

**SYIFA AULIA**

085882875685 | syifaaulia1850@gmail.com | Banten, Indonesia

Lulusan Profesi Apoteker dan Sarjana Farmasi dari Universitas Pakuan. Memiliki pengalaman praktik di berbagai fasilitas pelayanan kefarmasian, meliputi Rumah Sakit, Puskesmas, Pedagang Besar Farmasi (PBF), Apotek, serta Industri Farmasi. Memiliki kemampuan dalam skrining resep dan dispensing obat, Pelayanan Informasi Obat (PIO), konseling pasien, monitoring terapi obat, serta pengelolaan perbekalan farmasi sesuai prinsip FEFO, CDOB, dan CPOB.

PENDIDIKAN

UNIVERSITAS PAKUAN	2025 – 2026
---------------------------	-------------

Profesi Apoteker (IPK: 3.98 / 4.00)

UNIVERSITAS PAKUAN	2021 – 2025
---------------------------	-------------

S1-Farmasi (IPK: 3.41 / 4.00)

PENGALAMAN PRAKTIK

RSUD CIAWI – KAB. BOGOR Oktober – November 2025

Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA)

- Melakukan skrining resep serta menyiapkan obat bagi pasien rawat inap dan rawat jalan untuk memastikan keamanan, ketepatan dosis, dan kesesuaian terapi.
- Berpartisipasi dalam kegiatan visite bersama apoteker untuk memantau efektivitas dan keamanan penggunaan obat.
- Memberikan konseling individu kepada pasien dalam rangka meningkatkan kepatuhan dan keberhasilan terapi.
- Melakukan pengelolaan sediaan farmasi seperti membuat perencanaan, penerimaan, penyimpanan, pendistribusian, hingga pengendalian sediaan farmasi.
- Berpartisipasi dalam pelaksanaan stock opname

PUSKESMAS CIPAKU – BOGOR Desember 2025 – Januari 2026

Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA)

- Melaksanakan pelayanan resep dan penyerahan obat disertai Pelayanan Informasi Obat (PIO) kepada pasien.
- Membantu proses peracikan obat sesuai resep dokter dengan memperhatikan ketepatan dan keamanan obat.
- Mendukung pencatatan serta pelaporan kegiatan kefarmasian sesuai standar pelayanan di Puskesmas
- Melaksanakan edukasi dan penyuluhan kepada pasien PROLANIS
- Melaksanakan konseling dengan tujuan pemantauan terapi atau penggunaan obat pasien
- Berpartisipasi dalam pelaksanaan stock opname

PT. KEBAYORAN PHARMA – BOGOR Januari – Februari 2026

Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA)

- Memahami alur pengadaan dan distribusi obat sesuai standar CDOB.
- Berpartisipasi dalam proses penerimaan barang dari PBF pusat
- Melakukan pengarsipan dokumen spesifikasi pelanggan
- Menyiapkan dan memverifikasi obat sesuai faktur serta melakukan penyimpanan berdasarkan prinsip FEFO, alfabetis, dan bentuk sediaan.
- Melaksanakan pengelolaan produk rantai dingin (Cold Chain) sesuai dengan standar CDOB
- Berpartisipasi dalam pelaksanaan stock opname

APOTEK KIMIA FARMA – BOGOR Maret – April 2026

Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA)

- Melaksanakan skrining resep untuk memastikan ketepatan indikasi, dosis, dan potensi interaksi obat, serta menyiapkan obat bagi pasien
- Memberikan Pelayanan Informasi Obat (PIO) terkait penggunaan, penyimpanan, dan efek samping obat.
- Mengelola proses penerimaan, penyimpanan, dan pendistribusian obat sesuai standar kefarmasian.
- Memastikan kesesuaian stok fisik dengan pencatatan sistem serta melakukan pemantauan kedaluwarsa obat secara berkala.

PT. ERA VARIASI INTERTIKA April – Mei 2026

Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA)

- Melaksanakan pemeriksaan dan verifikasi bahan baku dari pemasok sesuai dengan spesifikasi (QC)
- Menyusun dokumentasi investigasi Out Of Specification (OOS) dan Out Of Trend (OOT), serta tindakan perbaikan dan pencegahan (CAPA).
- Melaksanakan perancangan formula sediaan farmasi berdasarkan referensi ilmiah
- Berpartisipasi dalam pelaksanaan stock opname

SERTIFIKASI, PELATIHAN, & LISENSI

- Sertifikat Uji Kompetensi Profesi Apoteker Indonesia (UKMPPAI) (Metode: CBT dan OSCE) – Kolegium Farmasi Indonesia
- Sertifikat Asisten dosen S1 Farmasi

KEMAMPUAN

Kemampuan Teknis: Pelayanan Kefarmasian, Penyiapan & Penyerahan Obat, Pemberian Informasi & Edukasi Obat kepada Pasien, Pemantauan Terapi Obat, Pelayanan Informasi Obat, Etika Profesi, Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Distribusi Obat, Pengawasan Produksi & Mutu Obat (CPOB), Distribusi & Penyimpanan Obat (CDOB), Microsoft Office.

Kemampuan Personal: Disiplin, Tanggung Jawab, Jujur, Empati, Komunikatif, Kerja Sama Tim.