

RIKA RAHMAWATI, S.FARM

Alamat : Kp. Panggilingan, RT001/RW002 Desa Pandat, Kec. Mandalawangi, Kab. Pandeglang

Telp : 081218363816 | Email : rikarahmawati4000@gmail.com | IG : [@rikarahmawatiy](https://www.instagram.com/rikarahmawatiy)



PROFIL PRIBADI

Lulusan S1 farmasi klinik dan komunitas yang memiliki pengalaman magang di rumah sakit dan puskesmas, berpengalaman kerja di apotek, senang belajar hal baru dan berorientasi detail serta memiliki aspirasi untuk bekerja di bidang kesehatan. Selain itu, tertarik pada *social media specialist* sehingga memiliki kemampuan dalam membuat video pendek, *content marketing*, *copywriting*, menguasai aplikasi edit video dan mampu bekerja sama dalam tim dengan komunikasi yang baik.

PENDIDIKAN

INDONESIA INTERNATIONAL INSTITUTE FOR LIFE SCIENCES

Profesi Apoteker

2025-Sekarang

STIKes WIDYA DHARMA HUSADA TANGERANG

S1 Farmasi Klinik dan Komunitas

2020-2024

KEAHLIAN

- **Tools** : Microsoft Office, Canva, Capcut & VN (*Video editing*), *copywriting*
- **Bahasa** : Bahasa Indonesia (*Native*), Bahasa Inggris (*Conversation*)
- **Soft Skill** : *Communication, Teamwork, Problem-Solving, Collaboration*

PENGALAMAN

BEKERJA

APOTEK ALI SAIF

[April 2025- Sekarang]

APOTEK KELUARGA KITA BSD

[November 2024-Februari 2025]

- Pelayanan Kefarmasian : skrining resep, meracik obat, melakukan PIO & stok opname.
- Menyusun dan melakukan *check* produk farmasi sesuai faktur barang.
- Melakukan Pelayanan obat secara online (Halodoc & Gooddoc).

PRAKTIK / MAGANG

RUMAH SAKIT SYARIF HIDAYATULLAH

[Januari-Februari 2024]

PUSKESMAS CIREUNDEU

[Oktober-Desember 2023]

PUSKESMAS PAMULANG TIMUR

[Oktober-November 2022]

- Pelayanan Kefarmasian : menerima dan skrining resep dokter, dispensing dan meracik obat (kapsul, puyer, salep, sirup) serta memberikan informasi obat kepada pasien.
- Menyusun dan melakukan *check* produk farmasi yang di distribusi dari gudang apotek.
- Memusnahkan obat yang sudah kadaluarsa
- Melakukan inventarisasi dan pembukuan stok obat.

ORGANISASI | VOLUNTEER

HIMPUNAN MAHASISWA JURUSAN

[Agustus 2022-Oktober 2023]

(Organisasi Internal Kampus Menjabat sebagai Ketua Departemen Keorganisasian)

- Bertanggung jawab dalam penentuan jadwal evaluasi kegiatan bulanan organisasi.
- Ketua pelaksana dalam latihan dasar kepemimpinan organisasi tiga jurusan.
- Sukses dalam kegiatan gerbang desa sebagai koordinator acara.

INTERNATIONAL YOUTH CONNECTION

[Agustus 2024-Juli 2025]

(Yayasan kepemudaan bertaraf International menjabat sebagai Project Leader IYC batch 1)

- Bertanggung jawab mengkoordinasi seluruh panitia.
- Sukses melaksanakan edutrip di Malaysia, Singapura dan Thailand.