



RIZA PUTRA HARYANTO

08381012310 | rizaputra220@gmail.com | www.linkedin.com/in/riza-putra-haryanto-4699a9267

Kab.Bekasi, Jawa Barat

Profesional HR Operasional dengan rekam jejak solid dalam mengelola siklus end-to-end fungsi sumber daya manusia, mencakup rekrutmen dan seleksi, administrasi payroll, serta kepatuhan BPJS Kesehatan dan Ketenagakerjaan. Memiliki kemampuan analitis dan komunikasi yang kuat dalam menangani hubungan industrial, menyelesaikan permasalahan ketenagakerjaan secara strategis, serta menjembatani kepentingan manajemen dan karyawan secara objektif. Berorientasi pada akurasi data, kepatuhan regulasi, dan efisiensi proses, dengan komitmen untuk mendukung terciptanya iklim kerja yang produktif dan harmonis.

Pengalaman Kerja

Forde Indonesia - Jakarta

Jan 2025 - Sekarang

Project Coordinator Head Office

Perusahaan Outsourcing

- Hubungan Eksternal: Menjalin dan mengelola kemitraan strategis dengan lebih dari 20 klien utama lintas industri Retail, Logistics, dan F&B, menghadirkan solusi end-to-end yang responsif dan tepat sasaran sehingga berhasil membangun kepercayaan serta loyalitas klien dalam jangka panjang.
- Operasional: Memimpin pengelolaan dan validasi data lebih dari 1.000 karyawan dengan akurasi di atas 90%, mengoptimalkan pelaporan HRIS dan workforce analytics sebagai basis pengambilan keputusan strategis dalam manpower planning, kepatuhan regulasi BPJS dan ketenagakerjaan, sekaligus memperkuat visibilitas performa akun secara komprehensif.
- Perencanaan Proyek: Menggalang kolaborasi solid dengan divisi lintas fungsi (Legal, IT, GA, dan Finance) untuk merancang ulang proses procurement dan workflow operasional yang lebih efisien, menghasilkan peningkatan signifikan pada konsistensi layanan dan kepuasan klien di berbagai proyek aktif secara bersamaan.

Forde Indonesia - Jakarta

Oct 2023 - Dec 2024

Project Officer Area

Perusahaan Outsourcing

- Pengembangan Karyawan: Mengelola akun klien ekspedisi strategis sebagai Project Officer Area (Area PIC), memimpin dan mengawasi lebih dari 500 tenaga kerja (Kurir, Driver, Warehouse, dan Admin) dengan konsisten mencapai target SLA, meningkatkan efisiensi operasional, serta menjaga kepuasan klien yang tinggi dalam operasional harian.
- Rekrutmen: Menjalankan proses rekrutmen secara end-to-end dalam skala besar, berhasil merekrut dan onboarding 100 karyawan dalam waktu 14 hari, sehingga meningkatkan kesiapan tenaga kerja dan mendukung ekspansi operasional secara cepat.
- Operasional: Memimpin proses manajemen insiden dan mitigasi risiko secara end-to-end, mengoordinasikan penyelesaian 100% kasus yang dilaporkan bersama BPJS, pihak kepolisian, dan stakeholder eksternal, guna memastikan kepatuhan penuh dan operasional berjalan tanpa gangguan.

Jenjang Pendidikan

Universitas YARSI - Jakarta

Aug 2019 - May 2023

Bachelor of Ilmu Hukum, 3.68/4.00

Pengalaman organisasi

BEM Universitas YARSI - Jakarta

Jan 2022 - Dec 2022

Presiden Mahasiswa

Memimpin organisasi kemahasiswaan tertinggi di tingkat universitas, merumuskan visi-misi strategis serta mengarahkan implementasi program kerja yang berdampak signifikan terhadap pengembangan kapasitas mahasiswa dan kemajuan institusi. Mengelola dan mensinergikan kinerja lintas kementerian/departemen melalui kepemimpinan kolaboratif, sekaligus berperan sebagai representasi resmi mahasiswa dalam komunikasi strategis dengan pihak rektorat, alumni, dan mitra eksternal. Menunjukkan kapabilitas kepemimpinan, pengambilan keputusan, serta manajemen sumber daya manusia dan anggaran organisasi dalam skala besar, yang berkontribusi pada terciptanya tata kelola organisasi yang transparan dan berorientasi hasil.

Keterampilan, Prestasi & pengalaman lain

- **Soft Skills:** Kepemimpinan, Diplomasi, Negosiasi, Pemecahan masalah, analisis strategi dan adaptif
- **Hard Skills:** Ms. Office (Excel: Vlookup, Hlookup, Xlookup, Pivot Table, Index), Google Workspace, Notion, Lark (Feishu), Canva