



Nur Rohmania

087864250165 | nurrohmania5758@gmail.com | [linkedin.com/in/nur-rohmania](https://www.linkedin.com/in/nur-rohmania) | Surakarta, Jawa Tengah

Sarjana Farmasi dan mahasiswa Program Profesi Apoteker yang dinyatakan lulus Uji Kompetensi Nasional Pendidikan Profesi Apoteker pada September 2026 dan saat ini sedang menunggu proses pengucapan sumpah apoteker. Memiliki pengalaman praktik komprehensif di industri farmasi, pedagang besar farmasi (PBF), rumah sakit, puskesmas, dan apotek. Memiliki pemahaman mengenai proses produksi, pengawasan mutu, dan pengujian sediaan farmasi sesuai prinsip CPOB. Memiliki kompetensi dalam penerapan pengendalian mutu, penggunaan instrumen analisis untuk evaluasi mutu produk, serta pemahaman terhadap kualifikasi dan pemastian kinerja peralatan laboratorium. Memahami pentingnya validitas hasil pengujian, ketepatan dokumentasi, dan kesesuaian terhadap spesifikasi dalam mendukung mutu produk farmasi. Tertarik berkarier di bidang industri farmasi, khususnya *Quality Assurance* (QA), serta berkomitmen untuk terus belajar dan berkembang dalam menjaga konsistensi serta efektivitas sistem mutu di industri farmasi.

Pendidikan

Program Studi Profesi Apoteker - Universitas Muhammadiyah Surakarta

September 2025 - September 2026 | IPK: 3,76/4,00

Sarjana Farmasi - Universitas Muhammadiyah Surakarta

Agustus 2021 - September 2025 | IPK: 3,29/4,00

Pengalaman Kerja

PT BANGKIT ANUGERAH BERSAMA - SURAKARTA

Mei 2026

Praktik Kerja Profesi Apoteker

- Memahami penerapan Cara Distribusi Obat yang Baik (CDOB) dalam sistem distribusi farmasi.
- Melaksanakan penerimaan, pemeriksaan kesesuaian, dan penyimpanan obat sesuai prosedur.
- Melakukan pengelolaan dan skrining faktur dalam proses distribusi obat.

PUSKESMAS SIBELA - SURAKARTA

Mei 2026

Praktik Kerja Profesi Apoteker

- Melakukan skrining resep, *compounding* dan *dispensing* sediaan farmasi, serta memberikan PIO, konseling, dan edukasi penggunaan obat.
- Berpartisipasi dalam kegiatan promosi kesehatan melalui penyusunan leaflet edukasi mengenai diare serta pelayanan puskesmas keliling.
- Melakukan *visite* bersama apoteker kepada pasien rawat inap, termasuk Pemantauan Terapi Obat (PTO) dan Monitoring Efek Samping Obat (MESO).

APOTEK MARGA HUSADA - SURAKARTA

April 2026

Praktik Kerja Profesi Apoteker

- Menyiapkan dan melaksanakan *compounding* serta *dispensing* lebih dari 30 resep BPJS dan non-BPJS dengan memastikan ketepatan jenis, dosis, dan bentuk sediaan.
- Memberikan edukasi kepada pasien mengenai penggunaan obat yang tepat untuk mendukung kepatuhan dan keamanan terapi.
- Mempelajari dan mempraktikkan proses perencanaan, pengadaan, penerimaan, penyimpanan, hingga distribusi obat sesuai prosedur.
- Mengelola stok obat dengan menerapkan sistem FIFO/FEFO untuk menjaga ketersediaan obat dan meminimalkan risiko expired stock.

RSU ISLAM KLATEN

Februari - Maret 2026

Praktik Kerja Profesi Apoteker

- Melaksanakan pelayanan farmasi klinis, termasuk *dispensing* dan *compounding* berdasarkan resep dokter sebanyak 100+ resep dengan memastikan keamanan dan ketepatan terapi.
- Melaksanakan Pemberian Informasi Obat (PIO) dan konseling kepada pasien BPJS maupun non-BPJS untuk mendukung penggunaan obat yang tepat dan rasional.
- Melaksanakan *visite* bersama apoteker, termasuk Pemantauan Terapi Obat (PTO) dan Monitoring Efek Samping Obat (MESO) pada pasien rawat inap.
- Mengelola stok obat dan BMHP meliputi penerimaan, penyimpanan, stock opname, serta berpartisipasi dalam kegiatan pemusnahan obat dan BMHP sesuai prosedur di berbagai unit (IGD, rawat inap, rawat jalan, dan gudang farmasi).

PT DIPA PHARMALAB - MAJALENGKA

Desember 2025 - Januari 2026

Praktik Kerja Profesi Apoteker

- Memahami dan mempelajari proses produksi obat mulai dari penimbangan bahan baku hingga produk jadi sesuai prosedur dan standar CPOB.
- Berpartisipasi dalam pelaksanaan audit internal, peninjauan *batch record*, serta penerapan CAPA dalam mendukung sistem pengawasan mutu.
- Melaksanakan uji stabilitas dan pengujian kadar produk menggunakan instrumen HPLC serta melakukan dan menyusun protokol kualifikasi kinerja peralatan laboratorium.
- Melaksanakan *In-Process Control* (IPC) untuk memastikan kualitas produk tablet memenuhi spesifikasi dan standar yang ditetapkan.

Organisasi dan Kepanitiaan

SMART PHARMACY CLUB

Februari - Desember 2023

Ketua Bidang Media dan Publikasi

- Memimpin dan mengoordinasikan tim Media dan Publikasi dalam merencanakan serta mengelola kebutuhan publikasi berbagai kegiatan organisasi.
- Mengembangkan dan mengoordinasikan pembuatan konten informatif dan kreatif untuk meningkatkan penyebaran informasi serta *engagement* media organisasi.
- Mengatur timeline publikasi, memastikan kualitas dan konsistensi konten, serta melakukan evaluasi terhadap efektivitas publikasi kegiatan.

GEBYAR MAHASISWA FARMASI UMS

Agustus - November 2023

Koordinator Divisi Desain

- Berkontribusi dalam pembuatan dan pengembangan materi visual untuk mendukung publikasi dan promosi kegiatan Gebyar Mahasiswa UMS.
- Menghasilkan desain untuk berbagai kebutuhan media, seperti poster, media sosial, dan materi publikasi acara sesuai konsep yang telah ditentukan.
- Berkoordinasi dengan tim dan panitia terkait dalam menyesuaikan desain dengan kebutuhan kegiatan serta memastikan penyelesaian tugas sesuai timeline.

IPE (*Health Education Program*)

Juni 2023

UMS Pharmacy Project

- Berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat lintas program studi Fakultas Kedokteran, Kedokteran Gigi, Farmasi, Gizi, dan Kesehatan Masyarakat dengan memberikan edukasi mengenai kesehatan gigi dan mulut serta penggunaan obat kumur berbahan daun jujube (*Ziziphus mauritiana*) kepada siswa SD Muhammadiyah Ketelan 01 Surakarta.

Pengabdian Masyarakat

Juni 2023

Anggota Divisi Kesekretariatan

- Berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat melalui penyuluhan mengenai penggunaan obat golongan analgetik dan antipiretik secara tepat, aman, dan rasional untuk meningkatkan pengetahuan masyarakat Desa Mudal, Boyolali dalam melakukan swamedikasi.

Kemampuan

Kemampuan Teknis: Pengawasan Produksi dan Mutu Obat (CPOB), Kualifikasi Kinerja (*Performance Qualification/PQ*) Peralatan Laboratorium, *Corrective and Preventive Action* (CAPA) Formulasi dan Pengembangan Sediaan Farmasi, Distribusi & Penyimpanan Obat (CDOB), Pengelolaan dan distribusi obat, Pelayanan Kefarmasian, Penyiapan & Penyerahan Obat, Pemberian Informasi & Edukasi Obat kepada Pasien, Pemantauan Terapi Obat, Pelayanan Informasi Obat & Ms. office.

Kemampuan Personal: Tanggung Jawab, Manajemen waktu, Berorientasi pada Kualitas, *Problem Solving*, Disiplin, Teliti, Komunikatif, Jujur, Ramah, Sopan, Kerja Sama Tim, Adaptif, dan Memiliki Kepatuhan terhadap Prosedur.