



RIZKY ANUGRAH

MSDM | Sales Marketing | Purchasing | PPIC | Administrasi

Jl. Ir. H. Juanda, Ciganea Rt/Rw 001/001 Desa Mekargalih, Kecamatan Jatiluhur, Kabupaten Purwakarta, Jawa Barat 41152

085659682887, rizkyanugrah1997@gmail.com

Linkedin.com/in/rizky-anugrah-8b9574181

RINGKASAN PROFESIONAL

Profesional serba bisa dengan pengalaman di berbagai bidang administrasi, operasional rantai pasok (purchasing), penjualan dan pemasaran, serta pengembangan web dan design grafis. Memiliki keahlian kuat dalam mengelola dokumen, negosiasi vendor, optimasi penjualan. Terbiasa bekerja secara teliti, berorientasi pada target, dan mampu beradaptasi cepat di lingkungan kerja dinamis.

KEAHLIAN & KOMPETENSI

Administrasi & Operasional

Microsoft Office (Word, Excel, PPT)

Pengelolaan Arsip, Korespondensi Bisnis

Design grafis & Pengembangan Website

Canva, Corel draw, Adobe Photoshop

WordPress, Elementor Builder, XAMPP / Local server

Sales & Purchasing

Negosiasi vendor, Customer relationship

Manajemen rantai pasok, Lead generation

Quality control & Warehouse

Qc Inspection testing, Stock & Opname

SOP Gudang & Logistik

PENGALAMAN KERJA

Internship Officer | PT. Indorama Synthetics Div. Polyester Dept. PSF CP1

Oktober – Desember 2017

- Membuat laporan harian dan mingguan disetiap line produksi
- Monitoring proses produksi dari cairan polymer menjadi Polyester Stufle Fibre
- Mengisi checksheet setiap mesin Spinning, Dryop, Fiberline
- Evaluasi kegiatan dengan Head Of Departemen dalam 1 minggu sekali

Purchasing & Administrasi | CV. Xvector

Januari 2019 – Oktober 2020

- Membuat laporan daily, weekly, monthly PO, DO, stock barang
- Komunikasi dengan customer terkait pemasan mulaii dari bahan, qty barang, design, harga dan tanggal pengiriman
- Komunikasi dengan bagian team design, operator sewing, team sablon, dan owner untuk acc harga
- Mencari dan komunikasi kepada supplier untuk kebutuhan bahan produksi dan penyesuaian efisiensi harga

Staff Administrasi | RSUD Amira PT. Delapan Bintang

Oktober 2020 – Oktober 2021

- Administrasi rawat jalan dan rawat inap
- Koordinasi dengan team marketing, perawat dan dokter terkait emergency pasien dan jaminan asuransi
- Koordinasi claim dengan pihak asuransi swasta, COB perusahaan dan BPJS
- Membuat daily report terkait administrasi pasien

Freelance QC Inspector pengawas daging unggas dan telur unggas, Paket bantuan pangan program stunting pemerintah | PT. Berdikari Holding BUMN member of ID Food **Agustus – Oktober 2023**

- Membuat dokumen berita acara serah terima
- Melakukan pengecekan kualitas dan kuantitas produk daging unggas
- Koordinasi terkait dokumen BA serah terima dengan PT. Pos (transporter distribusi), Supplier pangan, dan Dinas pangan Purwakarta
- Daily report kedalam aplikasi perusahaan

Internship Admin Sales | PT. Synthera Lampro Energi

September – Desember 2023

- Mengelola tim sales dalam administrasi, dokumen dan koordinasi antar divisi
- Input data pembaharuan data customer, harga dan stock produk
- Memproses pesanan (sales order) tepat waktu
- Membuat report penjualan daily, weekly, monthly
- Stock opname bersama bagian gudang untuk ketersediaan stock
- Berkoordinasi dengan bagian operasional, gudang, dan keuangan untuk kelancaran proses order hingga pembayaran

Sales Staff | CV. Havana Distributor PT. Indowira Putra Paint

Januari 2024 – April 2025

- Visit outlet existing 12 outlet/hari
- Mendapatkan NOO setiap bulan
- Taking order produk
- Edukasi kemitraan dan promo produk
- Visit perusahaan karoseri, bengkel, coating, Furniture

Internship Staff Purchasing | PT. Global Sejahtera Kemasindo

Mei 2025

- Rekap data purchase order dari customer (Qty, PO, tanggal pengiriman penyelesaian pesanan, design produk dan harga)
- Komunikasi terkait DO kepada supplier yang existing
- Mendapatkan supplier baru untuk kebutuhan bahan di produksi dan penyesuaian efisiensi harga
- Koordinasi dengan bagian gudang terkait ketersediaan stock bahan dan jadwal produksi dengan PIC produksi

Sales Merchandiser | PT. Karima Jaya Sentosa

Juni 2025 – September 2026

- Melayani pelanggan cover area 120 outlet
 - Visit outlet existing 20 outlet/hari
 - Taking order produk
 - Maintenance freezer dan POSM
 - Edukasi terkait aturan kemitraan, keuntungan penjualan dan kegiatan promo
-

PENDIDIKAN FORMAL

D3 Manajemen Industri | STT Wastukencana Purwakarta

IPK : 3.11

BAHASA

Bahasa Indonesia (Aktif)

Bahasa Inggris (Pasif)

PELATIHAN & SEMINAR

- Microsoft Office
Cyber Comnet Hardware Software And Training Centre Terbit 2015
 - TOEFL
Triad English Center Terbit 2018
 - Pelatihan Pelayanan Prima
PT. Delapan Bintang (RSU Amira Purwakarta) Terbit 2021
 - Interpersonal Skill For Safety Officer
PT Mitra Dinamis Yang Utama (MIDIATAMA Academy) Terbit 2021
 - Basic Knowledge Of ISO 9001:2015 Along With The Competence Needed in Career
PT Mitra Dinamis Yang Utama (MIDIATAMA Academy) Terbit 2021
 - Penerapan Teknik Inspeksi di Area kerja
PT. Fokus Mutu Utama, Terbit 2023
 - Microsoft Excel for Data Analyz
Manajemen Industri STT Wastukencana, Terbit 2024
 - Personal Branding
Dinas Tenaga Kerja Transmigrasi dan FKLPID Provinsi Jawa Barat, Terbit 2025
 - eBootcamp HR Staf
PT. MSDM Indonesia Bisa, Terbit 2025
-

PENGALAMAN ORGANISASI

- K3 NHN (New HSE & HRD Networking) Purwakarta (Anggota)
- FKP3D Purwakarta (Anggota)

- Komite ekonomi kreatif & inovasi Purwakarta (Anggota)
- Forum komunikasi keluarga besar pecinta alam Bandung Raya FK-KBPA-BR (Anggota)
- Forum aktivitas pecinta alam Purwakarta FAKTA (Anggota)
- PANTER BURANGRANG (Ketua Umum 2018-2022)
- Badan Eksekutif Mahasiswa STT Wastukencana Purwakarta (Sekretaris Jenderal 2017-2018)
- Himpunan Mahasiswa Manajemen Industri STT Wastukencana Purwakarta (Sekretaris Umum 2016-2017)