

FILZAH AMANDA FARZANA

+6281276123309 | filzahamandaa@gmail.com | [Linkedin](#) | Jakarta Selatan

Apoteker lulusan Universitas Pancasila dengan pengalaman praktik lintas sektor (Klinis, Industri, Distribusi, dan Pemerintahan). Memiliki kompetensi teknis dalam validasi proses produksi sediaan padat, evaluasi IPC dan QC, serta penyusunan dokumentasi validasi. Memahami prinsip QA dan pengendalian proses dalam industri farmasi serta memiliki pengalaman berinteraksi dengan fungsi produksi, R&D, logistik, dan utilitas untuk memahami keterkaitan proses dalam menjaga mutu produk. Mahir mengoperasikan Microsoft Office dan Google Workspace.



PENDIDIKAN

Universitas Pancasila - Jakarta Profesi Apoteker (IPK: 3.74/4.00)	2025-2026
Universitas Muhammadiyah Riau - Pekanbaru Strata 1 - Farmasi (IPK: 3.75/4.00)	2020-2024

PENGALAMAN MAGANG

Rumah Sakit Umum Pusat Fatmawati - Jakarta - Melaksanakan Pelayanan Kefarmasian Klinis meliputi Pemantauan Terapi Obat (PTO) di ruang rawat inap sebagai fokus utama, terintegrasi dengan kegiatan Visite, Rekonsiliasi, Dispensing, Konseling & Edukasi, Monitoring Efek Samping Obat (MESO), serta Evaluasi Penggunaan Obat (EPO). - Melaksanakan Pengelolaan Sediaan Farmasi meliputi Penyimpanan, Pendistribusian melalui sistem desentralisasi, UDD (<i>Unit Dose Dispensing</i>), dan <i>Individual Prescription</i> serta Pengendalian sediaan farmasi.	Maret - April 2026
---	--------------------

Dinas Kesehatan Kota Bogor dan Puskesmas Gang Kelor - Bogor - Melaksanakan Pengelolaan sediaan farmasi, meliputi Perencanaan kebutuhan sebagai fokus utama, dilanjutkan dengan Penerimaan, Penyimpanan, Pendistribusian ke Puskesmas Gang Kelor, dan Pengendalian ketersediaan obat. - Melaksanakan Pelayanan Kefarmasian Klinis dengan fokus Skrining, Dispensing, dan Pemberian informasi obat kepada pasien.	Februari 2026
--	---------------

PT. Enseval Putera Megatrading Tbk Jakarta 4 - Jakarta - Melaksanakan Pengelolaan administrasi distribusi sediaan farmasi melalui pemrosesan data dan input pesanan ke dalam sistem. - Menerbitkan dan mengelola kelengkapan dokumen transaksi distribusi, termasuk pencetakan surat jalan, faktur penagihan, serta faktur retur. - Melaksanakan stok opname dan pembaruan label alat kesehatan (alkes) untuk memastikan keakuratan inventaris fisik.	Januari 2026
--	--------------

Lembaga Farmasi TNI AL - Jakarta - Melaksanakan Validasi proses produksi tablet, menyusun laporan hasil validasi, dan mempresentasikan hasilnya kepada Kepala <i>Quality Assurance</i> (QA). - Melaksanakan peninjauan langsung terhadap proses manufaktur dan pengemasan sediaan tablet. - Mengevaluasi standar parameter <i>In-Process Control</i> (IPC) dan <i>Quality Control</i> (QC) yang diterapkan pada jalur produksi. - Mempelajari alur operasional lintas departemen, mencakup R&D, Logistik/Gudang, serta tata kelola air dan pengelolaan limbah.	Desember 2025
---	---------------

Apotek Sadar Sehat - Jakarta - Melaksanakan Pelayanan Kefarmasian Klinis meliputi Edukasi pasien sebagai prioritas utama melalui pemanfaatan media edukatif (brosur, leaflet, dan video edukasi), yang terintegrasi dengan Skrining resep, Dispensing, Pemberian informasi obat, dan Swamedikasi. - Melaksanakan Pengelolaan Sediaan Farmasi meliputi Penerimaan, Penyimpanan, dan Stok opname.	November 2025
--	---------------

Rumah Sakit Jiwa Tampan - Pekanbaru - Melaksanakan Pelayanan Kefarmasian Klinis yang berfokus pada kajian terapi penggunaan psikofarmaka, didukung oleh proses Dispensing, Edukasi kepatuhan kepada keluarga pasien, serta Monitoring Efek Samping Obat (MESO). - Melaksanakan Pengelolaan sediaan farmasi meliputi Penerimaan, Penyimpanan, Pendistribusian dengan sistem <i>Unit Dose Dispensing</i> (UDD) dan <i>Individual Prescription</i>, Pengendalian, dan Pemusnahan.	Mei 2023
---	----------

Apotek Kimia Farma - Pekanbaru - Melaksanakan Pelayanan Kefarmasian Klinis dengan fokus pada Dispensing untuk menjamin ketepatan dosis dan keamanan pasien, yang didukung oleh tahap skrining resep secara cermat. - Melaksanakan Pengelolaan sediaan farmasi meliputi Penerimaan, Penyimpanan, dan Stok Opname.	Desember 2022
---	---------------

Rumah Sakit Umum Daerah Bangkinang - Bangkinang Kota - Melaksanakan Pelayanan Kefarmasian Klinis meliputi Kajian terapi obat pada kasus beragam, didukung oleh Dispensing, Edukasi dan Konseling pasien, serta Monitoring Efek Samping Obat (MESO). - Melaksanakan Pengelolaan sediaan farmasi RSUD, meliputi Penerimaan logistik, Penyimpanan, Pendistribusian, Pengendalian dan Pemusnahan.	Januari - April 2019
--	----------------------

KEMAMPUAN TEKNIS

- Validasi proses produksi dan pengemasan sediaan padat di industri
- Evaluasi parameter *In-Process Control* (IPC) dan *Quality Control* (QC)
- Penyusunan pelaporan teknis berstandar *Quality Assurance* (QA)
- Komunikasi dan kolaborasi dengan divisi lain
- Administrasi dokumen transaksi distribusi PBF (surat jalan, faktur penagihan, dan retur)
- Pemrosesan sistem data pesanan logistik farmasi
- Pengembangan media edukasi informasi obat interaktif (brosur, leaflet, video)
- Pengelolaan rantai pasok sediaan farmasi (penerimaan, penyimpanan berstandar, pemusnahan)
- Pelaksanaan stok opname dan pengendalian inventaris fisik

KEMAMPUAN PERSONAL & SOFTWARE

- Kemampuan Personal:** Disiplin, Tanggung Jawab, Jujur, Pemecahan Masalah Klinis (Problem Solving), Mampu bekerja dalam tim, Teliti, Kemauan bekerja dalam hal baru, Kolaborasi Interprofesional, dan Komunikasi Edukatif dan Persuasif.
- Kemampuan Software:** Microsoft Office (Word, Excel, dan PowerPoint), Google Workspace, Aplikasi Desain Visual dan Video (Canva, CapCut, atau sejenisnya), Sistem Informasi Manajemen RS/Aptek (SIMRS), Sistem Input Data dan Administrasi Logistik PBF.