

DEDE SAPRUDIN

Sukabumi, Jawa Barat | +62 815 7169 995 | dedesaprudin9951@gmail.com

TENTANG SAYA

Lulusan SMK Azzainiyyah Sukabumi (Rekayasa Perangkat Lunak) dengan pengalaman kerja 8 tahun di bidang ritel dan pelayanan pelanggan sebagai Store Leader, Pramuniaga, dan Sales Assistant. Terbukti memiliki kemampuan leadership, pelayanan pelanggan, pengoperasian kasir, pengelolaan stok barang, serta penataan *visual merchandising* toko secara efisien.

PENGALAMAN KERJA

Umama Gallery Sukabumi

Apr 2026 – Jun 2026

Pramuniaga

- Melayani transaksi pembayaran pelanggan dan mengoperasikan mesin kasir secara akurat dan efisien.
- Menata dan menyusun koleksi busana muslim serta membuat kombinasi *mix and match* pakaian pada manekin untuk menarik perhatian pembeli.
- Melakukan *greeting*, melayani kebutuhan pelanggan dengan ramah, dan mempromosikan produk promo/koleksi terbaru (*up-selling*).
- Memeriksa ketersediaan stok barang, menjaga kerapian area display, serta kerapian ruang ganti pelanggan.

Milky Mart Sukabumi

Sep 2023 – Feb 2026

Store Leader

- Memimpin operasional harian toko, mengatur jadwal shift, dan membimbing kinerja tim pramuniaga.
- Mengelola stok produk susu, popok, dan kebutuhan bayi, termasuk penerimaan barang dan pengecekan kadaluarsa.
- Melakukan stok opname secara berkala untuk meminimalisir risiko kekurangan atau kelebihan barang.
- Menata tampilan produk agar rapi, menarik, dan mudah dijangkau pelanggan serta menjaga keamanan toko.
- Mencocokkan laporan penjualan harian dan menyampaikannya ke kantor pusat secara berkala.

Nibras House Sukabumi

Mei 2023 – Jul 2023

Sales Assistant Store

- Menata dan menyusun koleksi busana muslim serta memberikan *greeting* hangat kepada pelanggan.
- Memeriksa stok barang, menjaga kerapian area display, serta membantu proses transaksi penjualan.
- Melakukan teknik *up-selling* dan merekomendasikan produk promo serta koleksi terbaru kepada pelanggan.

PT Daruttaqwa Toserba Selamat Sukabumi

Agt 2018 – Agt 2022

Pramuniaga

- Menata dan menyusun barang di rak display agar rapi, mudah dilihat, dan sesuai urutan kategori.
- Melayani kebutuhan serta membantu pelanggan saat berbelanja untuk meningkatkan kepuasan pelanggan.
- Memeriksa stok barang, menandai produk yang habis/rusak, dan menjaga kebersihan area penjualan.

PENDIDIKAN

SMK Azzainiyyah Sukabumi

Rekayasa Perangkat Lunak | 2015 – 2018

SMPN 1 Sukabumi

2012 – 2015

SDN Babakan Situ

2006 – 2012

KEMAMPUAN

- | | |
|------------------------|-------------------------|
| • Customer Service | • Store Operations |
| • Kasir & Pembukuan | • Leadership & Teamwork |
| • Visual Merchandising | • Microsoft Office |
| • Up-Selling Sales | • Komunikasi Bisnis |
| • Stok Opname | • Photo & Video Editing |