

Azis Maulana

082241473382 | Azis Maulana | azism8749@gmail.com | Perum
Median Blok 03 Rt 005/007 Desa Imbanagara Kec Imbanagara Kab
Ciamis , Jawa Barat

■ Profil

Pengalaman lebih dari 20 tahun di perusahaan ritel fashion . Selama lebih dari 2 tahun saya mengawali karir sebagai staff Pramuniaga, dan saya mendapatkan beberapa kali promosi dari perusahaan untuk peningkatan jabatan, dan jabatan terakhir saya adalah Store Manager. Saya memiliki pengetahuan dan pengalaman yang cukup luas di bidang ritel fashion dalam hal mengelola dan mengontrol Operasional kantor untuk memastikan kepatuhan terhadap prosedur perusahaan, pemahaman dan hubungan yang mumpuni bagi saya untuk memelihara hubungan baik dengan pihak internal dan eksternal untuk mendukung operasional Toko.

■ Pengalaman

PT BORMA PRAMA

Oktober 2025- April 2026

Assistant Manager Store

- Melakukan pengecekan barang
- Memastikan area penjualan sudah full display
- Memastikan penyetokan barang sesuai kebutuhan
- Memastikan MPP berada di pos nya
- Cek ketersediaan troli dan keranjang di depan kassa
- Pengecekan area transit gudang
- Briefing pagi dan malam, evaluasi dan malam

PT Ria Indah Mandiri

Store Manager

Februari 2010 - Februari 2024

- Melakukan perencanaan, pengorganisasian & pengendalian SDM dan Operasional
- Melaksanakan pengelolaan merchandise agar sesuai standar perusahaan
- Melakukan hubungan baik dengan pihak internal & eksternal
- Mewakili manajemen dalam hubungan instansi
- Melakukan pengarahan kerja kepada seluruh staff dan karyawan Store
- Membuat evaluasi operasional
- Memonitoring kondusifitas di store
- Mengawasi & memastikan display di Konter
- Memastikan merchandise administrator system

PT Ria Indah Mandiri

Store Supervisor

Februari 2007- Februari 2010

- Memastikan Sales Performances di area penjualan/konter sesuai target
- Pengorganisasian dan suervisi asset di bagian area penjualan
- Administrasi Inventori dan gudang sesuai ketentuan yang berlaku
- Melakukan Opname brankas pada saat tutup dan buka Toko.
- Pengelolaan barang merchandise di store sesuai dengan standart perusahaan

PT. Ria Indah Mandiri

Sales Eksekutif

Februari 2005 – Februari 2007

- Bertanggung jawab atas kinerja Sales Assistant
- Mendata barang bermasalah
- Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan Price Change Control (PCC)
- Memastikan target penjualan konter, per ARBI , per hari , per minggu dan perbulan tercapai
- Menjaga potensi shrinkage barang di area penjualan /konter

PT. Ria Indah Mandiri

Pramuniaga

Desember 2003-Februari 2005

- Melayani pelanggan dengan cara memberikan informasi mengenai barang
- Bertanggung jawab atas pencapaian target harian
- Melakukan kontrol kondisi barang yang ada di toko
- Memastikan stok di area konter terpenuhi dan menjalankan administrasi
- Mengajukan permintaan barang (repeat order) terhadap barang yang dibutuhkan

PT . Columbia Furniture

Sales Marketing

Tahun 2002 – 2003

- Melakukan penjualan produk atau jasa kepada calon pelanggan
- Mengelola berbagai prospek dan menjaga prioritas agar target penjualan tercapai
- Memahami data penjualan

■ Pendidikan

SMK Siliwangi AMS Sukabumi

1997 – 2000

SMP Muhammadiyah 1 Sukabumi

*1995 – 1997***■ Keterampilan**

- Pengelolaan Operasional khusus nya retail fashion
- Pengelolaan Barang masuk dan keluar
- Penanganan distribusi
- Menjaga Hubungan baik dengan pihak internal dan eksternal
- Kepemimpinan
- Pengelolaan Merchandise
- Memastikan program inventori

■ Software

- Microsoft Word
- Microsoft Excel

■ Bahasa

- English
- Indonesia

