



AUDI CHILFI AHMADA

Jawa Timur | 085822072004 | audichilfi04@gmail.com

Saya merupakan lulusan baru dari Universitas Brawijaya dengan berbagai pengalaman magang, kegiatan organisasi, dan kepanitiaan di bidang kemitraan dan hubungan masyarakat. Memiliki keterampilan dalam bidang komunikasi, negosiasi, hubungan eksternal, Microsoft Office, kerja sama, dan komunikasi antarpersonal. Berpengalaman dalam proyek kolaboratif dan mampu memimpin tim untuk mencapai tujuan perusahaan.

PENGALAMAN KERJA

Staff Business Development

Feb 2026 - Apr 2026

PT. Falah Jaya Abadi Nusantara

- Mencari dan menjalin kemitraan dengan calon mitra serta vendor lain yang terkait dengan kebutuhan pernikahan
- Mengembangkan strategi untuk meningkatkan penjualan dan memperluas jangkauan pasar vendor pernikahan
- Menawarkan paket kolaborasi atau penawaran promosi kepada lebih dari 10+ mitra bisnis (hotel dan restoran)
- Bertindak sebagai penanggung jawab (PIC) antara vendor dan klien selama proses negosiasi kemitraan

PENGALAMAN MAGANG

Wakil Kepala Divisi Kemitraan

Jan 2026 - Jul 2026

Podcast Somestory Batch 9

- Menghubungi 50+ bintang tamu untuk menawarkan kerja sama dan kolaborasi dalam podcast
- Bertanggung jawab atas komunikasi dengan bintang tamu dan mengoordinasikan proses selanjutnya hingga kegiatan podcast selesai
- Bertindak sebagai Penanggung Jawab (PIC) untuk 10+ bintang tamu serta menjaga hubungan yang baik

Kepala Divisi Kemitraan

Apr 2025 - Aug 2025

Hellocation Indonesia Batch 8

- Menghubungi 30+ pihak eksternal untuk menawarkan kerja sama
- Mengatur pembagian tugas staf untuk menjadi Penanggung Jawab (PIC) mitra komunitas serta memantau kemajuan 3 staf
- Bertanggung jawab atas komunikasi dengan mitra komunitas guna menyampaikan keinginan mereka untuk mempublikasikan sesuai dengan MoU serta menjaga hubungan yang baik

Hubungan Masyarakat

Des 2024 - Feb 2025

Growth Skill Batch 2

- Penyusunan proposal dan nota kesepahaman (MoU) untuk menjalin kerja sama dengan pihak eksternal guna meningkatkan tingkat keberhasilan sebesar 50%
- Bertanggung jawab atas komunikasi dengan mitra komunitas dan menyampaikan keinginannya untuk mempublikasikan hasil sesuai dengan ketentuan dalam MoU
- Bertindak sebagai Penanggung Jawab (PIC) untuk 5+ mitra komunitas serta menjaga hubungan yang baik

PENGALAMAN ORGANISASI

Kepala Divisi Hubungan Masyarakat

Mar 2025 - Des 2025

HUMANERA (Himpunan Mahasiswa Manajemen Sumber Daya Perairan)

- Mengelola strategi komunikasi profesional dan kerja sama dengan pihak internal maupun eksternal
- Memantau kemajuan program kerja yang melibatkan 5+ orang dan memberikan saran kepada anggota
- Menyusun jadwal untuk seluruh program kerja dan mengatur semua kegiatan

- Menyelenggarakan 2 program kerja “Bukberkuy” dan “Bonding HRD” untuk mempererat hubungan baik antara pihak-pihak internal dan staf HRD dengan organisasi lain
- Berperan dalam program kerja lainnya sebagai kepala hubungan masyarakat organisasi pelatihan dan ketua panitia Dies Natalis FORMAPI UB
- Bertanggung jawab dan memantau peningkatan kinerja selama periode tersebut

PENGALAMAN KEPANITIAAN

Staff Hubungan Masyarakat
Humanera Care 2024

Okt 2024 - Nov 2024

- Mencari informasi mengenai 20+ mitra media dan menghubungi beberapa akun
- Memenuhi persyaratan mitra media dengan berkoordinasi bersama pihak internal untuk memantau akun media sosial mereka, disertai daftar di WhatsApp dan Google Drive sebagai bukti
- Berhasil mengajak 5+ mitra media untuk mempublikasikan poster kami guna menarik lebih banyak peserta

Kepala Divisi Hubungan Masyarakat
SAMUDERA 2023

Aug 2024 - Okt 2024

- Mencari informasi mengenai pembicara acara dan membuat folder G.Drive untuk mengelola data
- Membuat templat obrolan untuk menghubungi pembicara serta membagi tugas kepada anggota Humas sebagai Petugas Penghubung untuk setiap acara pembicara
- Memastikan 9 pembicara acara tiba tepat waktu sesuai dengan jadwal acara
- Berkoordinasi dengan 3 divisi lain untuk menyediakan tugas-tugas yang diperlukan untuk acara tersebut

Wakil Kepala Divisi Fundraising
Plankter 2024

Jan 2024 - Mei 2024

- Mencari informasi terkait sponsor dan berhasil mengumpulkan lebih dari 200 informasi sponsor yang disusun dalam bentuk data spreadsheet
- Menyusun proposal kreatif untuk kemitraan dengan sponsor guna berhasil mendapatkan sponsor
- Memimpin dan memantau anggota divisi fundraising untuk mencari informasi mengenai sponsor
- Berhasil mendapatkan 7 sponsor, salah satunya dari Bank Indonesia, dengan memperoleh dana sebesar 5 juta

EDUCATION

Manajemen Sumber Daya Perairan
Universitas Brawijaya

Aug 2022 - Aug 2026

- Koordinator Asisten Praktikum Biokimia Perairan
- Ketua Mata Kuliah Pencemaran Perairan

Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam
SMAN 2 Lamongan

Aug 2019 - Jul 2022

- Wakil Ketua Ekstrakurikuler Cakranida

INFORMASI TAMBAHAN

- **Softskills:** Komunikasi, Negosiasi, Microsoft office, Hubungan Eksternal, Kepemimpinan, dan Kerja sama tim
- **Bahasa:** Indonesia dan Inggris
- **Penghargaan:** Ketua Kelompok terbaik di Plankter 2023
- **Linkedin:** Audi Chilfi Ahmada