

NATHASYA ASYIVA

Purchasing Professional – Farmasi

 Depok, Indonesia | 16431  082210724351  nathasyaasyiva@gmail.com

PROFIL SINGKAT

Profesional Purchasing di industri farmasi dengan latar belakang Sarjana Farmasi dan pengalaman total lebih dari 8 tahun di sektor kesehatan (4+ tahun di pengadaan obat/alkes dan 4 tahun sebagai Asisten Apoteker Rumah Sakit). Memiliki rekam jejak kuat dalam memimpin operasional pengadaan, manajemen vendor, analisis harga, hingga rekonsiliasi data keuangan. Ahli dalam mengoptimalkan Microsoft Excel untuk monitoring database pembelian (tracking PO & PPC) guna meningkatkan efisiensi biaya dan akurasi stok, dengan pemahaman mendalam terhadap regulasi kefarmasian serta alur distribusi.

PENGALAMAN KERJA

Senior Purchasing — PT. Bunda Global Pharma *November 2022 – Sekarang | Depok, Indonesia*

- Memimpin perencanaan dan pengadaan obat serta alkes untuk seluruh jaringan outlet/cabang, memastikan ketersediaan stok yang optimal dan efisiensi biaya.
- Mengelola siklus penuh Purchase Order (PO) dan mengembangkan database Purchase Price (PPC) berbasis vendor untuk meningkatkan akurasi monitoring data pembelian.
- Membangun hubungan strategis dengan vendor dan principal, serta rutin melakukan evaluasi performa supplier terkait ketepatan waktu dan kualitas dokumen.
- Mengoordinasikan administrasi purchase return obat/alkes dan memfasilitasi komunikasi formal terkait rekonsiliasi keuangan dengan pemangku kepentingan, termasuk Head of Finance.

Asisten Apoteker — Siloam Heart Centre Cinere *Maret 2018 – Juli 2022 | Depok, Indonesia*

- Melakukan verifikasi, input sistem, dan penyusunan resep obat (reguler & BPJS) serta memberikan edukasi dosis yang aman kepada pasien.
- Bertanggung jawab atas manajemen stok internal dengan membuat Purchase Request melalui portal internal dan memproses penerimaan barang (Good Receipt) via portal digital.
- Memastikan kepatuhan regulasi kefarmasian melalui pencatatan dan pelaporan berkala yang ketat untuk mutasi obat narkotik dan psikotropik.

KETERAMPILAN

- | | |
|---|--|
| • Purchasing & Procurement Farmasi | • Riset & Seleksi Vendor/Supplier |
| • Pengelolaan Purchase Order (PO) & PPC | • Administrasi Retur Obat & Alkes |
| • Koordinasi Vendor & Principal | • Advanced MS Excel (Dashboard & Data Cleanse) |
| • Perencanaan Pengadaan (Forecast) | • Sosialisasi & Komunikasi Profesional |

PENDIDIKAN

Sarjana Farmasi (S1) — Farmasi Industri *ISTN, Jakarta | Lulus 2017*

SMK Farmasi — Farmasi Industri *SMK Harapan Bangsa, Depok | Lulus 2013*

SERTIFIKASI & PELATIHAN

- Surat Tanda Registrasi Tenaga Teknis Kefarmasian (STRTTK) & SERKOM Kefarmasian
- Sertifikat Pelatihan: Mahir Membuat Dashboard di Excel — Excel Mastery
- Sertifikat Pelatihan Intensif: Procurement dan Purchasing Excellent — Ioda Academy

BAHASA

- **Indonesia:** Aktif / Native | **Inggris:** Dasar / Basic