



FITA AULIA ARAHMA

08578694 0842 | fitaauliaarahma04@gmail.com
Domisili : Jakarta Selatan, DKI Jakarta, Indonesia



Saya lulusan SMK jurusan Farmasi dengan pengalaman di bidang F&B dan kesehatan. Berpengalaman sebagai Team Baker & Kasir serta Asisten Apoteker, menjaga kualitas produk, dan memberikan pelayanan profesional. Disiplin, teliti, serta mampu beradaptasi dengan cepat, saya siap berkontribusi dan berkembang bersama perusahaan.

Pengalaman Kerja

PT Sebastian Citra Indonesia

Februari 2024 - Agustus 2025

Team Baker

- Menyiapkan bahan baku roti sesuai resep dan standar perusahaan.
- Melakukan proses pengulenan, pembentukan, dan fermentasi adonan hingga siap panggang.
- Mengatur suhu dan waktu pemanggangan untuk menghasilkan roti dengan tekstur dan rasa terbaik.
- Memastikan setiap produk yang dihasilkan memenuhi standar kualitas dan kebersihan pangan (food safety).
- Menjaga kebersihan area kerja, peralatan, dan oven sebelum dan sesudah produksi.
- Melakukan pengemasan dan penataan produk roti di display agar menarik pelanggan.
- Bertugas di bagian kasir, melayani pelanggan dengan ramah dan profesional.
- Mengelola transaksi penjualan tunai maupun non-tunai, serta mencatat laporan kas harian.

Apotek Bagong Sehat

Desember 2021 - Januari 2022

Asisten Apoteker

- Membantu apoteker dalam menyiapkan, menakar, dan meracik obat sesuai resep dokter.
- Melayani pasien dengan memberikan informasi penggunaan, dosis, dan aturan obat secara jelas dan sopan.
- Melakukan pencatatan obat masuk dan keluar, serta memperbarui stok obat di sistem.
- Menata dan mengelola penyimpanan obat sesuai jenis dan suhu yang dianjurkan.
- Memastikan masa kedaluwarsa obat terpantau dan mengeluarkan stok yang sudah tidak layak.
- Menjaga kebersihan, kerapian, dan sterilisasi area kerja agar sesuai standar kesehatan.

Pendidikan

SMK Kesehatan Amanah Husada - Farmasi

2020 - 2023

Soft Skills, Hard Skills

- **Soft Skills** : Komunikasi Efektif, Public Speaking, Negosiasi, Manajemen Waktu, Kerja Sama Tim, Kemampuan Beradaptasi, Etos Kerja, Kepemimpinan, Keterampilan Berpikir Kritis, Pengambilan Keputusan. **Hard Skills** : Ms. Word, Ms. Excel, Ms. Powerpoint, Membuat Konten, Pembuatan dan Pengolahan Adonan, Pengetahuan Dasar Farmasi, Penyiapan dan Peracikan Obat, Penggunaan Kasir.

Bahasa, Hobi

- **Bahasa** : Indonesia.
- **Hobi** : Masak, Membaca, Lari.

Hal : Lamaran Kerja

Kepada Yth,
HRD / PERSONALIA
Ditempat

Dengan hormat,

Sesuai dengan penawaran posisi pekerjaan yang sedang dibutuhkan diperusahaan yang Bapak / Ibu pimpin, dan sesuai dengan informasi yang saya dapatkan dari **website**, Saya bermaksud untuk mengajukan diri untuk melamar kerja di perusahaan yang sedang Bapak / Ibu pimpin. Berikut ini data singkat saya,

Nama : Fita Aulia Arahma
Tempat & Tgl. Lahir : Pemalang, 04 Februari 2006
Pendidikan Akhir : SMK - Farmasi
Alamat : Jalan Haji Ridi No. 47, Kecamatan Kebayoran Lama, Kota Administrasi Jakarta Selatan, Provinsi DKI Jakarta, Indonesia
Status : Belum Menikah
Email : fitaauliaarahma04@gmail.com
No HP : 0857 8694 0842

Surat Lamaran diatas saya buat dalam keadaan sehat, sebagai bahan pertimbangan tambahan, saya lampirkan :

1. CV / Daftar Riwayat Hidup
2. Scan Ijazah
3. Scan Transkrip Nilai
4. Scan KTP
5. Scan Berkas Pendukung Lainnya
6. PAS photo terbaru

Dengan ini saya berharap bisa mendapat undangan interview untuk menjelaskan profil pribadi saya secara detail dan bisa menjelaskan secara rinci mengenai skill / keahlian saya dalam bekerja.

Demikian Surat Lamaran yang saya buat, saya ucapkan terimakasih.

Hormat Saya,



Fita Aulia Arahma