

DECTHRINTAN GERALDINE

geraldinedecthrintan@gmail.com | +6281245087428 | [linkedin.com/in/decthrintangeraldine](https://www.linkedin.com/in/decthrintangeraldine)

PROFIL

Lulusan Profesi Apoteker dan S1 Farmasi dari Universitas Sanata Dharma dengan pengalaman praktik kefarmasian di berbagai fasilitas kesehatan, termasuk rumah sakit, puskesmas, apotek, industri farmasi, dan Pedagang Besar Farmasi (PBF). Berpengalaman dalam pelayanan farmasi klinis, review dan dispensing resep, konseling obat, pemantauan terapi obat, pemahaman tentang CDOB serta memiliki pemahaman dalam penerapan Good Manufacturing Practice (GMP) dalam proses produksi dan pengendalian mutu. Terbiasa bekerja sesuai SOP, menjunjung tinggi etika profesi, serta berkomitmen memberikan pelayanan kefarmasian yang aman, efektif, dan berorientasi pada keselamatan pasien.

PENDIDIKAN

UNIVERSITAS SANATA DHARMA, YOGYAKARTA <i>Profesi Apoteker (IPK: 3.78/4.00)</i>	2024 – 2025
UNIVERSITAS SANATA DHARMA, YOGYAKARTA <i>S1 Farmasi (IPK: 3.35/4.00)</i>	2020 – 2024

PENGALAMAN MAGANG

PUSKESMAS DEPOK 3, YOGYAKARTA <i>Apoteker (Magang)</i>	Apr 2025
- Melakukan skrining resep, serta menyiapkan lebih dari 100 resep harian. - Memberikan konseling obat dan informasi terapi kepada lebih dari 50 pasien untuk meningkatkan kepatuhan pengobatan. - Membantu pengelolaan stok obat, termasuk pencatatan keluar obat dan penulisan label sesuai standar kefarmasian. - Berpartisipasi aktif dalam kegiatan kesehatan masyarakat (Posyandu) dengan menyiapkan obat dan memberikan edukasi singkat kepada masyarakat.	
PT. PENTA VALENT, JATINEGARA <i>Apoteker (Magang)</i>	Apr 2025
- Mencatat dan memperbarui lebih dari 50 stok obat masuk sesuai standar NPB untuk memastikan inventaris akurat. - Menyiapkan lebih dari 100 obat dan peralatan kesehatan berdasarkan pesanan pelanggan. - Mengatur penyimpanan produk farmasi sesuai standar industri, termasuk urutan alfabet, metode FIFO, dan FEFO.	
PT. KALBE FARMA TBK, CIKARANG <i>Apoteker - Kemasan Sekunder dan Produk Jadi (Magang)</i>	Feb – Mar 2025
- Menyiapkan dan memeriksa bahan kemasan yang diterima dari vendor sebelum digunakan dalam produksi. - Memverifikasi bahan kemasan dan memeriksa produk jadi setelah proses pengemasan serta sebelum penyimpanan. - Terlibat dalam proses logistik dan pengendalian kualitas produk sesuai standar Good Manufacturing Practice (GMP).	
RSAL DR. RAMELAN, SURABAYA <i>Apoteker (Magang)</i>	Dec 2024 – Jan 2025
- Melakukan stock-taking dan analisis pengadaan lebih dari 100 obat dan alat medis di gudang farmasi rumah sakit. - Melakukan skrining resep dan dispensing lebih dari 100 resep untuk pasien rawat inap dan rawat jalan. - Melakukan analisis SOAP untuk pasien rawat inap. - Membantu menyiapkan dan menerima lebih dari 20 obat sitostatik sesuai prosedur aseptik.	
APOTEK KIMIA FARMA 0033, MAKASSAR <i>Apoteker (Magang)</i>	Oct – Nov 2024
- Melakukan skrining resep, dispensing, dan pelayanan informasi obat (PIO) kepada lebih dari 100 pasien. - Melakukan homecare dan cek kesehatan kepada masyarakat. - Menangani lebih dari 100 barang farmasi masuk dari PBF, termasuk pengecekan pesanan dan verifikasi kesesuaian produk dengan faktur.	
APOTEK FARMARIN, YOGYAKARTA <i>Apoteker (Magang)</i>	Jan 2023
- Memberikan layanan farmasi klinis, termasuk review resep, pengeluaran obat, pengecekan etiket, dan konseling pasien. - Mengelola proses logistik obat: pengadaan, penerimaan, penyimpanan, dan pemantauan stok obat. - Menyiapkan obat sesuai resep, dan memfasilitasi pembelian alat kesehatan.	

SERTIFIKASI & LISENSI

- Sertifikat Kompetensi Apoteker** – Lulus Uji Kompetensi Profesi Apoteker – Kolegium Farmasi Indonesia
- Surat Tanda Registrasi (STR) Apoteker** – Konsil Kesehatan Indonesia
- Achievement Motivation Training for Pharmacist (AMOTRAP)** – Arete Consultant
- Microsoft Office (Ms. Word, Ms. Excel, Ms. Power Point)** – My Skill

PENGALAMAN ORGANISASI

PATIENT COUNSELING CLUB, UNIVERSITAS SANATA DHARMA

Des 2020 – Des 2021

Anggota

- Mengikuti lebih dari 15 sesi pelatihan yang berfokus pada pelayanan farmasi, interaksi pasien, dan konseling klinis.
- Melakukan praktik konseling untuk lebih dari 15 jenis obat, termasuk obat bebas (OTC) dan resep, melalui kegiatan roleplay interaktif.
- Bekerja sama dalam tim beranggotakan lebih dari 20 orang, meningkatkan kemampuan kolaborasi, berpikir kritis, serta memberikan dan menerima masukan secara konstruktif.

PENGALAMAN PROYEK

UNIVERSITAS SANATA DHARMA

Feb 2024 – Jul 2024

Researcher - Project: "Optimasi Propilen Glikol dan Gliserin pada Formulasi Gel Asam Traneksamat dan Ekstrak Lidah Buaya Menggunakan Simplex Lattice Design."

- Melaksanakan penelitian berjudul "Optimasi Propilen Glikol dan Gliserin pada Formulasi Gel Asam Traneksamat dan Ekstrak Lidah Buaya Menggunakan Simplex Lattice Design".
- Menganalisis data eksperimen untuk menentukan formulasi gel optimal berdasarkan karakteristik fisik, stabilitas, dan kualitas produk.
- Menyusun laporan penelitian dan rekomendasi formulasi sesuai standar laboratorium farmasi.

PENGALAMAN PELATIHAN

LATIHAN KEPEMIMPINAN (LK) 1 BEMF FARMASI USD, YOGYAKARTA

Sep 2020

Participant

- Bekerja dalam tim beranggotakan 5–7 anggota untuk menyelesaikan studi kasus dan mempresentasikan solusi terhadap tantangan kepemimpinan nyata.
- Mengikuti lebih dari 5 simulasi kepemimpinan, meningkatkan kemampuan public speaking, berpikir strategis, dan pengambilan keputusan.
- Berhasil meraih predikat **A** sebagai peserta terbaik dengan tema "Level Up Your Leadership".

KEMAMPUAN TEKNIS

- | | |
|--|---|
| • Review & Verifikasi Resep Obat | • Penyiapan, Pencampuran, & Penyerahan Obat Sesuai Prosedur |
| • Penilaian Farmakoterapi & Pharmacotherapy Assessment | • Pengelolaan Stok Obat, Termasuk Pencatatan, FIFO, & FEFO |
| • Konseling Obat & Edukasi Pasien | • Pengetahuan Good Manufacturing Practice (GMP) |
| • Pendampingan Penggunaan Obat Yang Aman & Tepat | • Dokumentasi SOP & Laporan Farmasi |
| • Pemantauan Terapi Obat & Drug Therapy Monitoring | • Kepatuhan Etika Profesi Apoteker |
| • Pelayanan Informasi Obat | • Kolaborasi Dengan Tim Kesehatan |
| • Pelayanan Resep & Non-Resep | |

KEMAMPUAN PERSONAL & SOFTWARE

Kemampuan Personal: Disiplin, Tanggung Jawab, Jujur, Ramah, Sopan, Empati, Teliti, Komunikatif, Adaptif, Kerja Tim.

Kemampuan Software: Microsoft Office, Google Workspace, Canva