



apt. Ma'arif Nur Saputra, S.Farm

081311896078 | maarifnursaputra5743@gmail.com | <https://www.linkedin.com/in/maarif-nur-saputra-70b83a299>

Gg. Mesjid Alhidayah, Mampang, Pancoran Mas, Depok, Jawa Barat

Lulusan pendidikan Profesi Apoteker dengan pengalaman bekerja sebagai Tenaga Teknis Kefarmasian dan pernah bekerja di apotek K24 Depok, Pernah melakukan praktik magang di berbagai fasilitas pelayanan kefarmasian, meliputi rumah sakit, puskesmas, apotek, pedagang besar farmasi (PBF), serta industri farmasi. Memiliki sikap kepemimpinan, profesional, bertanggung jawab, komunikatif serta dapat bekerja sama dengan tim. Memiliki minat besar berkarir di distribusi, pelayanan kefarmasian dan industri farmasi.

Jenjang Pendidikan

Institut Sains dan Teknologi Nasional - Jakarta Selatan

Profesi Apoteker, 3.86 / 4.00

Institut Sains dan Teknologi Nasional - Jakarta Selatan

Sarjana Farmasi, 3.19 / 4.00

Pengalaman Kerja

RS PMI - Bogor

Jul 2025 - Aug 2025

Magang

- Melakukan skrining resep serta menyiapkan obat bagi pasien rawat inap dan rawat jalan guna memastikan keamanan, ketepatan dosis, dan kesesuaian terapi.
- Berpartisipasi dalam kegiatan visite bersama apoteker untuk memantau efektivitas dan keamanan penggunaan obat.
- Memberikan penyuluhan kepada pasien rawat jalan.
- Memberikan edukasi dan konseling kepada pasien terkait penggunaan obat yang aman.
- Melakukan visite IPAL dan CSSD.

PT. Athena Royal Kosmetik – Cibinong

Aug 2025 - Okt 2025

Magang

- Memahami dan mempelajari penerapan Cara Pembuatan Kosmetik yang Baik (CPKB) di industri Kosmetik.
- Mengamati alur perencanaan, produksi, pengemasan, dan penyimpanan obat tradisional sesuai standar mutu.
- Memahami peran apoteker sebagai personil kunci dalam industri farmasi, termasuk sistem validasi, kualifikasi, dan penanganan keluhan.

Puskesmas Mampang Prapatan – Jakarta Selatan

16 Jun - 26 Jun 2025

Magang

- Melakukan penyiapan dan penyerahan obat disertai pemberian informasi obat (PIO) kepada pasien.
- Memberikan konseling dan edukasi penggunaan obat kepada pasien untuk meningkatkan kepatuhan terapi.
- Berpartisipasi dalam kegiatan penyuluhan kepada pasien di puskesmas.
- Mengetahui alur administrasi kefarmasian di puskesmas.

PT. Distiversa Buanamas – Jakarta Timur

Mei 2025 – Jun 2025

Magang

- Memahami penerapan Cara Distribusi Obat yang Baik (CDOB) dan Cara Distribusi Alat Kesehatan yang Baik (CDAKB) dalam sistem distribusi farmasi.
- Berpartisipasi dalam pengambilan produk, penerimaan produk masuk ke gudang hingga pengeluaran produk dari gudang.
- Mengetahui cara penyimpanan obat yang baik dan benar sesuai standar kefarmasian.

Apotek Kimia Farma Pejompongan - Jakarta Pusat

Apr 2025 - May 2025

Magang

- Memahami penerapan Cara Distribusi Obat yang Baik (CDOB) dalam sistem distribusi farmasi.
- Berpartisipasi dalam pemberian informasi obat (PIO) dan konseling kepada pasien.
- Memahami cara penyimpanan obat yang baik dan benar sesuai standar kefarmasian.

APOTEK K24 - Depok

Jan 2024 - Des 2024

Tenaga Teknik Kefarmasian

- Melakukan pengelolaan sediaan farmasi (perencanaan, penyimpanan, pencatatan obat)
- Meracik obat sesuai dengan resep dokter
- Melayani penjualan obat bebas, serta memberikan edukasi kepada pasien mengenai aturan paka dan efek samping obat

Pengalaman Organisasi

Musyawarah Nasional (MUNAS) ISMAFARSI

Peserta

- Berpartisipasi dalam mengusulkan amandemen konstitusi terhadap masa aktif mahasiswa sebagai Sekjend ISMAFARSI.
- Berpartisipasi dalam proses pemilihan Sekjend ISMAFARSI.
- Berpartisipasi dalam memberikan rekomendasi program yang berdampak pada mahasiswa dan masyarakat Indonesia.

Himpunan Mahasiswa Farmasi (HIMMAFAR) ISTN

May 2021 - Jun 2022

Anggota Himpunan

- Berpartisipasi dalam merancang Program kerja yang dapat berdampak pada mahasiswa farmasi dan masyarakat sekitar.
- Melakukan koordinasi kepada setiap bidang yang sudah menyusun program kerja pada saat rapat kerja dapat dijalankan secara maksimal di setiap bidang.
- Berpartisipasi dalam kemandirian organisasi dengan mendirikan Koperasi Mahasiswa (KOHIPMA).

Kemampuan

- **Kemampuan Teknis:** Pelayanan kefarmasian, penyiapan/peracikan & penyerahan obat, pemberian informasi & edukasi obat kepada pasien, Pelayanan Informasi Obat. Pengelolaan/manajemen Sediaan Farmasi, Alkes dan BMHP (perencanaan, pengadaan, penerimaan, pengendalian, pemusnahan, pencatatan dan pelaporan. Kemampuan Administrasi. Ms. Office, Editing.
- **Kemampuan Personal:** Kerja sama tim, Tanggung Jawab, Disiplin, Jujur, Komunikatif, Adaptif, Teliti, Kepemimpinan, Penyelesaian Masalah dengan Analisis SWOT dan analisis SOAR serta analisis Tulang Ikan, Pengambilan Keputusan, Manajemen Waktu.