Program Magister Manajemen di Perguruan Tinggi.
2. Yudisium Sidang Tesis pada tanggal 30 Juli 2025

Surat Keterangan ini diberikan sehubungan dengan ijazah yang bersangkutan masih dalam proses penyelesaian dan berlaku selama 3 (tiga) bulan sejak surat ini dikeluarkan.

Demikian agar pihak-pihak yang berkepentingan menjadi maklum.



Dikeluarkan di : Jakarta
Tanggal : 30 Juli 2025
Universitas Islam As-Syafi'iyah
Fakultas Ekonomi dan Bisnis
D e k a n

Dr. Meindro Waskito, MM



UNIVERSITAS ISLAM AS-SYAFTIYAH

PROGRAM PASCASARJANA

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN

Jl. Raya Jatiwaringin No. 12 Pondok Gede - Jakarta Timur

Phone : +62-21-8462361, 8484509, 84975907 Fax. +62-21-84990151

TRANSKRIP AKADEMIK

Nomor : 05 /MM-UIA/T/VII/ 2025

NAMA : Retna Candrika Ramadhania
NIM/NIRM : 7320230004
PROGRAM STUDI : MAGISTER MANAJEMEN
KONSENTRASI : Sumber Daya Manusia
JENJANG : Strata Dua (S2)
IP KUMULATIF : 3,83

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS	NILAI	MUTU
1	MMG13101	BISNIS DAN MANAJEMEN	3	A	12
2	MMD1203	EKONOMI MANAJERIAL	3	B	9
3	MMG12103	MANAQASID SYARIAH	2	A	8
4	MMG13104	ANALISA KUANTITATIF	3	A	12
5	MMG13105	AKUNTANSI DAN KEUANGAN	3	B	9
6	MMG22206	MANAJEMEN PERUBAHAN DAN DISRUPSI	2	B	6
7	MMG22207	PERILAKU ORGANISASI	2	A	8
8	MMG22208	HUKUM BISNIS DAN NEGOSIASI	2	A	8
9	MMG22209	ETIKA BISNIS	2	A	8
10	MMG23216	KOMUNIKASI KEPEMIMPINAN	3	A	12
11	MMK3203	PENGAMBILAN KEPUTUSAN DAN SOLUSI	2	A	8
12	MMK3302	STRATEGI SUMBER DAYA MANUSIA	3	A	12
13	MMK3304	STRATEGI PERUSAHAAN	3	A	12
14	MMK3305	EKONOMI SYARIAH GLOBAL	3	A	12
15	MMG 331013	METODOLOGI PENELITIAN	3	A	12
16	MMG431014	PRESENTASI DAN PUBLIKASI	3	A	12
17	MMG461015	TESIS	6	A	24
Jumlah Sks & Mutu			48		184
Indeks Prestasi Kumulatif (IPK)				3,83	

Judul Penulisan Tesis :

Pengaruh Kompensasi, Budaya Organisasi dan Kepemimpinan Terhadap Turn Over dengan Mediasi Kepuasan Kerja (Studi Kasus Pada RSIA YPK Mandiri)

Predikat : SANGAT MEMUASKAN
Tanggal Lulus : 30 Juli 2025

Ketua Program Magister Manajemen

Dr. Sunaryo, SE, MM

UNIVERSITAS PERSADA INDONESIA Y.A.I
FAKULTAS PSIKOLOGI

memberikan kepada

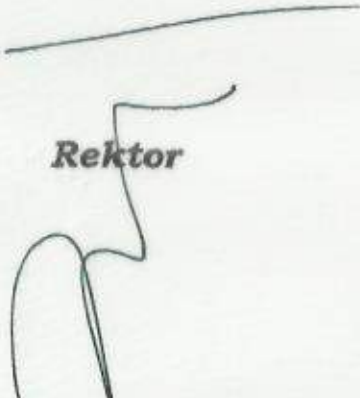
RETNA CANDRIKARAMADHANIA

lahir di Pekanbaru

tanggal 28 Maret 1990

I J A Z A H
SARJANA PSIKOLOGI (S.Psi.)

beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut

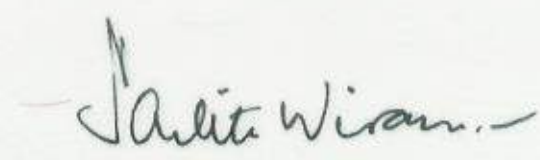

Rektor

Prof. Dr. Ir. Yudi Julius, MBA

Jakarta, 06 Nopember 2012

Dekan




Prof. Dr. Sarlito Wirawan Sarwono

Pemilik Ijazah ini dinyatakan lulus,

Pada tanggal : 18 Oktober 2012
NIM / NPM : 0824090004 / 20083120380059004
Tahun Masuk : 2008
Program Pendidikan : Sarjana / Strata Satu (S-1)
Program Studi : Psikologi
Status : Terakreditasi



Tanda tangan pemilik



RETNA CANDRIKARAMADHANIA

CERTIFICATE

050/CERT/MSDM/CHRG/VII/2026

THIS CERTIFICATE IS PROUDLY PRESENTED TO :

Retna Candrika Ramadhania, S.Psi., M.M., CHRG.

In Recognition of Satisfactory Completion of Certified
"Certified Human Resource Generalist (CHRG)"

Date : 13-16 July 2026

18 July 2029
valid untill

Facilitator



Patricia Rania Mutiara Siswandi., S.Psi., CCP., CHRMP,
CRSP., CHCM., CHRS., CHRM., CTOT.

Certified Human Resource Generalist (CHRG)

Program Outline

- | | |
|--|--|
| 1. Pengantar Human Resource Management (HRM) | 10. Pengelolaan Absensi, Cuti, dan Disiplin Karyawan |
| 2. Peran dan Fungsi Strategic HR | 11. Manajemen Kinerja |
| 3. Visi & Misi Perusahaan | 12. Manajemen Pengembangan SDM |
| 4. Struktur Organisasi HRD dan Hubungan Antar Fungsi SDM | 13. Manajemen Talenta |
| 5. Recruitment & Selection Management | 14. Manajemen Kompensasi dan Benefit |
| 6. Teknik Interview & Assessment Kandidat | 15. Manajemen Hubungan Industrial |
| 7. Employee Onboarding & Offboarding Management | 16. General Affairs (GA) & Operasional Pendukung HR |
| 8. Administrasi Personalia | 17. Penyusunan HR Report Evaluasi Kinerja HRD |
| 9. Teknik Komunikasi dan Koordinasi Antar Departemen | 18. Ujian CHRG |

Makassar, 18 July 2026




PT. MEDIA SDM INDONESIA

Muhammad Syahrul

CERTIFICATE OF COMPLETION

Nomor Induk Berusaha (NIB) : 1250000141029

This is to certify that

Retna Candrika Ramadhania



Has successfully completed in

Workshop Fullday Training & Development

Held on JULY 30, 2022

The course topics covered :

1. Prosedur Training & Development
2. Analisa Kebutuhan Training
(Teknik Analisa, Coding Hasil Analisa & Training Plan)
3. Mendesign & Mengembangkan Materi Training
(Kurikulum, Silabus, Metode, Form, Dll)
4. Mengelola Implementasi & Evaluasi Training
(Opening, Ice Breaking & Evaluasi 4 Step Kirk Patrick)
5. Pengelolaan Data Base & Laporan Training

Ahmad Ridha T., M.Psi., psikolog

Director of Operations

Ahmad Mubasir, S.Psi., M.Psi

President Director



Certificate of appreciation

This certificate is presented to

Retna Candrika Ramadhan

AS PARTICIPANT OF ONLINE WORKSHOP
"ASSESSMENT TOOLS FOR RECRUITMENT: BEHAVIORAL EVENT INTERVIEW"

on Mei 28th 2022



INFANTI WISNU WARDANI, M.PSI., PSIKOLOG

CEO Asoka Consulting



CERTIFICATE

awarded to

Retna Candrika Ramadhanian, S.Psi

for the successful participation in

training

HR RECRUITMENT

[interview & selection]

Sabtu, 25 Mei 2013

Fadillah M. Psi, psikolog
Trainer

Smart Energy Organizer

Sertifikat

Diberikan kepada

Retna Candrika Ramadhania

Atas partisipasinya dalam
Pelatihan "INTERVIEWING SKILL"
Hotel Mega Matraman
Jakarta, 07 Juli 2012



Suryo
Suryo Budiyo Aditya, S.Psi
Ketua

Smart Energy Organizer

Swadika

Swadika Yanavi, S.Psi, CT, CTM, CH, CHT, NLP. Prac
Trainer



Y.A.I TRAINING & LEARNING CENTER

SERTIFIKAT

Diberikan kepada

Retna Candrika Ramadhania

Sebagai

PESERTA

Dalam :

Pelatihan

" PERSONAL CHARACTER BUILDING - HEROIC LEADERSHIP APPROACH "

Jakarta, 26 Nopember 2011

Y.A.I Training & Learning Center

Drs. Bambang Sulistiono, MM

Direktur

DOODLE TEST

Certificate



This is to acknowledge that
Retna Candrika Ramadhania

Has Attended
Seminar & Workshop
22 Agustus 2010



Maria Liony R. Nopardi, Retnargha

Trainer

SERTIFIKAT

Menerangkan Bahwa :



Retna Candrika Ramadhania

Sebagai Peserta

ONE DAY AUTISM THERAPY SEMINARY
"Pendekatan dan Pengenalan Terapi Autis"

pada

Jumat, 11 Desember 2009

yang diselenggarakan di

Auditorium Hotel Pesona Bamboe, Bandung

Ketua Pelaksana
Spektral Psychological Organizer



SPEKTRAL
Psychological Organizer
(Andrian Achmad Basri, S.Psi)



Kepala Sekolah
SLB Pelita Hafizh

(Hana Natalistiana, S.T)