

Rifqi Oktavian

Bandung, Indonesia | 087710362067 | rrifqioktavian@gmail.com
LinkedIn: [Rifqi Oktavian](#) (Hacked) | Portfolio: [Rifqi Oktavian](#)

PROFILE SUMMARY

Logistics Engineering graduate with hands-on procurement experience in retail and heavy equipment industries. Currently working as Procurement Staff at PT Sejahtera Tridaya Prima. Specializing in vendor sourcing, purchase order management, and supplier performance evaluation across end-to-end procurement cycles. Proficient in using Accurate, Odoo, Power BI, and Microsoft Excel to support procurement and operational activities. Skilled in developing dashboards and delivering data-driven reporting to enhance transparency and operational efficiency. Additional project-based experience in event organizing and business operations strengthens negotiation, coordination, and stakeholder management capabilities.

EDUCATIONAL BACKGROUND

UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

S1 Logistic Engineering 3.66/4.00 2021 – 2025

- Writing a final project titled "Development of Procurement System Based on Visual Basic for Application (VBA) Excel Using the Waterfall Method (Case Study: PT XYZ)"

SMA PGII 1 BANDUNG

Science 2018 – 2021

WORK EXPERIENCE

PROCUREMENT STAFF - PT SEJAHTERA TRIDAYA PRIMA November 2025 – Present

- Managed procurement activities for heavy equipment operational needs, including spare parts, supporting materials, and shipping.
- Developed Procurement Dashboard to enhance visibility and streamline monitoring across divisions up to director level.
- Managed end-to-end procurement processes, including Purchase Order execution, vendor relationship management, and ensuring compliance with procurement procedures, documentation, and approval processes to support operational continuity.

PROCUREMENT OFFICER - PT TRANS RETAIL INDONESIA February 2024 – July 2024

- Coordinated with internal departments and vendors through a centralized system, managing procurement requests from 83 Trans Retail outlets across Indonesia.
- Conducted market research, vendor quotation comparisons, and participated in negotiation and coordination with multiple vendors to improve procurement efficiency.
- Prepared work recaps and payment plans to ensure smooth operations and user convenience.

FOUNDER – PROJECT OFFICER | LEVEL UP E-SPORT (FREELANCE) May 2025 – Present

- Managed relationships with community, brand partners, and stakeholders to ensure event sustainability and community exposure.
- Successfully designed and executed 7 end-to-end e-sport tournaments, handling planning, coordination, and on-ground operations.

INDIVIDUAL – BUSINESS | RESELLER HANDPHONE (FREELANCE) 2019 – Present

- Conducted market research to identify sales opportunities, purchased devices, and inspected their physical and functional conditions before resale.
- Promoted products through online marketplaces with engaging and informative product descriptions.

ORGANIZATIONAL EXPERIENCE

HIMPUNAN MAHASISWA TEKNIK LOGISTIK (HMTL)

People Development Staff

October 2022 – August 2024

- Organized and executed work programs to develop students academic and non-academic potential.
- Served as Head of E-Sport Competition HMTL and Sports Week events.

ACTIVITY & PROJECT

VOLUNTEER - GENERAL AFFAIR | EVENT BANDUNG X BEAUTY

June 2025

- Managed and ensured availability of logistics and event equipment.
- Assisted coordination with vendors and internal teams regarding operational needs.
- Supported smooth event execution by ensuring all requirements were fulfilled on time.

VOLUNTEER - REFRESHMENT | EVENT MUSIC ELFEST

April 2025

- Supported liaison officers in fulfilling talent riders' needs according to set standards.
- Prepared, organized, and distributed meals for talents and crew.
- Coordinated with teams to maintain availability of refreshments and ensure event continuity.

VOLUNTEER - SUPPORTING | WEST JAVA FESTIVAL

September 2023

- Supported event organizer in handling loading activities to ensure safety and schedule compliance.
- Educated attendees on proper waste disposal through waste segregation.
- Accompanied regional contingents during the Carnival segment of the festival

VOLUNTEER – REGISTRATION | EVENT FANDOM SUPERLAND

October 2023

- Part of the registration division, responsible for attendee check-in.
- Recorded visitor data upon entry to the event.
- Guided attendees to the designated event areas.

TECH SUPPORT | EVENT BEENEFIT

September 2023

- Supported the Tech Support division during Beenefit, a beekeeping competition event.
- Prepared event venues and technical equipment required during the program.
- Gained new insights and hands-on experience in beekeeping and hive management.

VOLUNTEER - SUPPORTING | FOODBANK BANDUNG

August 2023

- Supported the food rescue process across multiple partner locations.
- Assisted in food preparation, including sorting and packaging donated food.
- Distributed meals to foundations in collaboration with Foodbank Bandung

CERTIFICATIONS

- Warehouse Supervisor | BNSP
- English Language - Skor 483 | PTESOL
- IC3 Digital Literacy | Global Digital Literacy Council
- Entrepreneurship Training | Kemenpora

SKILLS

- Hard skills : Microsoft Office, E- Commerce, Google Workspace (Google Meet, Docs, Spreadsheets, Social Media (Instagram, TikTok), Gmail, Canva, Accurate, Odoo
- Language : Indonesian & English (passive).
- Soft Skills : Market Research, Vendor Management, Negotiation, Problem Solving, Teamwork & Collaboration, Event Planning & Organizing, Project Coordination.
- Minat : Procurement, Event Organizer, Gadget Enthusiast, Sport, Watching series, E-Sport FIFA.



PORTFOLIO

RIFQI OKTAVIAN

Procurement





Hello There!, I'm

Rifqi Oktavian, S.T.

Lulusan Teknik Logistik dengan pengalaman procurement di industri retail dan alat berat. Berpengalaman dalam vendor sourcing, pengelolaan PO, serta evaluasi supplier secara end-to-end. Terbiasa menggunakan Accurate, Odoo, Power BI, dan Excel untuk analisis dan monitoring kinerja melalui dashboard berbasis data. Memiliki kemampuan negosiasi, koordinasi, dan manajemen stakeholder yang didukung oleh pengalaman di bidang event dan bisnis.



EDUCATION



Perjalanan pendidikan saya menjadi fondasi dalam membangun pemahaman di bidang logistik, khususnya pada proses procurement, analisis data, dan pengembangan sistem berbasis teknologi.

01

**SMPN 2
BANDUNG**

 2015 - 2018

02

**SMA PGII 1
BANDUNG**

 **Science**

 2018 - 2021

03

**UNIVERSITAS
PENDIDIKAN INDONESIA**

 **S1 Logistics Engineering**

 2021 -2025

 Final Project “PENGEMBANGAN SISTEM PENGADAAN BERBASIS VISUAL BASIC FOR APPLICATION (VBA) EXCEL MENGGUNAKAN METODE WATERFALL (STUDI KASUS: PT XYZ)”





Work Experience

Procurement Officer

PT TRANS RETAIL INDONESIA | FEB - JUN 2022

Mengelola proses pengadaan di PT Trans Retail Indonesia untuk 83 outlet secara terpusat, meliputi riset pasar, komparasi vendor, serta negosiasi untuk meningkatkan efisiensi. Juga bertanggung jawab dalam penyusunan rekap kerja dan perencanaan pembayaran guna menjaga kelancaran operasional.



Procurement Staff

PT SEJAHTERA TRIDAYA PRIMA | NOV 2025 - PRESENT

Fokus pada pengelolaan proses pengadaan end-to-end, vendor sourcing, dan purchase order management. Berpengalaman dalam koordinasi lintas divisi serta pengembangan dashboard untuk meningkatkan monitoring kinerja dan mendukung pengambilan keputusan berbasis data.



Project Portfolio

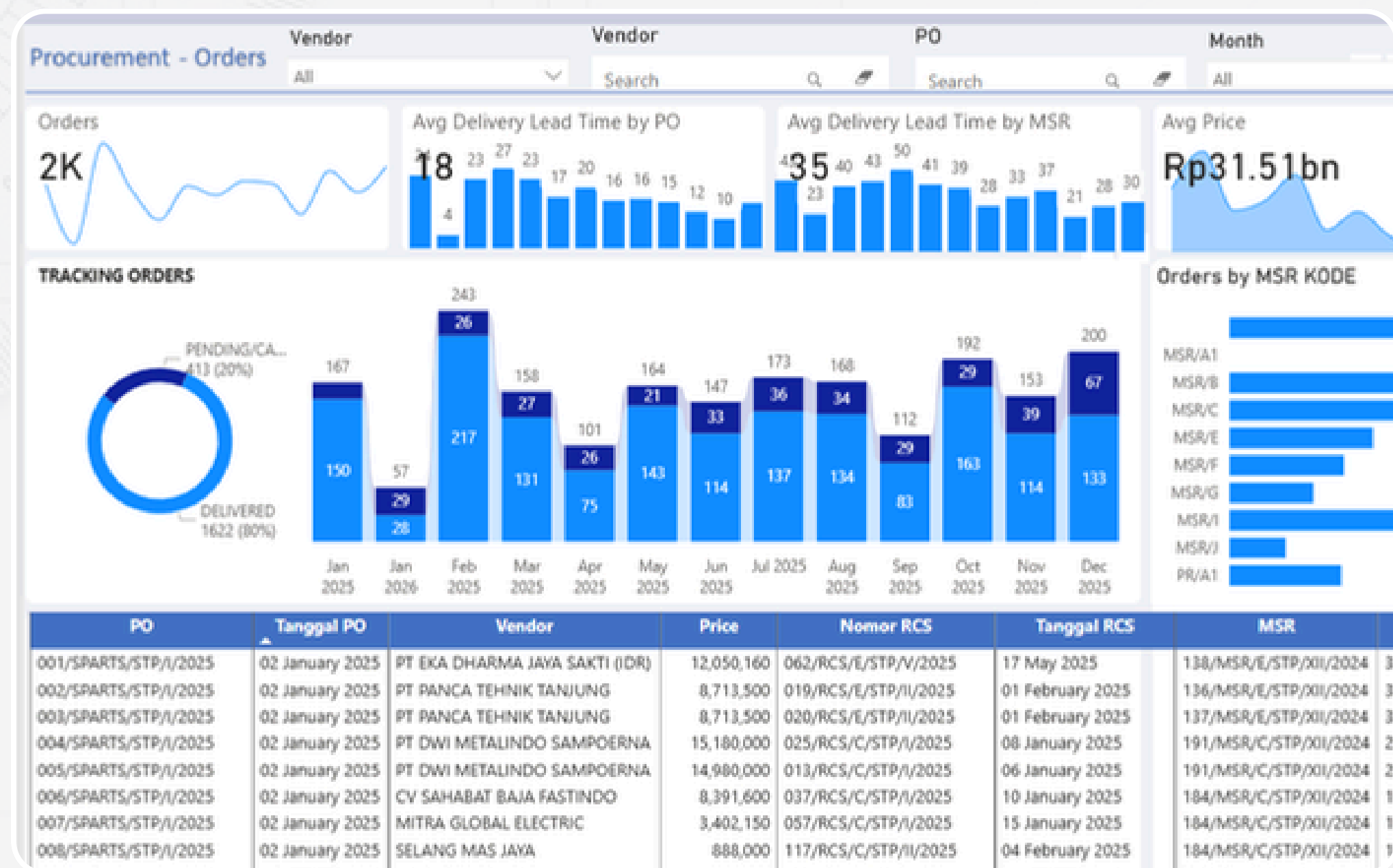


1

Dashboard Monitoring Procurement

Mengembangkan dashboard procurement berbasis PowerBI yang dirancang untuk memudahkan proses monitoring kinerja pengadaan secara menyeluruh, mulai dari level operasional hingga manajerial dan direksi. Dashboard ini mengintegrasikan data dari Accurate, yang divisualisasi secara real-time.

Dashboard ini juga mendukung pengambilan keputusan melalui penyajian data yang terstruktur dan informatif. Fitur analisis yang dikembangkan mencakup tracking order, serta identifikasi potensi bottleneck dalam proses pengadaan.



Dashboard Workflow Procurement

The screenshot displays the 'DASHBOARD PROCUREMENT' interface. On the left, there are three vertical panels: 'Add New Project' (green), 'Toko' (purple), and 'Pekerjaan' (red). The main area contains a table with columns: NO, Toko, Pekerjaan, Lokasi, Tanggal, and Tahapan. The table has one row of data. To the right of the table are two forms: 'Lokasi' and 'Tahapan'. On the far right, there is a 'LAPORAN TAHAPAN' section with a large orange donut chart showing 100% completion for 'GPRF-1' and a 'TOTAL TOKO' bar chart showing a value of 1 for '08/07/2025'.

NO	Toko	Pekerjaan	Lokasi	Tanggal	Tahapan
1	Bandung	Pemasangan Wifi	Jalan Gegerkalong	08/07/2025	GPRF

Form Project

Export

Previous Project

Prepared By (Disiapkan Oleh)	Check by (Diperiksa oleh)
Name>Nama:	Name>Nama:

Approved by (Disetujui oleh)	Approved by (Disetujui oleh)
Name>Nama:	Name>Nama:

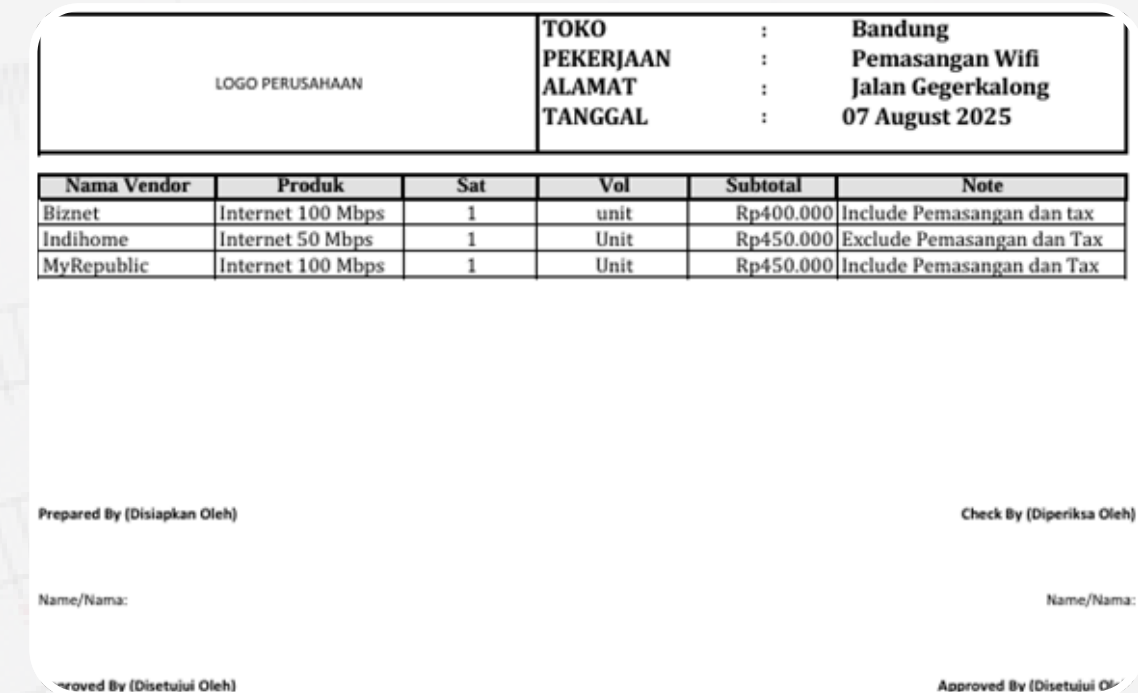
Form Vendor

Pilih Vendor Terbaik

Add

Delete All

Pilih Vendor Terbaik



PT XYZ merupakan perusahaan ritel berskala nasional yang mengelola proses pengadaan untuk 85 gerai di seluruh Indonesia. Perusahaan menghadapi berbagai kendala, seperti kesalahan input data (40%) dan kesulitan pencarian data (20%), yang berdampak pada lambatnya alur pengadaan dan potensi kesalahan operasional. Penelitian ini bertujuan untuk mengembangkan sistem pengadaan berbasis Microsoft Excel Visual Basic for Application (VBA) yang dirancang untuk kebutuhan PT XYZ guna meningkatkan efisiensi dan akurasi dalam pengadaan serta menyediakan sistem yang efektif bagi user dalam mengelola permintaan. Metode yang digunakan dalam pengembangan sistem adalah model Waterfall, yang meliputi tahapan analisis kebutuhan, desain sistem, implementasi, pengujian, dan pemeliharaan. Sistem yang dibangun mampu mengotomatisasi proses mulai dari input komparasi, pemilihan vendor, hingga pencetakan dokumen. Hasil *blackbox testing* menunjukkan bahwa seluruh fitur sistem berjalan sesuai fungsinya tanpa kendala berarti. Penelitian ini menunjukkan bahwa teknologi berbasis VBA efektif diimplementasikan sebagai solusi digitalisasi pengadaan pada perusahaan berskala menengah hingga besar, sekaligus menjadi langkah awal menuju efisiensi operasional yang berkelanjutan.

Project Portfolio

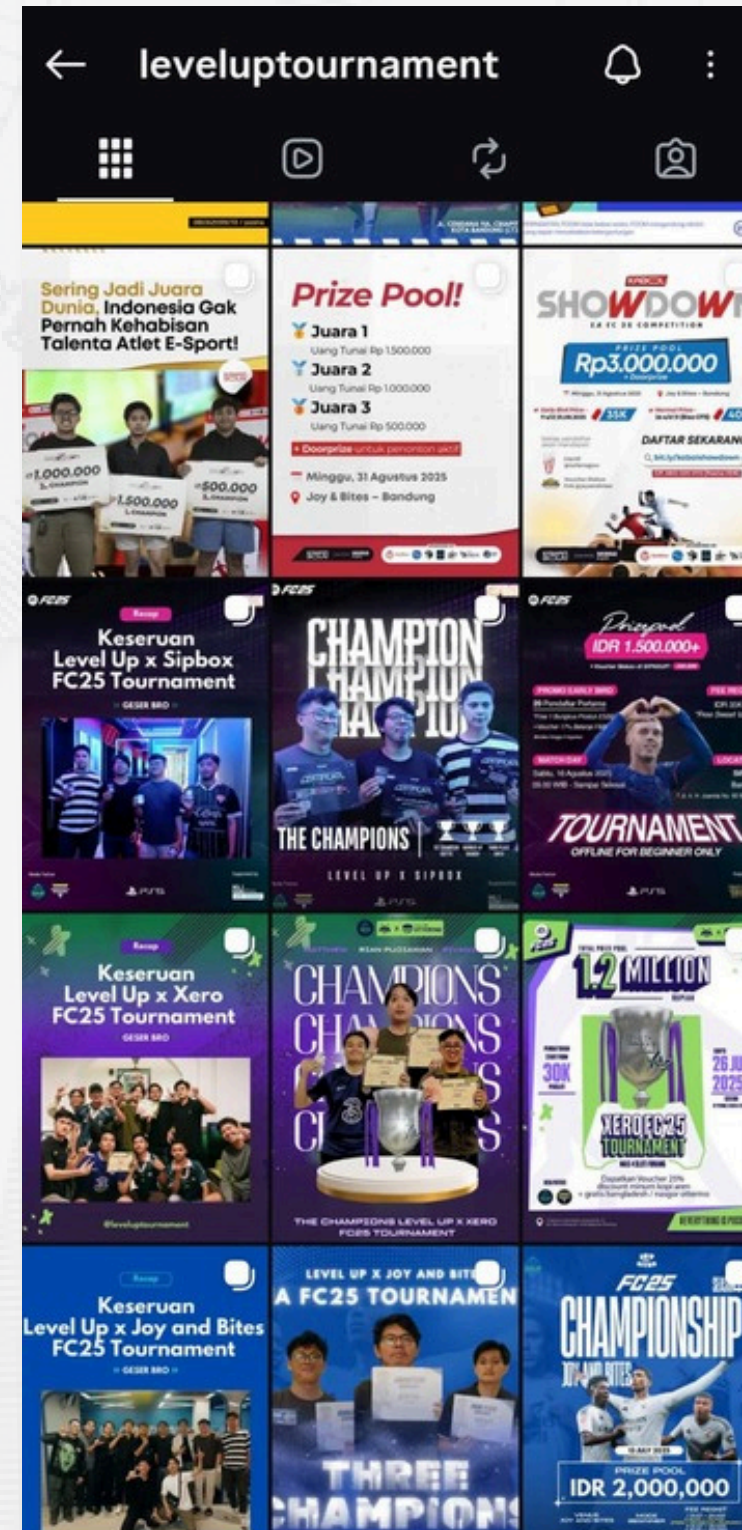


3

Event Organizer

Berawal dari hobi bermain FC (FIFA/EA Sports FC), saya melihat belum adanya wadah yang terstruktur bagi para player di Bandung untuk berkembang dan berkompetisi. Dari situ, saya mulai menginisiasi turnamen sebagai sarana untuk mengumpulkan dan menyatukan komunitas.

Seiring waktu, inisiatif ini berkembang menjadi platform komunitas yang lebih terarah. Saya tidak hanya mengelola event, tetapi juga menjalin kolaborasi dengan berbagai pihak untuk meningkatkan kualitas dan jangkauan acara. Hingga saat ini, saya telah berhasil menyelenggarakan 7 turnamen e-sport secara end-to-end sebagai wadah bagi player FC di Bandung untuk berkembang dan terhubung.



INSTAGRAM



PROPOSAL

Project Portfolio

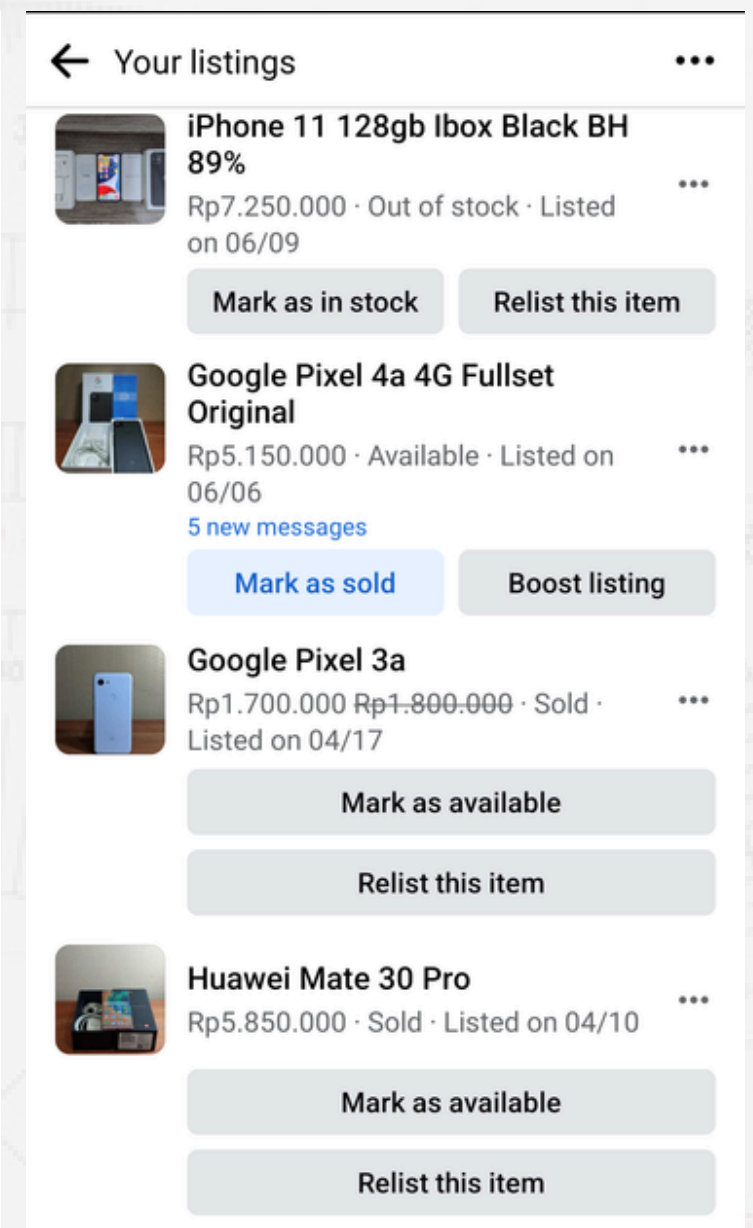
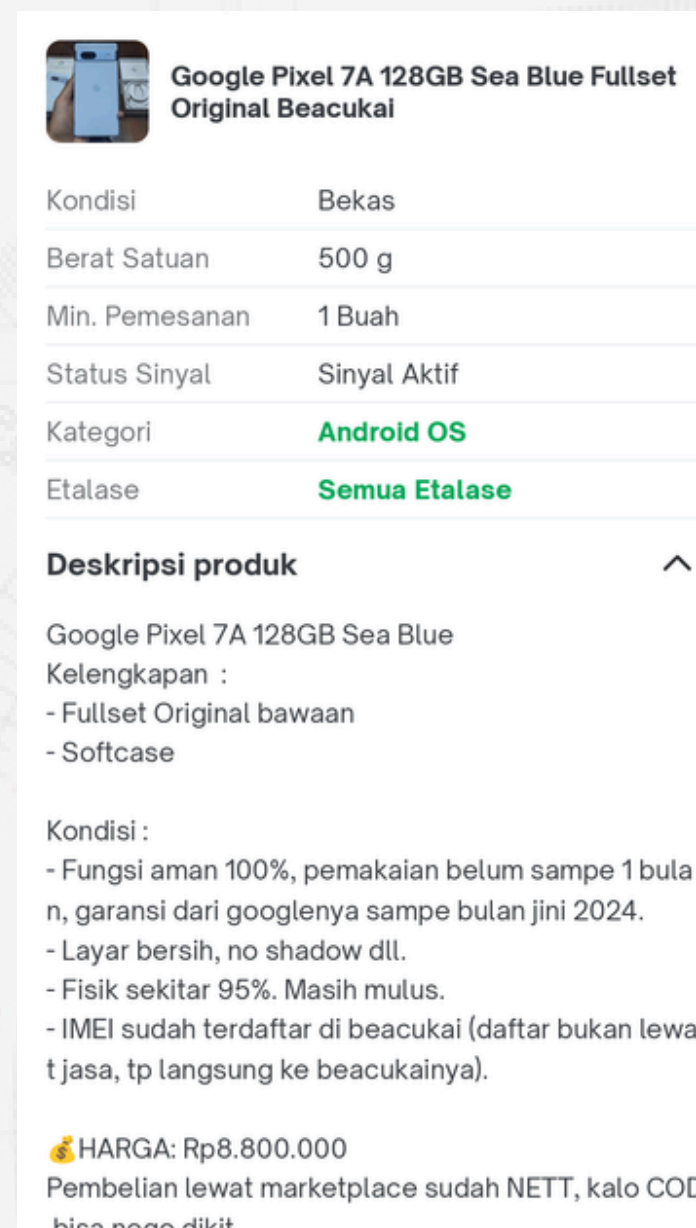
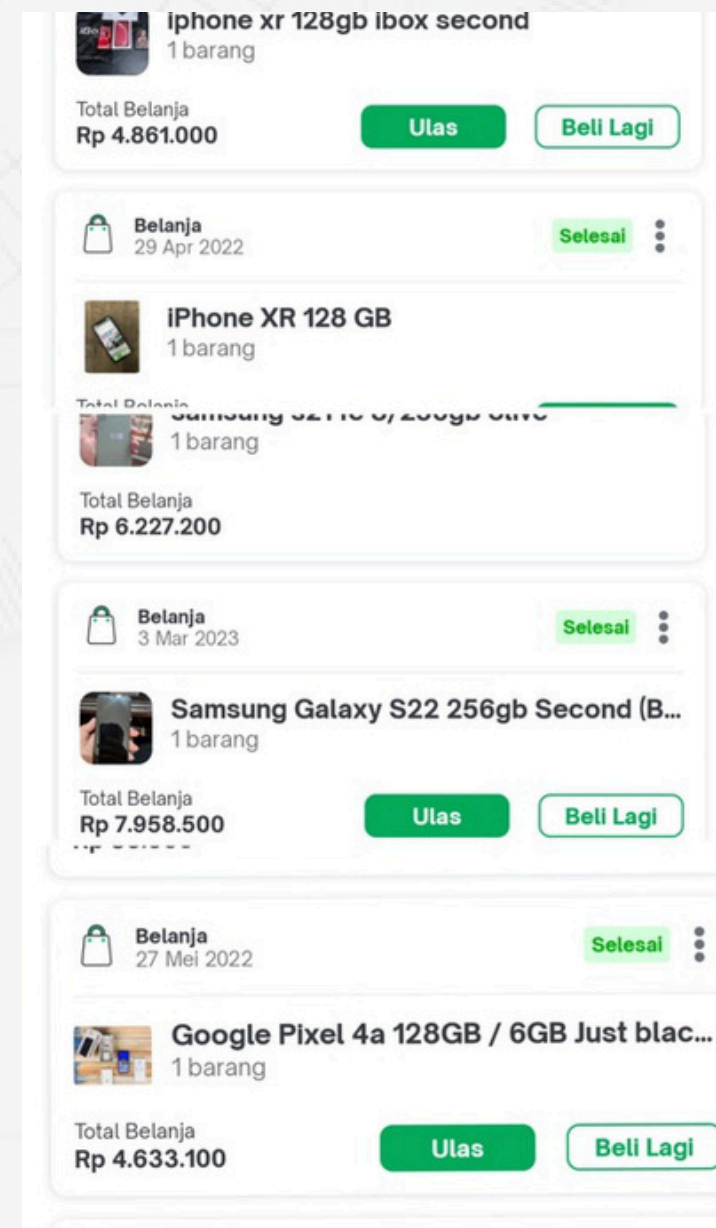


4

Business

Saya memulai bisnis jual beli handphone dengan fokus pada pencarian produk berkualitas tinggi dengan harga kompetitif untuk dapat dijual kembali. Setiap unit melalui proses seleksi dan pengecekan kondisi secara menyeluruh guna memastikan kualitas yang diberikan kepada pelanggan tetap terjaga.

Dalam proses penjualan, saya memanfaatkan berbagai marketplace serta melayani transaksi secara online dan offline untuk menjangkau pasar yang lebih luas.



Project Portfolio



5

Volunteer

Berpengalaman sebagai volunteer di berbagai event (festival, konser, dan komunitas) dengan peran di operasional, logistik, registrasi, dan support. Bertanggung jawab memastikan kebutuhan acara terpenuhi, berkoordinasi dengan vendor dan tim, serta mendukung kelancaran event secara tepat waktu.

Terlibat dalam kegiatan sosial melalui distribusi bantuan dan edukasi masyarakat, termasuk food rescue, penyaluran makanan, dan edukasi pengelolaan sampah. Pengalaman ini memperkuat kepedulian sosial, kerja sama tim, dan kemampuan adaptasi di lapangan.



Project Portfolio



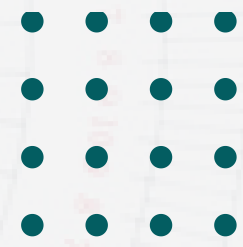
5

Certificate

Saya secara aktif mengikuti berbagai pelatihan, webinar, dan kegiatan volunteer sebagai bentuk pengembangan diri dan peningkatan kompetensi. Sertifikat yang ditampilkan merupakan sebagian dari keseluruhan pengalaman yang telah diikuti, yang mencerminkan komitmen saya dalam terus belajar, beradaptasi, dan meningkatkan kapabilitas secara berkelanjutan.

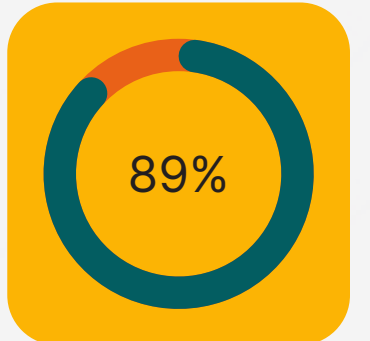


Keahlian Inti



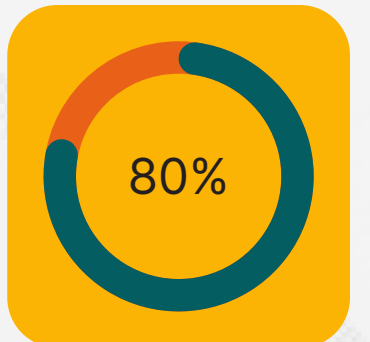
Procurement & Supply Chain Management

Memiliki pemahaman dan pengalaman dalam mengelola proses procurement secara end-to-end, mulai dari vendor sourcing, pembuatan Purchase Order, hingga evaluasi kinerja supplier untuk kelancaran operasional dan efisiensi proses pengadaan.



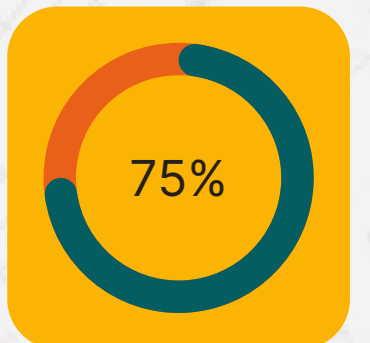
Vendor Management & Negotiation

Terbiasa melakukan pencarian, seleksi, dan pengelolaan hubungan dengan vendor, serta terlibat dalam proses negosiasi untuk mendapatkan harga dan kualitas terbaik, sekaligus menjaga hubungan jangka panjang dengan mitra bisnis.



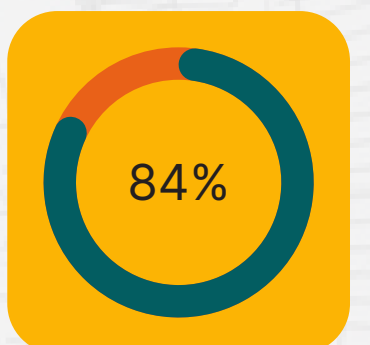
Data Analysis & Dashboard Development

Mampu mengolah data menggunakan Microsoft Excel dan Power BI untuk menghasilkan dashboard dan laporan berbasis data yang mendukung monitoring kinerja serta pengambilan keputusan di level manajemen hingga direksi.



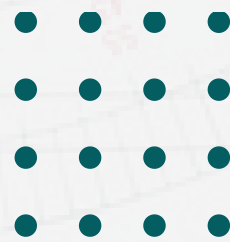
Project & Event Management

Berpengalaman dalam merancang dan mengeksekusi proyek serta event secara end-to-end, termasuk perencanaan, koordinasi tim, hingga pelaksanaan, dengan fokus pada ketepatan waktu, efisiensi, dan kualitas hasil.

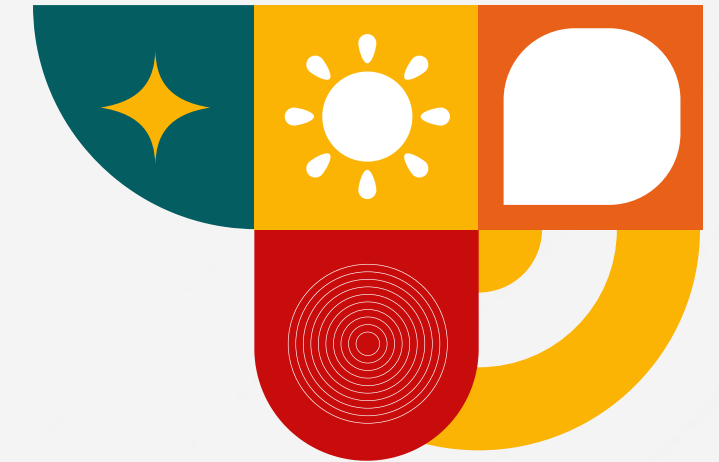


Sport

Menjaga gaya hidup aktif melalui olahraga sebagai bentuk investasi jangka panjang untuk kesehatan dan produktivitas.



Hobi dan Peminatan



Traveling

Menikmati perjalanan ke tempat-tempat baru, sebagai cara untuk refreshing sekaligus mendapatkan perspektif dan pengalaman baru.

E-Sport

Memiliki ketertarikan pada game, khususnya FIFA/EA Sports FC, baik sebagai hiburan maupun sarana kompetitif untuk mengasah strategi dan fokus.



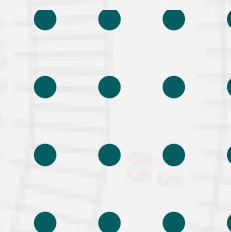
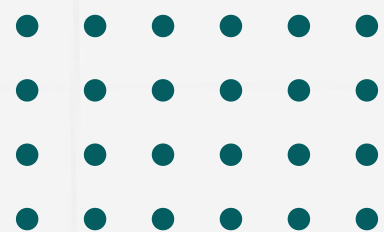
Contact

Informasi Kontak

 087710362067

 rrifqioktavian@gmail.com`

 @rifqyoktavian





Transkrip

NO	THN-SMT	KODE	MATA KULIAH	SKS	NILAI	AM	SKSXAM	ULANG
1.	2021-1	KU100	PENDIDIKAN AGAMA ISLAM	2	A-	3,70	7,40	1x
2.	2021-1	KU110	PENDIDIKAN PANCASILA	2	A	4,00	8,00	1x
3.	2021-1	TK301	MATEMATIKA DASAR	2	B+	3,40	6,80	1x
4.	2021-1	TK302	KAJIAN TEKNOLOGI DAN VOKASI	2	B+	3,40	6,80	1x
5.	2021-1	TL110	BAHASA INGGRIS	2	A-	3,70	7,40	1x
6.	2021-1	TL111	FISIKA DASAR	2	B	3,00	6,00	1x
7.	2021-1	TL112	PENGANTAR MANAJEMEN	2	A-	3,70	7,40	1x
8.	2021-1	TL113	PENGANTAR LOGISTIK DAN RANTAI PASOK	2	B+	3,40	6,80	1x
9.	2021-1	TL211	GAMBAR TEKNIK	3	B+	3,40	10,20	1x
10.	2021-2	HU300	PENGANTAR PENDIDIKAN	2	A-	3,70	7,40	1x
11.	2021-2	KU105	PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN	2	B+	3,40	6,80	1x
12.	2021-2	KU106	PENDIDIKAN BAHASA INDONESIA	2	A	4,00	8,00	1x
13.	2021-2	TL120	KIMIA DASAR	2	C+	2,40	4,80	1x
14.	2021-2	TL121	PENGANTAR TEKNOLOGI INFORMASI	2	A	4,00	8,00	1x
15.	2021-2	TL320	BAHASA INGGRIS LANJUT	2	A-	3,70	7,40	1x
16.	2021-2	TL321	FISIKA LANJUT	2	B	3,00	6,00	1x
17.	2021-2	TL322	MATEMATIKA LANJUT	3	B+	3,40	10,20	1x
18.	2021-2	TL323	SISTEM TRANSPORTASI	3	B-	2,70	8,10	1x
19.	2022-1	TL130	PROBABILITAS DAN STATISTIK	3	A-	3,70	11,10	1x
20.	2022-1	TL131	PENGETAHUAN BAHAN DAN BARANG LOGISTIK	3	B	3,00	9,00	1x
21.	2022-1	TL132	ESTIMASI BIAYA	2	A-	3,70	7,40	1x
22.	2022-1	TL230	ALGORITMA DAN PEMROGRAMAN	3	B+	3,40	10,20	1x
23.	2022-1	TL250	PRAKTIKUM LOGISTIK DASAR	2	A	4,00	8,00	1x
24.	2022-1	TL324	PENGADAAN LOGISTIK	2	A-	3,70	7,40	1x
25.	2022-1	TL330	MATRIKS DAN RUANG VEKTOR	3	B-	2,70	8,10	1x
26.	2022-1	TL331	INVENTORI LOGISTIK	3	A-	3,70	11,10	1x
27.	2022-1	TL560	PENGEMBANGAN BISNIS SISTEM LOGISTIK	2	A-	3,70	7,40	1x



28.	2022-2	LE240	STRUKTUR DATA	2	A	4,00	8,00	1x
29.	2022-2	LE343	SISTEM PERGUDANGAN	3	B	3,00	9,00	1x
30.	2022-2	LE344	INFRASTRUKTUR DAN JARINGAN LOGISTIK	3	A-	3,70	11,10	1x
31.	2022-2	LE345	PENGENDALIAN DAN PENJAMINAN MUTU	2	A-	3,70	7,40	1x
32.	2022-2	LE351	TRANSPORTASI MULTI MODA	3	B+	3,40	10,20	1x
33.	2022-2	LE352	FREIGHT FORWARDING	2	B	3,00	6,00	1x
34.	2022-2	LE354	PERENCANAAN DAN PENGENDALIAN LOGISTIK	2	A-	3,70	7,40	1x
35.	2022-2	LE450	PRAKTIKUM LOGISTIK LANJUT	2	A-	3,70	7,40	1x
36.	2022-2	PT502	PROYEK KONSULTANSI	4	A-	3,70	14,80	1x
37.	2023-1	KU300	SEMINAR PENDIDIKAN AGAMA ISLAM	2	A	4,00	8,00	1x
38.	2023-1	LE341	STATISTIKA INDUSTRI	2	A	4,00	8,00	1x
39.	2023-1	LE350	CUSTOMER RELATIONSHIP MANAGEMENT	2	A-	3,70	7,40	1x
40.	2023-1	LE353	E- LOGISTIK	3	A	4,00	12,00	1x
41.	2023-1	LE355	PEMODELAN DAN SIMULASI SISTEM	3	A-	3,70	11,10	1x
42.	2023-1	LE360	KEBIJAKAN DAN REGULASI LOGISTIK	2	A	4,00	8,00	1x
43.	2023-1	LE361	KESEHATAN DAN KESELAMATAN KERJA	2	A-	3,70	7,40	1x
44.	2023-1	LE363	METODOLOGI PENELITIAN DAN PERANCANGAN	3	A-	3,70	11,10	1x
45.	2023-1	LE460	PRAKTIKUM E-LOGISTIK	2	A	4,00	8,00	1x
46.	2023-1	LE575	SUPPLY CHAIN MANAGEMENT	3	A	4,00	12,00	1x
47.	2023-2	KM422	BERPIKIR KRITIS DAN KREATIF	2	A	4,00	8,00	1x
48.	2023-2	KM426	KOMUNIKASI DAN KERJASAMA TIM	4	A	4,00	16,00	1x
49.	2023-2	KM427	NILAI-NILAI DASAR BELA NEGARA	2	A	4,00	8,00	1x
50.	2023-2	KM441	KETERAMPILAN MANAJERIAL DAN KEWIRAUSAHAAN	4	A	4,00	16,00	1x
51.	2023-2	KM448	STRATEGI PENGEMBANGAN DIRI	4	A	4,00	16,00	1x
52.	2023-2	KM451	TOTAL QUALITY MANAGEMENT	4	A	4,00	16,00	1x
53.	2024-1	LE572	LEAN LOGISTIC	3	A	4,00	12,00	1x
54.	2024-1	LE576	CITY LOGISTIC	3	A	4,00	12,00	1x
55.	2024-1	LE582	GREEN AND REVERSE LOGISTICS	3	A	4,00	12,00	1x
56.	2024-1	LE583	MULTI AGENT SYSTEM	3	A	4,00	12,00	1x
57.	2024-2	LE598	SKRIPSI	6	A-	3,70	22,20	1x

Judul Skripsi : Pengembangan Sistem Pengadaan Berbasis Visual Basic For Application (VBA) Excel Menggunakan Metode Waterfall (Studi Kasus: PT XYZ)



IPK/Yudisium : 3,66 / Pujian

B+ = 8 BL = 0
B = 5 K = 0
B- = 2
C+ = 1
C = 0

Lama Studi : 8 Smt ; MK Ulang : 0



Nomor Ijazah Nasional/*National Certificate Number*
001034633152025100014

UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Nomor Pokok Perguruan Tinggi/*National University Number* 001034

dengan ini menyatakan bahwa/*herewith certifies that*

Rifqi Oktavian Risdianto

NIM/*Student ID Number* 2100296

Lahir di Bandung, tanggal 2 Oktober 2003

Born in Bandung, on October 2, 2003

telah diberi gelar/*has been awarded the degree of*

Sarjana Teknik (S.T.)
Bachelor of Engineering (B.Eng.)

dengan seluruh hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut pada tanggal 27 Agustus 2025, setelah memenuhi seluruh persyaratan di
with all the rights and responsibilities inherent therein on August 27, 2025, upon the fulfillment of all the requirements of

Fakultas Pendidikan Teknik dan Industri
Faculty of Engineering and Industrial Education

Program Studi Teknik Logistik
Study Program of Logistic Engineering
Nomor Program Studi/*Study Program Number* 63315

Diterbitkan di Bandung tanggal 22 Oktober 2025
Issued in Bandung on October 22, 2025

Dekan/*Dean*



Agus Setiawan



Rektor/*Rector*



Didi Sukyadi