



MUHAMMAD DANY DAIFULLAH, S.H.

+62 859-5961-6543 | danydaifullah10@gmail.com | www.linkedin.com/in/muhammaddanydaifullah

Depok, Jawa Barat

Sarjana Hukum dengan pengalaman dalam mendukung legal perusahaan, termasuk penyusunan dan review kontrak, legal research, compliance, legal documentation, litigasi dan non-litigasi, penyelesaian sengketa, serta analisis regulasi. Memiliki kemampuan dalam menangani berbagai kebutuhan hukum perusahaan seperti perjanjian kerja sama, legal opinion, perizinan, administrasi hukum, online single submission, dan mitigasi risiko bisnis. Teliti, sistematis, dan profesional dalam mendukung kepentingan hukum perusahaan serta memastikan kepatuhan terhadap ketentuan yang berlaku dan siap berkontribusi secara profesional sebagai Legal Officer/ Corporate Legal.

Pengalaman Bekerja

Muhammad Alvin Fahrezy & Partners Law Firm -

Dec 2024 - Mar 2026

Jakarta Utara

Partners Associate

- Menangani permasalahan hukum terkait perizinan BPOM dan kepatuhan regulasi
- Menangani perkara pidana yang berkaitan dengan penipuan, penggelapan, dan tindak pidana pencucian uang (TPPU)
- Menangani dan mendukung penyelesaian perkara yang melibatkan hubungan hukum antara perusahaan dan investor, termasuk penelaahan dokumen, analisis hukum, dan koordinasi penyelesaian sengketa
- Mendukung penanganan perkara tindak pidana narkoba melalui penyusunan dokumen hukum, analisis berkas perkara, serta koordinasi kebutuhan administrasi dan litigasi
- Melakukan legal research, legal drafting, dan case documentation dalam proses penanganan perkara perdata maupun pidana
- Terlibat dalam penyusunan dan pengajuan Perbaikan Permohonan Pengujian Materiil Pasal 304 KUHD terhadap Undang-Undang di Mahkamah Konstitusi
- Berkoordinasi dengan klien, instansi pemerintah, dan pihak terkait lainnya dalam mendukung penanganan perkara.

MF & Partners Law Firm - Kota Tangerang Selatan

Oct 2023 - Dec 2024

Paralegal

- Menyusun, review, dan merevisi 20+ kontrak bisnis dokumen hukum termasuk perjanjian bisnis dan dokumen litigasi dan non-litigasi
- Melakukan legal compliance dengan memastikan semua kontrak selaras dengan regulasi dan kebijakan internal perusahaan
- Memberikan dukungan hukum dalam perkara yang berkaitan dengan kepentingan perusahaan, kerja bisnis, dan potensi risiko hukum investasi
- Menyediakan dukungan administratif dan substantif kepada pengacara senior dalam persiapan dokumen persidangan, pengelolaan berkas kasus dan strategi hukum
- Mengomunikasikan status kasus secara langsung kepada klien, memberikan penjelasan mengenai proses hukum dengan bahasa yang mudah dipahami
- Menangani penyelesaian sengketa hubungan kerja melalui Disnaker Jakarta Selatan

Junior Associate/ Staff Lawyer (Magang)

- Membantu penyusunan kontrak bisnis dan perjanjian hukum untuk transaksi korporasi
- Melakukan analisis peraturan spesifik industri guna memastikan kepatuhan hukum dan mitigasi risiko perusahaan
- Mendukung pengacara senior dalam mengelola kasus hukum yang luas dan penelitian untuk memperkuat posisi hukum klien
- Menyusun dokumen hukum seperti gugatan, permohonan, pernyataan, dan MoU
- Mengelola lebih dari 25 somasi dan perjanjian - perjanjian dalam kesepakatan bersama antara kedua belah pihak

Pendidikan

Universitas Muhammadiyah Jakarta - Tangerang Selatan

May 2017 - Aug 2021

Sarjana Ilmu Hukum, 3.32/4.00

- Skripsi : Masalah Penerapan Sanksi Pidana Mati Bagi Pelaku Tindak Pidana Korupsi Dalam Keadaan Tertentu Di Indonesia

Pengalaman Organisasi

Dewan Pimpinan Pusat Ikatan Keluarga Minang

Oct 2025 - Present

Anggota/Dept Hukum, Ham dan Advokasi

- Struktural aktif dalam perangkat menjaga stabilitas organisasi nasional

Dewan Pengurus Wilayah Ikatan Keluarga Minang Jakarta

Feb 2025 - Sep 2025

Anggota/Lembaga Bantuan Hukum

- Melakukan upaya perlindungan hukum bagi perantau minang jakarta

Lembaga Studi dan Konsultasi Hukum

May 2018 - Nov 2019

Humas/Hubungan Masyarakat

- Mengelola hubungan publik dan pelaksanaan program konsultasi hukum

Keluarga Mahasiswa Minangkabau

Jun 2018 - Sep 2020

Wakil Ketua Umum

- Mengorganisir kegiatan mahasiswa dan memperkuat hubungan antara anggota

Sertifikasi & Keahlian Utama

- **Kartu Tanda Advokat (NIA : 24.24.32502)**  (2024): Dewan Pengacara Nasional Indonesia
- **Berita Acara Sumpah (BAS)**  (2024): Dewan Pengacara Nasional Indonesia
- **Kelulusan Ujian Profesi Advokat (UPA)** (2024): Dewan Pengacara Nasional Indonesia
- **Work Shop Batch 36 - Legal Officer 101** (2023): Strategi Identifikasi & Pencegahan Masalah Hukum di Perusahaan
- **Pendidikan Khusus Profesi Advokat (PKPA)** (2021): Perhimpunan Advokat Indonesia
- **Soft Skills**: Negosiasi, komunikasi, manajemen waktu, analisis hukum.
- **Hard Skills**: Penyusunan kontrak dan review dokumen hukum, perancangan dan peninjauan hukum (memorandum of

understanding, kontrak), manajemen risiko hukum, litigasi & non-litigasi, riset hukum, kepatuhan hukum perusahaan, OSS (Online Single Submission), microsoft office