



MARIA CARMELITA AYUNDA ARDIADNE

+628813478427 | mariacarmelita17@gmail.com | <https://www.linkedin.com/in/maria-carmelita-ayunda>
Malang, Jawa Timur

Lulusan S1 Farmasi dan Pendidikan Profesi Apoteker Universitas Airlangga dengan pengalaman praktik di berbagai fasilitas pelayanan kefarmasian, meliputi rumah sakit, apotek, puskesmas, pedagang besar farmasi (PBF), serta industri farmasi. Memiliki pemahaman mengenai Cara Pembuatan Obat yang Baik (CPOB), Cara Distribusi Obat yang Baik (CDOB), Good Documentation Practice (GDP), sistem manajemen mutu, serta proses produksi dan pengendalian mutu sediaan farmasi. Memiliki semangat belajar yang tinggi, adaptif terhadap lingkungan kerja baru, serta memiliki komitmen terhadap kepatuhan regulasi, integritas, dan perbaikan berkelanjutan untuk mendukung tercapainya standar mutu industri farmasi.

Pendidikan

Universitas Airlangga – Surabaya <i>Pendidikan Profesi Apoteker, 3.83/4.00</i>	Aug 2025 - Aug 2026
Universitas Airlangga - Surabaya <i>Sarjana Farmasi, 3.50/4.00</i>	Aug 2021 - Jul 2025

Pengalaman Magang

RSUD Haji Surabaya - Surabaya, Jawa Timur <i>Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA)</i>	Mar 2026 - May 2026
• Melakukan pelayanan resep meliputi skrining resep, pengkajian kesesuaian terapi, dispensing, penyiapan obat, hingga distribusi obat kepada pasien rawat jalan dan rawat inap. • Melaksanakan rekonsiliasi obat (Medication Reconciliation), visite bersama tim kesehatan, serta Monitoring Efek Samping Obat (MESO) untuk mendukung penggunaan obat yang rasional. • Memahami penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP), pengendalian obat high alert, LASA (Look Alike Sound Alike), narkotika-psikotropika, serta dokumentasi kefarmasian.	
Puskesmas Wonokromo - Surabaya, Jawa timur <i>Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA)</i>	Feb 2026
• Mempelajari proses perencanaan, pengadaan, penerimaan, penyimpanan, pendistribusian, pengendalian, serta pemusnahan sediaan farmasi sesuai standar pelayanan kefarmasian. • Melakukan pelayanan resep meliputi skrining resep, penyiapan obat, pemberian etiket, dan penyerahan obat kepada pasien. • Mengamati kegiatan monitoring penggunaan obat, pencatatan dan pelaporan obat, serta pengelolaan obat program kesehatan.	
Apotek K-24 Mayjen Sungkono - Surabaya, Jawa Timur <i>Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA)</i>	Jan 2026 - Feb 2026
• Mempelajari penerapan Standar Pelayanan Kefarmasian di Apotek meliputi pengelolaan sediaan farmasi, pelayanan farmasi klinik, dan administrasi kefarmasian. • Melakukan pengamatan dan praktik pelayanan resep mulai dari skrining resep, dispensing, penyiapan obat, pemberian etiket, hingga penyerahan obat kepada pasien. • Mengamati pengelolaan sediaan farmasi meliputi perencanaan, pengadaan, penerimaan, penyimpanan (FIFO/FEFO), pengendalian stok, dan pemusnahan obat.	
PT. Kimia Farma Trading & Distribution - Sidoarjo, Jawa Timur <i>Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA)</i>	Dec 2025
• Mempelajari proses distribusi obat narkotika, psikotropika, prekursor, obat-obat tertentu, dan reguler sesuai regulasi yang berlaku • Berpartisipasi dalam proses penerimaan, penyimpanan, dan penyaluran sediaan farmasi sesuai prinsip CDOB • Melakukan verifikasi surat pesanan, faktur, dan dokumen penerimaan untuk memastikan kesesuaian data sebelum proses distribusi	
PT. LAPI Laboratories - Serang, Banten <i>Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA)</i>	Oct 2025 - Nov 2025
• Mempelajari penerapan Cara Pembuatan Obat yang Baik (CPOB) dalam industri farmasi, meliputi sistem mutu, personalia, bangunan dan fasilitas, peralatan, produksi, pengawasan mutu, dan pemastian mutu. • Mengamati alur proses produksi mulai dari penerimaan dan persiapan bahan baku, penimbangan bahan, proses manufaktur, hingga pengemasan primer dan sekunder. • Mempelajari dokumentasi proses melalui Batch Manufacturing Record (BMR) sesuai prinsip Good Documentation Practice (GDP) hingga produk siap diserahkan ke tahap pengujian dan pelulusan mutu. • Membantu penyusunan dokumen User Requirement Specification (URS) dan Design Qualification (DQ).	

Pengalaman organisasi

Unit Kegiatan Mahasiswa Kerohanian Katolik Universitas Airlangga

Jan 2024 - Jan 2025

Badan Pengurus Inti - Bendahara I

- Menyusun anggaran serta memastikan anggaran sesuai dengan tujuan dan kegiatan organisasi.
- Mengurus pengajuan dana ke pihak yang berwenang.
- Melakukan pengajuan reimburse biaya yang telah dikeluarkan.
- Menyusun laporan pertanggungjawaban dan laporan kas bulanan.

Unit Kegiatan Mahasiswa Kerohanian Katolik Universitas Airlangga - Surabaya

Jan 2023 - Dec 2023

Badan Pengurus Inti - Bendahara II

- Melakukan transaksi keuangan termasuk pembayaran, pemasukan, dan pengeluaran.
- Bertanggung jawab atas pencatatan transaksi masuk dan keluar.
- Menyusun laporan pertanggungjawaban dan kas bulanan.

Kemampuan

Kemampuan Teknis

- Pemahaman Cara Pembuatan Obat yang Baik (CPOB) dan penerapan sistem mutu industri farmasi.
- Pemahaman Quality Assurance (QA) meliputi pengendalian dokumen, Good Documentation Practice (GDP), CAPA, Change Control, dan manajemen risiko mutu.
- Pemahaman Quality Control (QC) meliputi pengujian bahan baku, produk antara, produk ruahan, dan produk jadi sesuai spesifikasi mutu.
- Pemahaman proses produksi sediaan farmasi meliputi dispensing, proses manufaktur, pengemasan, In-Process Control (IPC), dan dokumentasi Batch Manufacturing Record (BMR).
- Pemahaman Cara Distribusi Obat yang Baik (CDOB) dan sistem pengelolaan distribusi sediaan farmasi.
- Pengelolaan sediaan farmasi meliputi perencanaan, pengadaan, penyimpanan, distribusi, pengendalian stok, dan dokumentasi.
- Pelayanan farmasi klinik meliputi pengkajian resep, dispensing, rekonsiliasi obat, visite, Medication Review, Monitoring Efek Samping Obat (MESO), PIO, dan konseling pasien.

Kemampuan Software

- Penggunaan aplikasi dan pengolahan data menggunakan Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint).

Kemampuan Personal

- Bertanggung jawab, disiplin, dan memiliki komitmen tinggi.
- Komunikatif, adaptif, dan cepat mempelajari sistem atau prosedur baru.
- Mampu bekerja secara individu maupun dalam tim dengan komunikasi yang efektif.