

Herlinda Effendi, S.Si.

Analyst Quality Control

Bogor, Jawa Barat, 16784 | [+62 8810247 26529](tel:+62881024726529) | hrlndeff16@gmail.com | [LinkedIn Profile](#)

Tentang Saya

Lulusan S1 Kimia Universitas Pakuan dengan pengalaman di bidang analisis kimia, penelitian laboratorium, staf mikrobiologi dan kultur jaringan in vitro, serta administrasi organisasi. Memiliki pengalaman penelitian tugas akhir di BRIN pada bidang bioteknologi molekuler, serta tersertifikasi BNSP Kimia Industri sebagai Analis Kimia. Terbiasa melakukan preparasi sampel, pengujian laboratorium, dokumentasi data, dan administrasi kerja. Memahami prinsip 5R, GMP, GLP, dan ISO 9001 serta ISO 17025. Mampu mengoperasikan instrumen laboratorium seperti LAF, UV-Vis, FTIR, PCR, AAS, GC-MS, NanoDrop serta software pendukung analisis (Microsoft Office, Origin, ChemDraw, DARwin, dan MEGA). Memiliki ketertarikan berkarier pada bidang Quality Control.

Pendidikan

Universitas Pakuan (Agustus 2022 - Februari 2026)

S1 Kimia - IPK 3,63

- Publikasi jurnal pengabdian masyarakat pada [Jurnal Pengabdian Masyarakat Indonesia](#) (JPMI) (2024)
 - Penerima hibah Program Penguatan Kapasitas Organisasi Kemahasiswaan (PPK Ormawa) Kemendikbudristek (2024)
 - Debater dalam Kompetisi Debat Mahasiswa Indonesia (KDMI) (2023)
 - **Mata Kuliah yang relevan:** Standar dan Manajemen Mutu, Teknik Sampling, Kimia Medisinal, Obat Bahan Alam, Kimia Analitik, Metabolit Sekunder, Fitokimia, Kimia Organik, Bioteknologi, Biokimia, Spektrofotometri, serta Kromatografi
-

Sertifikat Kompetensi - Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP) Kimia Industri

Analis Kimia (Agustus 2025 - Agustus 2028)

ID Kredensial: KIM1462017902025

Pengalaman Kerja

Badan Riset dan Inovasi Nasional RI (BRIN RI)

September - Desember 2025 | Cibinong, Kabupaten Bogor

Mahasiswa Penelitian Tugas Akhir

- Melakukan 30+ ekstraksi sampel tanaman dengan efisien dan sesuai prosedur kerja yang ada
- Bertanggung jawab terhadap preparasi, dokumentasi, penggunaan, dan penyimpanan sampel, bahan, serta instrumen laboratorium molekuler
- Berkolaborasi aktif bersama peneliti BRIN dalam riset bioteknologi hingga menyelesaikan studi dalam 7 semester

Balai Perakitan dan Modernisasi Pertanian Tanaman Rempah, Obat dan Aromatik (BRMP TROA)

Mei - Juni 2025 | Cimanggu, Kota Bogor

Staf Magang Analis Kimia

- Menyelesaikan 5+ ekstraksi setiap minggu menggunakan rotary evaporator serta melakukan preparasi bahan dan pemurnian minyak atsiri sesuai standar SNI
- Melakukan pengujian skrining fitokimia dan gravimetri serta mendokumentasikan hasil pengujian sesuai SOP
- Membantu preparasi sampel dan analit untuk pengujian kadar flavonoid, N, unsur makro-mikro, serta pengujian GC-MS
- Berkontribusi dalam proses pembuatan produk herbal pangan dan medisinal

PT. Maseng Surya Kencana

Februari - April 2025 | Cimanggu, Kota Bogor

Staf Magang Mikrobiologi dan Kultur Jaringan in Vitro

- Menyelesaikan 50+ kultur jaringan tanaman pada media agar setiap minggu dengan memperhatikan kebersihan dan standar aseptik mikrobiologi yang ditetapkan
 - Mempersiapkan dan membuat 3+ jenis media agar setiap minggu sesuai dengan standar
 - Melakukan sterilisasi laminar (LAF), peralatan laboratorium, dan destruksi sesuai SOP
-

Pengalaman Organisasi

Himpunan Mahasiswa Kimia Universitas Pakuan (Januari 2023 - Desember 2024)

Sekretaris Umum (2024)

- Bertanggung jawab atas pengelolaan dan penyusunan administrasi himpunan, termasuk meninjau ulang 50+ administrasi setiap 3 bulan
- Membantu mengawasi pelaksanaan program kerja dan kegiatan organisasi agar berjalan sesuai rencana dan jadwal yang ditetapkan
- Menjaga kepatuhan pelaksanaan kegiatan organisasi hingga mencapai keberhasilan program sebesar 100%

Sekretaris PPK Ormawa (2024)

- Bertanggung jawab atas penyusunan administrasi program
- Mempublikasikan jurnal pengabdian masyarakat sebagai luaran program
- Menyelesaikan administrasi perjanjian kerja sama dengan 3+ mitra eksternal

Anggota Departemen Informasi, Komunikasi dan Hubungan Masyarakat (2023)

- Membangun komunikasi aktif dengan 20+ Himpunan Mahasiswa Kimia serta bertanggung jawab dalam Forum Ketua Himpunan IKAHIMKI 2023
 - Menyebarluaskan 5+ informasi setiap minggu terkait seminar, webinar, perlombaan, magang, dan beasiswa
 - Menyelenggarakan program kerja Studi Banding bersama 25+ panitia dan 50+ peserta serta memonitoring tugas divisi selama kegiatan berlangsung
-

Keahlian dan Bahasa

- **Aplikasi:** Ms. Office (Word, Excel), Google Workspace, ChemOffice, Origin, DARwin, dan MEGA
- **Keahlian Non-Teknis:** Teliti, manajemen waktu, komunikasi, problem solving, adaptif, berpikir kritis
- **Keahlian Teknis:** Analisis kimia, pengolahan data laboratorium, dokumentasi administrasi, penulisan ilmiah, 5R, Good Manufacturing Practice (GMP), Good Laboratory Practice (GLP), ISO 9001, ISO 17025
- **Instrumen Lab.:** LAF, UV-Vis, FTIR, PCR, AAS, GC-MS, NanoDrop, centrifuge, TLC, KLT, elektroforesis, gel documentation, micropipette, pH meter
- **Bahasa:** Indonesia (aktif), Inggris (pasif)