



ANGGA DWI SAPUTRA

Lulusan SMK

✉ dwiangga1892@gmail.com 📞 085-706-375-842 📍 Kec. Pangkur, Kab. Ngawi, Jawa Timur.

Saya merupakan lulusan SMKN 2 Ngawi jurusan Desain Pemodelan dan Informasi Bangunan dengan nilai rata-rata 89,72. Memiliki pengalaman PKL dalam pengelolaan material, pengecekan data pekerjaan, pelaporan hasil kerja, serta memastikan proses kerja berjalan sesuai prosedur. Terbiasa menggunakan Microsoft Word dan Microsoft Excel, teliti, disiplin, serta mampu bekerja sama dalam tim.

Pengalaman Kerja

Asisten Produksi Maket | Desain Rumah Idaman | 19 Mei 2025- 18 November 2025

- Mengelola dan mengecek kebutuhan bahan serta material kerja sebelum proses produksi.
- Mencatat dan melaporkan kebutuhan bahan, hasil pekerjaan, serta kendala selama proses produksi.
- Menata, mengelola, dan mengecek bahan serta material kerja sebelum digunakan dalam proses produksi.
- Melakukan proses assembling, quality check, finishing, dan packing maket sesuai kebutuhan proyek.
- Melaporkan kendala bahan, hasil potongan, atau kebutuhan mesin kepada pembimbing serta menjaga area kerja tetap rapi.

Pendidikan

Desain Pemodelan dan Informasi Bangunan (DPIB) | SMK Negeri 2 Ngawi | 2023-2026

Prestasi selama sekolah:

- Juara Harapan 2 LKS Provinsi Jawa Timur Digital Construction 2026 (Tim)
- Juara 2 LKS Kabupaten Ngawi Digital Construction 2026 (Tim)
- Juara 1 FLS2N Film Pendek Kabupaten Ngawi 2025 (Tim)

Pengalaman Organisasi

Ketua Sekbid TIK | Pengurus OSIS SMK Negeri 2 Ngawi | 2023-2025

- Berkoordinasi dengan anggota tim untuk menyelesaikan tugas sesuai tanggung jawab.
- Terbiasa bekerja mengikuti arahan, menjaga komunikasi, dan menyelesaikan tugas tepat waktu.
- Melatih kedisiplinan, ketelitian, dan kerja sama tim dalam menjalankan kegiatan organisasi.

Keahlian

Hard Skill:

- Pengelolaan data dan dokumen kerja.
- Pengarsipan dokumen.
- Input data dan pembuatan laporan sederhana.

Soft Skill:

- Teliti dalam menginput dan memeriksa data.
- Mampu mengelola dokumen dengan rapi.
- Mampu bekerja sama dan berkomunikasi dengan baik dalam tim.
- Disiplin dan bertanggung jawab terhadap pekerjaan.

Mampu bekerja di bawah tekanan dan memenuhi target kerja.

- AutoCAD untuk membaca gambar teknik dan membuat gambar kerja sederhana.
- Microsoft Word untuk membuat dan merapikan dokumen.
- Microsoft Excel untuk input data sederhana dan tabel kerja.

Bahasa:

- Bahasa Indonesia, aktif.
- Bahasa Inggris, basic